

18/20, 30/22 i 83/22) iza Poglavlja XVII. dodaje se novo Poglavlje XVIII., koje glasi:
"Poglavlje XVIII. PRISTOJBE ZA RADNJE U POSTUPKU HOMOLOGACIJE:

TAR. broj 114.

Za radnje u postupku homologacije, i to za izdavanje:

- certifikata o usklađenosti tipa vozila iznosi 20,00 KM,
- dopune certifikata o usklađenosti tipa vozila iznosi 10,00 KM i
- potvrde o usklađenosti za pojedinačno vozilo iznosi 10,00 KM.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 94/23
5. travnja 2023. godine
Sarajevo

Predsjedateljica
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, v. r.

Na osnovu člana 17. Zakona o Savjetu ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08) i člana 3a. Zakona o administrativnim taksama ("Službeni glasnik BiH", br. 16/02, 19/02, 43/04, 8/06, 76/06, 76/07 i 98/12) i člana 53. stav (3) Pravilnika o homologaciji vozila ("Službeni glasnik BiH", br. 83/20 i 8/22), na prijedlog Ministarstva komunikacija i transporta Bosne i Hercegovine, Savjet ministara Bosne i Hercegovine na 8. sjednici, održanoj 5. aprila 2023. godine, donio je

ОДЛУКУ

О ДОПУНИ ТАРИФЕ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ

Члан 1.

У Тарифи административних такси ("Службени гласник БиХ", бр. 16/02, 19/02, 43/04, 8/06, 76/06, 76/07, 98/12, 3/08, 42/08, 3/10, 98/12, 15/14, 78/14, 32/17, 53/17, 62/17, 73/17, 68/19, 18/20, 30/22 и 83/22) иза Пoglavlja XVII додаје се ново Poglavlje XVIII, које гласи:

"Poglavlje XVIII TAKSE ZA RADNJE U POSTUPKU HOMOLOGACIJE:

TAR. broj 114.

Za radnje u postupku homologacije, i to za izdavanje:

- certifikata o usklađenosti tipa vozila iznosi 20,00 KM,
- dopune certifikata o usklađenosti tipa vozila iznosi 10,00 KM и
- potvrde o usklađenosti за појединачно возило износи 10,00 KM.

Члан 2.

Ova odluka stupa на снагу наредног дана од дана објаве у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 94/23
5. априла 2023. године
Сарајево

Председавајућа
Савјета министара БиХ
Борјана Кришто, с. р.

Na osnovu člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08) i člana 3a. Zakona o administrativnim taksama ("Službeni glasnik BiH", br. 16/02, 19/02, 43/04, 8/06, 76/06, 76/07 i 98/12) i člana 53. stav (3) Pravilnika o homologaciji vozila ("Službeni glasnik BiH", br. 83/20 i 8/22), na prijedlog Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, Vijeće

ministara Bosne i Hercegovine na 8. sjednici, održanoj 5. aprila 2023. godine, donijelo je

ОДЛУКУ

О ДОПУНИ ТАРИФЕ АДМИНАСТРАТИВНИХ ТАКСИ

Члан 1.

У Тарифи административних такси ("Службени гласник БиХ", бр. 16/02, 19/02, 43/04, 8/06, 76/06, 76/07, 98/12, 3/08, 42/08, 3/10, 98/12, 15/14, 78/14, 32/17, 53/17, 62/17, 73/17, 68/19, 18/20, 30/22 и 83/22) иза Poglavlja XVII додаје се ново Poglavlje XVIII, које гласи:

"Poglavlje XVIII TAKSE ZA RADNJE U POSTUPKU HOMOLOGACIJE:

TAR. broj 114.

Za radnje u postupku homologacije, i to za izdavanje:

- certifikata o usklađenosti tipa vozila iznosi 20,00 KM,
- dopune certifikata o usklađenosti tipa vozila iznosi 10,00 KM i
- potvrde o usklađenosti за појединачно возило износи 10,00 KM.

Члан 2.

Ova odluka stupa на снагу наредног дана од дана објаве у "Службеном гласнику БиХ".

VM broj 94/23
5. aprila 2023. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Vijeća ministara BiH
Borjana Krišto, s. r.

SREDIŠNJE IZBORNO POVJERENSTVO BOSNE I HERCEGOVINE

463

Na temelju članka 2.7 Izbornoga zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 i 67/22), Središnje izborno povjerenstvo Bosne i Hercegovine je na 36. sjednici, održanoj 04.05.2023. godine, utvrdilo

POSLOVNIK

SREDIŠNJEG IZBORNOG POVJERENSTVA

BOSNE I HERCEGOVINE

(PREČIŠĆENI TEKST)

POGLAVLJE I. UVODNE NAPOMENE

Članak 1.

(Predmet)

Ovim poslovníkom uređuje se, sukladno Ustavu Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ustav), zakonom i drugim propisima, organizacija, način rada, izbor predsjednika i druga pitanja od značaja za rad Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Središnje izborno povjerenstvo BiH).

Članak 2.

(Status Središnjeg izbornog povjerenstva BiH)

- Središnje izborno povjerenstvo BiH je samostalno, neovisno i nepristrano tijelo u svom radu.
- Središnje izborno povjerenstvo BiH ostvaruje svoja prava i dužnosti sukladno Ustavu, zakonu, ovom poslovníku i drugim aktima.

Članak 3.

(Sjedište, pečat i znak Središnjeg izbornog povjerenstva BiH)

- Sjedište Središnjeg izbornog povjerenstva BiH je u Sarajevu.
- Središnje izborno povjerenstvo BiH ima pečat i druga obilježja, sukladno propisima Bosne i Hercegovine.

Članak 4.
(Jezik i pismo)

- (1) U radu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH osigurava se ravnopravna uporaba jezika i pisama koja su, sukladno odredbama Ustava BiH, u službenoj uporabi u BiH.
- (2) Akti Središnjeg izbornog povjerenstva BiH koji se objavljuju u službenim glasilima i na internet-stranici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH lektoriraju se i objavljuju na jezicima i pismima koja su u službenoj uporabi u BiH. Pojedini akti, prema odluci ili zaključku Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, objavljuju se na internet - stranici u prijevodu na engleski jezik.
- (3) Akti i dopisi Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, koji se ne objavljuju na način propisan u stavku (2) ovog članka, dostavljaju se strankama na jednom od jezika i pisama koji su u službenoj uporabi u BiH, a kojim se obrađivač predmeta, akta ili dopisa koristi u svom radu, odnosno na jeziku i pismu na kojem stranka izričito zahtijeva da joj se odgovori.

POGLAVLJE II. ČLAN SREDIŠNJEG IZBORNOG POVJERENSTVA BIH

Članak 5.

(Prava i dužnosti člana Središnjeg izbornog povjerenstva BiH)

- (1) Član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH ima pravo i dužnost da:
 - a) sudjeluje u radu i odlučivanju i doprinosi iznalaženju rješenja i donošenju odluka kojima se osigurava izvršavanje zakonskih nadležnosti Središnjeg izbornog povjerenstva BiH,
 - b) predlaže i inicira pitanja koja su u nadležnosti Središnjeg izbornog povjerenstva BiH,
 - c) provodi odluke i zaključke Središnjeg izbornog povjerenstva BiH i drugih nadležnih tijela,
 - d) čuva državnu, službenu ili poslovnu tajnu i povjerljive podatke, sukladno Zakonu i općim aktima Središnjeg izbornog povjerenstva BiH,
 - e) čuva ugled i dostojanstvo Središnjeg izbornog povjerenstva BiH i njenih članova,
 - f) bude pravodobno i redovno izvještavan o svim pitanjima o kojim raspravlja i odlučuje Središnje izborno povjerenstvo BiH, odnosno o svim pitanjima značajnim za ostvarivanje dužnosti Središnjeg izbornog povjerenstva BiH,
 - g) mu se omogućiti uvid u svu prijemnu i otpremnu poštu i
 - h) da vrši i druge poslove i zadatke sukladno Ustavu, zakonu i drugim aktima.
- (2) Prava iz stavka (1) ovog članka član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH ostvaruje i u slučaju odsutnosti, a obveze po mogućnosti.
- (3) Središnje izborno povjerenstvo BiH može rješenjem zadužiti člana Središnjeg izbornog povjerenstva BiH da koordinira rad u pojedinim oblastima i aktivnostima, o čemu je dužan redovito izvještavati Središnje izborno povjerenstvo BiH.

Članak 6.

(Nepristranost člana Središnjeg izbornog povjerenstva BiH)

Član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH dužan je pridržavati se principa neovisnosti i nepristranosti u svom radu. Nijedan član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH ne može sudjelovati u donošenju odluke u slučajevima kada član njegove porodice ili bliski srodnik ima osobni ili financijski interes ili na drugi način dolazi do sukoba interesa, i kada može doći u sumnju njegova sposobnost da kao član djeluje na nepristran način.

Članak 7.
(Imunitet)

- (1) Član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH ima pravo na imunitet sukladno članku 2.8 Izbornog zakona BiH.
- (2) Članu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH izdaje se imunitetska legitimacija.
- (3) Imunitetska legitimacija je svijetloplave boje, plastificirana, dimenzija 6 x 9 cm. Na prednjoj strani legitimacije, desno od grba Bosne i Hercegovine, zlatnožutom bojom ispisan je tekst: "Bosna i Hercegovina", ispod toga "Središnje izborno povjerenstvo BiH", ispod toga tekst: "IMUNITETSKA LEGITIMACIJA", a ispod toga tekst: "IME I PREZIME _____ DUŽNOST _____ JMB _____, mjesto za fotografiju dimenzije 2,5 x 3 cm, broj evidencije i serijski broj, mjesto i nadnevak izdavanja, mjesto pečata i potpis predsjednika Središnjeg izbornog povjerenstva BiH". Na poledini legitimacije ispisan je tekst: "Nositelj ove legitimacije ima pravo na imunitet sukladno članku 2.8 Izbornog zakona BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 52/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16)", i ispod toga tekst:

"Za postupke u okviru dužnosti i obveza, a koje su utvrđene ovim i drugim zakonima, članovi Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine neće biti kazneno i građanski odgovorni.

Na imunitet iz stavka (1) ovog članka, članovi Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine mogu se pozvati u bilo koje vrijeme za postupke izvršene u okviru njihovih dužnosti ili obveza u Središnjem izbornom povjerenstvu Bosne i Hercegovine, ali se on ne može smatrati općom preprekom za kazneno gonjenje ili pokretanje pamičnog postupka".

POGLAVLJE III. RAD SREDIŠNJEG IZBORNOG POVJERENSTVA BIH

Članak 8.

(Predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH)

Predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH organizira, rukovodi i nadzire rad Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, zakazuje i predsjedava sjednicama Središnjeg izbornog povjerenstva BiH i sastancima Kolegija Središnjeg izbornog povjerenstva BiH (u daljnjem tekstu: Kolegij), predstavlja Središnje izborno povjerenstvo BiH, potpisuje odluke i druge akte Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, brine se o ostvarivanju suradnje s drugim organima, te obavlja i druge dužnosti predviđene Zakonom, ovim poslovníkom i drugim aktima Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

Članak 9.

(Izbor predsjednika Središnjeg izbornog povjerenstva BiH)

- (1) Predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH bira se sukladno Zakonu i ovom poslovníku.
- (2) Rotacija članova Središnjeg izbornog povjerenstva BiH na mjestu predsjednika vrši se po redosljedu konstitutivnih naroda i ostalih utvrđenom u članku 2.6 Izbornog zakona BiH.
- (3) Predsjednika Središnjeg izbornog povjerenstva BiH bira Središnje izborno povjerenstvo BiH tajnim glasovanjem. Na sjednici se utvrđuje lista kandidata za predsjednika koji se bira između članova pripadnika odgovarajućeg konstitutivnog naroda i iz reda ostalih.
- (4) Ako predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH prestane biti član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH ili podnese ostavku prije redovitog isteka mandata, Središnje izborno povjerenstvo BiH će izabrati predsjednika za preostalo vrijeme mandata između svojih članova i po pravilu iz istog konstitutivnog naroda iz kojeg je bio

predsjednik kome je prestao mandat, odnosno sljedećem članu koji će prema utvrđenom redosljedju rotacije iz stavka (2) ovog članka biti biran u narednom razdoblju.

Članak 10.

(Odsustvo predsjednika i člana Središnjeg izbornog povjerenstva BiH)

- (1) Predsjednika Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, zamjenjuje član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH kojeg odredi predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.
- (2) U slučaju da predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH ne može odrediti člana koji ga zamjenjuje, Središnje izborno povjerenstvo BiH na sjednici određuje koji će član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH zamjenjivati predsjednika Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, u smislu stavka (1) ovog članka.
- (3) Ako je član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH duže odsutan iz neopravdanih razloga, tako da onemogućava rad Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, ili krši odredbe zakona koje provodi Središnje izborno povjerenstvo BiH ili druge propise tako da ne može obavljati dužnost iz razloga utvrđenih zakonom, Središnje izborno povjerenstvo BiH će o tome obavijestiti Zastupnički dom Parlamentarne skupštine BiH.

Članak 11.

(Ostavka članova Središnjeg izbornog povjerenstva BiH)

- (1) Član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH može podnijeti ostavku na dužnost u Središnjem izbornom povjerenstvu BiH. Ostavka se podnosi u pisanoj formi Zastupničkom domu Parlamentarne skupštine BiH, o čemu istovremeno izvješćuje Središnje izborno povjerenstvo BiH.
- (2) Član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH koji je podnio ostavku ostaje na dužnosti do imenovanja novog člana Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

POGLAVLJE IV. SJEDNICE SREDIŠNJEG IZBORNOG POVJERENSTVA BiH

Članak 12.

(Sjednice Središnjeg izbornog povjerenstva BiH)

- (1) Središnje izborno povjerenstvo BiH održava: redovite, žurne, korespondentne i svečane sjednice.
- (2) Sjednice Središnjeg izbornog povjerenstva BiH održavaju se prema potrebi, a u pravilu jednom tjedno - četvrtkom u sjedištu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, a iznimno i izvan sjedišta po odluci Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.
- (3) Sjednice Središnjeg izbornog povjerenstva BiH se tijekom kalendarske godine označavaju rednim brojem.

Članak 13.

(Sazivanje sjednice)

- (1) Sjednice Središnjeg izbornog povjerenstva BiH saziva predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, nakon konzultacija s glavnim tajnikom Tajništva Središnjeg izbornog povjerenstva BiH (u daljnjem tekstu: glavni tajnik).
- (2) Predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH je dužan sazvati sjednicu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH na temelju pisanog obrazloženog zahtjeva člana Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.
- (3) Predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH zakazuje sjednicu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH pisanim putem.
- (4) Glavni tajnik se stara o dostavljanju poziva s materijalom članu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH i ostalim pozvanim na sjednicu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH. Glavni tajnik je obavezan da odsutnom članu Središnjeg

izbornog povjerenstva BiH osigura informacije o temi i dnevnom redu sjednice, te da mu na odgovarajući način dostavi poziv za sjednicu sa svim materijalima o kojima će se odlučivati na sjednici, o čemu će sačiniti službenu zabilješku.

Članak 14.

(Poziv za sjednicu)

- (1) Poziv za sjednicu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH sadrži: nadnevak, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda, obavijest o tome koji su materijali dostavljeni ranije, koji se materijal dostavlja uz poziv, a koji će biti dostavljeni naknadno, kao i druge obavijesti i napomene značajne za održavanje sjednice.
- (2) Poziv za sjednicu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, s odgovarajućim materijalom, dostavlja se članu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH i glavnom tajniku u pravilu tri dana, a najkasnije 24 sata prije održavanja redovite sjednice.
- (3) Materijali za sjednicu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH mogu se, iznimno, dostaviti neposredno prije održavanja sjednice, odnosno na samoj sjednici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, ako se radi o pitanjima o kojima treba žurno odlučiti.
- (4) Materijale za razmatranje na sjednici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, u okviru svoje nadležnosti, priprema glavni tajnik koji zadužuje uposlene za pripremu materijala po točkama dnevnog reda.

Članak 15.

(Sazivanje žurne sjednice)

- (1) Iznimno, u slučaju potrebe žurnog donošenja odluka značajnih za funkcioniranje zakonodavnih tijela na svim razinama vlasti u Bosni i Hercegovini, poštivanja zakonskih i podzakonskih obveza i rokova u upravnom i sudskom postupku, pozivi za sjednicu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH mogu se dostaviti i u kraćem roku.
- (2) Materijali za sjednicu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH iz stavka (1) ovog članka dostavljaju se uz poziv ili na samoj sjednici.

Članak 16.

(Korespondentna sjednica)

- (1) U slučaju nemogućnosti sazivanja i održavanja redovite i žurne sjednice zbog nedostatka kvoruma potrebnog za rad Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, predsjednik može sazvati i održati korespondentnu sjednicu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.
- (2) Korespondentna sjednica održava se tako da član koji se nalazi izvan sjedišta Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, može odlučivati i glasovati telefonom, uz pomoć video-linka ili interneta, na temelju obavijesti o zakazivanju korespondentne sjednice, dnevnom redu, predmetu odlučivanja i činjenicama značajnim za odlučivanje.

Članak 17.

(Predlaganje novih točaka dnevnog reda)

- (1) Član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH ima pravo predložiti novu točku u prijedlog dnevnog reda u pisanoj formi predsjedniku Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, u roku od 24 sata od prijema obavijesti o sjednici, o čemu se izvješćuju članovi Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.
- (2) Iznimno, član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH može predložiti novu točku dnevnog reda i na početku sjednice Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

Članak 18.

(Akti Središnjeg izbornog povjerenstva BiH)

Središnje izborno povjerenstvo BiH, sukladno zakonu, donosi ovaj poslovnik kao i ostala akta: odluke, naputke,

pravilnike, rješenja, zaključke, instrukcije, naredbe, preporuke i mišljenja (u daljnjem tekstu: akti).

Članak 19.

(Materijali za sjednicu)

- (1) Sve materijale za razmatranje na sjednici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH glavni tajnik, u dogovoru s predsjednikom Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, dostavlja obvezno članu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH u formi:
 - a) nacrtu zakona i drugih akata koje Središnje izorno povjerenstvo BiH donosi ili predlaže drugom nadležnom tijelu, a uz izmjene i dopune dostavlja se i pregled odredaba koje se mijenjaju ili dopunjavaju,
 - b) nacrtu proračuna, finansijskog plana i izvješća o izvršenju proračuna Središnjeg izbornog povjerenstva BiH,
 - c) prijedloga pravilnika, odluka, naputaka, zaključaka, rješenja i drugih normativnih akata koji donosi Središnje izorno povjerenstvo BiH,
 - d) prijedloga suglasnosti koje daje Središnje izorno povjerenstvo BiH na pravilnike, odluke, naputke, zaključke, rješenja i druge normativne akte koje donosi glavni tajnik,
 - e) programa, planova, analiza, informacija, izvješća, izjašnjenja, mišljenja i drugih pismena i
 - f) drugih materijala i akata koje sukladno zakonu i podzakonskim aktom usvaja Središnje izorno povjerenstvo BiH.
- (2) Materijali se dostavljaju u elektronskoj i čvrstoj preslici u obliku u kome se donose i treba da sadrže i odgovarajuće obrazloženje.
- (3) Obrazloženje sadrži: pravni osnov za donošenje, razlog donošenja, obrazloženje pravnih rješenja i prema potrebi način izvršenja, kao i ocjenu potrebnih finansijskih sredstava, izvore i način osiguranja tih sredstava.
- (4) Ako donošenje akta iziskuje dodatna finansijska sredstva, nadležna organizacijska jedinica Tajništva Središnjeg izbornog povjerenstva BiH obvezno dostavlja mišljenje o tome jesu li u Proračunu ili na drugi način osigurana potrebna sredstva.

Članak 20.

(Nazočnost na sjednici)

- (1) Sjednicama Središnjeg izbornog povjerenstva BiH nazoče članovi Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, glavni tajnik, šef Sektora za informiranje, međunarodnu suradnju, protokol i obuku, osoba zadužena za suradnju s medijima, zapisničar, kao i druge osobe koje su pozvane na sjednicu.
- (2) Član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH koji je spriječen nazočiti sjednici, ili koji mora napustiti sjednicu za vrijeme njenog trajanja, dužan je pravodobno izvijestiti predsjednika Središnjeg izbornog povjerenstva BiH i iznijeti razloge svoje odsutnosti.

Članak 21.

(Tijek sjednice)

- (1) Na početku sjednice Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH konstatira potreban kvorum za održavanje sjednice. Sjednica se može održati ako joj nazoči najmanje pet članova Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.
- (2) Nakon utvrđivanja kvoruma, predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH konstatira nazočnost ostalih sudionika, nakon čega predlaže dnevni red koji usvaja Središnje izorno povjerenstvo BiH. Ako predloženi dnevni red ne podrži pet članova Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, pravi se stanke od pola sata radi usuglašavanja

dnevnog reda. Nakon stanke sjednica se nastavlja i dnevni red može se usvojiti većinom glasova od ukupnog broja članova Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

- (3) Predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH može zatražiti da član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, kao izvjestitelj, ukratko iznese relevantna činjenična i pravna pitanja, kao i informacije i obrazloženja značajna za raspravljanje i odlučivanje.
- (4) Nakon izlaganja izvjestitelja, riječ se daje članu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH prema redoslijedu prijavljivanja za raspravu.
- (5) Član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH može govoriti po jednoj točki dnevnog reda kada zatraži i dobije riječ od predsjednika Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, ali ne duže od pet minuta, a primjedbe, ispravke pogrešnih navoda i komentari na izlaganje drugog sudionika sjednice Središnjeg izbornog povjerenstva BiH ne mogu trajati duže od tri minute.
- (6) U raspravi mogu sudjelovati i druge osobe koje su pozvane na sjednicu, kada im to odobri predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.
- (7) Predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH može prekinuti raspravu o točki dnevnog reda radi pribavljanja dodatnih podataka ili obavijesti.
- (8) Predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH održava red za vrijeme sjednice. Svi nazočni obvezni su se pridržavati njegovih naputaka i instrukcija. Na sjednici nije dozvoljeno prigodom diskusije koristiti neprimjereno izražavanje i omalovažavanje nazočnih, kao i koristiti mobilne telefone i pušiti.
- (9) Predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH može upozoriti nazočne koji svojim vladanjem ili govorom ne poštuju red ili odredbe ovog poslovnika.
- (10) Nazočnom, koji je tijekom iste sjednice dva puta upozoren za nepoštivanje reda i odredbi ovog poslovnika, predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH može narediti da napusti salu.
- (11) Središnje izorno povjerenstvo BiH će posebnim zaključkom odlučiti da obavijesti Zastupnički dom Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine o neprimjerenom vladanju člana Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, ukoliko bude udaljen sa sjednice.
- (12) Središnje izorno povjerenstvo BiH sukladno zakonskim i podzakonskim aktima, pokreće disciplinski postupak protiv glavnog tajnika Tajništva i uposlenih u Tajništvu ako budu udaljeni sa sjednice.
- (13) Ukoliko druga osoba, koja je pozvana na sjednicu, bude udaljena sa sjednice, Središnje izorno povjerenstvo BiH izvješćuje instituciju iz koje dolazi ta osoba o njenom neprimjerenom vladanju.

Članak 22.

(Odlučivanje)

- (1) Središnje izorno povjerenstvo BiH odlučuje na sjednici, na način utvrđen Izbornim zakonom BiH i ovim poslovníkom.
- (2) Iznimno, odsutnom članu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, na njegov zahtjev ili na zahtjev predsjednika Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, omogućuje se sudjelovanje u radu redovite sjednice Središnjeg izbornog povjerenstva BiH. Poziv s materijalom se dostavlja sukladno članku 13. poslovnika, a glasuje na način kako je to regulirano člankom 16. stavak (2) poslovnika.
- (3) Član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH ne može se suzdržati od glasovanja, osim u slučaju predviđenim člankom 6. ovog poslovnika.
- (4) Glasovanje se javno obavlja dizanjem ruke, ako ovim poslovníkom nije drukčije utvrđeno.

- (5) Poslije završene rasprave o točki dnevnog reda, Središnje izborno povjerenstvo BiH donosi odluku.
- (6) Središnje izborno povjerenstvo BiH donosi odluke dvotrećinskom većinom od ukupnog broja članova. Ako se odluka ne može donijeti dvotrećinskom većinom od ukupnog broja članova na prvoj sjednici, na drugoj sjednici odluka se donosi većinom glasova.

Članak 23.

(Odlaganje i prekid)

- (1) Središnje izborno povjerenstvo BiH može odgoditi, odnosno prekinuti raspravu o točki dnevnog reda, s ciljem pribavljanja novih podataka i obavijesti, kao i iz drugih opravdanih razloga.
- (2) Središnje izborno povjerenstvo BiH može odlučiti da prekine započetu sjednicu zbog preobimnog dnevnog reda ili drugih opravdanih razloga i istu nastavi drugi dan kada se steknu uvjeti za normalan rad.

Članak 24.

(Zapisnik i snimak sjednice)

- (1) O sjednici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH vodi se zapisnik u knjizi zapisnika.
- (2) Sjednica Središnjeg izbornog povjerenstva BiH se snima. Tonski zapis ili stenogram sačinjen na temelju tonskog zapisa čini sastavni dio zapisnika.
- (3) Izvadak iz zapisnika sjednice Središnjeg izbornog povjerenstva BiH sadrži:
 - a) broj, nadnevak i vrijeme održavanja sjednice;
 - b) imena nazočnih i odsutnih članova Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, s navođenjem razloga odsutnosti;
 - c) imena drugih osoba nazočnih na sjednici i njihove zvanične dužnosti;
 - d) utvrđeni dnevni red sjednice;
 - e) predmet razmatranja i odlučivanja;
 - f) kratak sažetak, tijek i imena sudionika u raspravi;
 - g) donesene odluke i zaključke;
 - h) rezultat glasovanja i
 - i) vrijeme završetka sjednice.

Članak 25.

(Usvajanje i čuvanje zapisnika)

- (1) Izvadak iz zapisnika sjednice Središnjeg izbornog povjerenstva BiH usvaja se na sjednici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, u pravilu, na narednoj sjednici.
- (2) Na dostavljeni prijedlog Izvatka iz zapisnika sudionici imaju pravo staviti primjedbe. Ako su primjedbe usvojene, u Izvadak iz zapisnika unose se odgovarajuće izmjene.
- (3) Usvojeni Izvadak iz zapisnika sjednice Središnjeg izbornog povjerenstva BiH koji potpisuje predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH i glavni tajnik dostavlja se svim članovima Središnjeg izbornog povjerenstva BiH najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana usvajanja.
- (4) Izvadak iz zapisnika je sastavni dio arhive Središnjeg izbornog povjerenstva BiH i čuva se sukladno Pravilniku o uredskom poslovanju u Središnjem izbornom povjerenstvu BiH.
- (5) Način uporabe i čuvanja stenograma ili snimka utvrdit će se posebnom odlukom Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.
- (6) Na zahtjev člana Središnjeg izbornog povjerenstva BiH osigurava se uvid u knjigu zapisnika i tonski zapis sa pojedine sjednice.
- (7) Na kraju kalendarske godine članovima Središnjeg izbornog povjerenstva BiH obvezno se dostavlja elektronska verzija tonskog zapisa sa svih sjednica i usvojeni izvaci iz zapisnika u toj godini.

Članak 26.

(Javnost rada)

- (1) Rad Središnjeg izbornog povjerenstva BiH je javan.
- (2) Javnost je isključena kada Središnje izborno povjerenstvo BiH raspravlja i odlučuje o pitanjima koja imaju karakter tajnosti sukladno zakonu, kao i radi zaštite morala, javnog reda, državne sigurnosti, prava privatnosti ili osobnih prava o čemu se, na prijedlog Kolegija, odlučuje prije razmatranja takvih pitanja.

Članak 27.

(Osiguranje javnosti rada)

- (1) Javnost rada Središnjeg izbornog povjerenstva BiH osigurava se:
 - a) obavještanjem javnosti o održavanju sjednice Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, na internet - stranici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH ili saopćenjem u sredstvima javnog informiranja, kad je to od posebnog značaja za javnost,
 - b) izravnim prijenosom sjednica Središnjeg izbornog povjerenstva BiH putem live streaminga na internet-stranici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, ukoliko isto nije u suprotnosti sa člankom 26. stavak (2) Poslovnika,
 - c) davanjem saopćenja o aktivnostima Središnjeg izbornog povjerenstva BiH,
 - d) davanjem obavijesti o tijeku postupka,
 - e) održavanjem press-konferencije,
 - f) omogućavanjem promatračima političkih subjekata, udrugama građana i međunarodnim promatračima da nazoče sjednicama Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, da promatraju druge aktivnosti Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, kao i da imaju pristup svim relevantnim dokumentima sukladno zakonu, osim ako Središnje izborno povjerenstvo BiH, u interesu morala, javnog reda ili državne sigurnosti u demokratskom društvu ili u drugim slučajevima utvrđenim ovim poslovníkom, odluči drukčije,
 - g) objavljivanjem donesenih odluka,
 - h) putem internet - stranice Središnjeg izbornog povjerenstva BiH,
 - i) izdavanjem publikacija Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, u kojima se objavljuju značajnije odluke, rješenja i drugi normativni akti i
 - j) na drugi način koji odredi Središnje izborno povjerenstvo BiH.

Članak 28.

(Iznošenje stavova)

- (1) Predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, član koga on ovlasti ili službenik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, prezentiraju javnosti stavove Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.
- (2) Član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH može iznijeti svoje mišljenje i stavove javnosti suprotno mišljenjima i stavovima Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, ako je na sjednici izdvojio svoje mišljenje i stavove i glasovao suprotno od donesene odluke i usvojenih mišljenja i stavova Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.
- (3) Kad javno istupa član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH sa stavovima i mišljenjima o pitanjima o kojima se nije raspravljalo na sjednici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH ili ta pitanja nisu u nadležnosti Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, obvezan je naglasiti da je to njegov osobni stav, odnosno mišljenje.

Članak 29.
(Kolegij)

- (1) Kolegij čine predsjednik i članovi Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.
- (2) Sastanku Kolegija mogu nazočiti glavni tajnik i druge osobe koje pozove predsjednik Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, odnosno za koje Kolegij ocijeni da je potrebna njihova nazočnost.
- (3) Na sastancima Kolegija obavljaju se konzultacije i priprema sjednica Središnjeg izbornog povjerenstva BiH i dogovara koordinacija aktivnosti o pitanjima koja mogu utjecati na funkcioniranje i izvršavanje odgovornosti Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, bez donošenja odluka.
- (4) Ukoliko član Središnjeg izbornog povjerenstva BiH nakon održanog Kolegija, a prije održavanja sjednice, promijeni mišljenje odnosno stav po pojedinim točkama dnevnog reda, obvezan je o tome obavijestiti predsjednika Središnjeg izbornog povjerenstva BiH, a predsjednik sazvati žurni Kolegij radi usuglašavanja stavova.

POGLAVLJE V. TAJNIŠTVO SREDIŠNJEG IZBORNOG POVJERENSTVA BiH**Članak 30.**

(Tajništvo Središnjeg izbornog povjerenstva BiH)

- (1) Radi osiguranja potpunog, djelotvornog, kvalitetnog i usklađenog obavljanja poslova, Središnje izbornog povjerenstvo BiH sukladno zakonu, odlukom osniva Tajništvo Središnjeg izbornog povjerenstva BiH (u daljnjem tekstu: Tajništvo), koji obavlja stručne, administrativno-tehničke, operativne i druge poslove za potrebe Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.
- (2) Radom Tajništva rukovodi glavni tajnik Tajništva, koji za svoj rad odgovara Središnjem izbornom povjerenstvu BiH.

- (3) Organizacija Tajništva uređuje se Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji tajništva koji, na prijedlog glavnog tajnika Tajništva, donosi Središnje izbornog povjerenstvo BiH, uz prethodnu suglasnost Vijeća ministara BiH.

POGLAVLJE VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 31.**

(Propisi obuhvaćeni ovim pravilnikom)

Ovaj poslovnik obuhvaća Poslovnik Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 50/07), Izmjene i dopune Poslovnika Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 33/09), Odluku o izmjenama i dopunama Poslovnika Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 24/13), Odluku o dopuni Poslovnika Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 32/14), Odluku o dopuni Poslovnika Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 25/20) i Odluku o izmjenama i dopunama Poslovnika Središnjeg izbornog povjerenstva broj: 05-1-02-2-616-1/23 od 03.05.2023. godine.

Članak 32.

(Objava u službenim glasilima)

Ovaj prečišćeni tekst poslovnika objavit će se u "Službenom glasniku BiH" i na internet - stranici Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

Broj 05-1-02-2-616-2/23
04. svibnja 2023. godine
Sarajevo

Predsjednik
Dr. Suad Arnautović, v. r.



BOSNA I HERCEGOVINA
Središnje izborno povjerenstvo BiH
IMUNITETSKA ISKAZNICA

_____ (Ime i prezime)

_____ (Dužnost)

JMB _____

Broj evidencije: _____

Sarajevo, _____ MP

Potpis: _____

Serijski broj:01

Nositelj ove iskaznice ima pravo na imunitet sukladno članku 2.8. Izbornog zakona BiH («Službeni glasnik BiH», broj: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 52/05, 77/05, 11/06, 24/06 i 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16), koji glasi:

«Za postupke izvršene unutar dužnosti i obveza, a koje su utvrđene ovim i drugim zakonima, članovi Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine neće biti kazneno i građanski odgovorni.

Članovi Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine mogu se pozvati na imunitet iz stavka (1) ovoga članka u bilo koje vrijeme za postupke učinjene u okviru njihovih dužnosti ili obveza u Središnjem izbornom povjerenstvu Bosne i Hercegovine, ali se on ne može smatrati općom preprekom za kazneni progon ili pokretanje parničnog postupka».

На основу члана 2.7 Изборног закона Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 и 67/22), Централна изборна комисија Босне и Херцеговине је на 36. сједници, одржаној 04.05.2023. године, утврдила

ПОСЛОВНИК ЦЕНТРАЛНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ (ПРЕЧИШЋЕНИ ТЕКСТ)

ГЛАВА I. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

(Предмет)

Овим пословником уређује се, у складу с Уставом Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Устав), законом и другим прописима, организација, начин рада, избор предсједника и друга питања од значаја за рад Централне изборне комисије Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Централна изборна комисија БиХ).

Члан 2.

(Статус Централне изборне комисије БиХ)

- (1) Централна изборна комисија БиХ је самосталан, независан и непристрани орган у свом раду.
- (2) Централна изборна комисија БиХ остварује своја права и дужности у складу с Уставом, законом, овим пословником и другим актима.

Члан 3.

(Сједиште, печат и знак Централне изборне комисије БиХ)

- (1) Сједиште Централне изборне комисије БиХ је у Сарајеву.
- (2) Централна изборна комисија БиХ има печат и друга обиљежја, у складу с прописима Босне и Херцеговине.

Члан 4.

(Језик и писмо)

- (1) У раду Централне изборне комисије БиХ осигурава се равноправна употреба језика и писама која су, у складу с одредбама Устава БиХ, у службеној употреби у БиХ.
- (2) Акти Централне изборне комисије БиХ који се објављују у службеним гласилима и на интернет-страници Централне изборне комисије БиХ лекторишу се и објављују на језицима и писмима која су у службеној употреби у БиХ. Поједини акти, према одлуци или закључку Централне изборне комисије БиХ, објављују се на интернет - страници у преводу на енглески језик.
- (3) Акти и дописи Централне изборне комисије БиХ, који се не објављују на начин прописан у ставу (2) овог члана, достављају се странкама на једном од језика и писама који су у службеној употреби у БиХ, а којим се обрађивач предмета, акта или дописа користи у свом раду, односно на језику и писму на којем странка изричито захтијева да јој се одговори.

ГЛАВА II. ЧЛАН ЦЕНТРАЛНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БИХ

Члан 5.

(Права и дужности члана Централне изборне комисије БиХ)

- (1) Члан Централне изборне комисије БиХ има право и дужност да:
 - а) учествује у раду и одлучивању и доприноси проналажењу рјешења и доношењу одлука којима

се осигурава извршавање законских надлежности Централне изборне комисије БиХ,

- б) предлаже и иницира питања која су у надлежности Централне изборне комисије БиХ,
 - в) проводи одлуке и закључке Централне изборне комисије БиХ и других надлежних органа,
 - д) чува државну, службену или пословну тајну и повјерљиве податке, у складу са Законом и општим актима Централне изборне комисије БиХ,
 - е) чува углед и достојанство Централне изборне комисије БиХ и њених чланова,
 - ф) буде правремено и редовно обавјештаван о свим питањима о којим расправља и одлучује Централна изборна комисија БиХ, односно о свим питањима значајним за остваривање функција Централне изборне комисије БиХ,
 - г) му се омогући увид у сву пријемну и отпремну пошту и
 - д) да врши и друге послове и задатке у складу с Уставом, законом и другим актима.
- (2) Права из става (1) овог члана члан Централне изборне комисије БиХ остварује и у случају одсуства, а обавезе по могућности.
 - (3) Централна изборна комисија БиХ може рјешењем задужити члана Централне изборне комисије БиХ да координира рад у појединим областима и активностима, о чему је дужан редовно извјештавати Централну изборну комисију БиХ.

Члан 6.

(Непристраниост члана Централне изборне комисије БиХ)

Члан Централне изборне комисије БиХ дужан је придржавати се принципа независности и непристраниости у свом раду. Ниједан члан Централне изборне комисије БиХ не може учествовати у доношењу одлуке у случајевима када члан његове породице или блиски сродник има лични или финансијски интерес или на други начин долази до сукоба интереса, и када може доћи у сумњу његова способност да као члан дјелује на непристрани начин.

Члан 7.

(Имунитет)

- (1) Члан Централне изборне комисије БиХ има право на имунитет у складу с чланом 2.8 Изборног закона БиХ.
- (2) Члану Централне изборне комисије БиХ издаје се имунитетска легитимација.
- (3) Имунитетска легитимација је свијетлоплаве боје, пластифицирана, димензија 6 x 9 cm. На предњој страни легитимације, десно од грба Босне и Херцеговине, златножутим бојом исписан је текст: "Босна и Херцеговина", испод тога "Централна изборна комисија БиХ", испод тога текст: "ИМУНИТЕТСКА ЛЕГИТИМАЦИЈА", а испод тога текст: "ИМЕ И ПРЕЗИМЕ _____ ДУЖНОСТ _____ ЈМБ _____", мјесто за фотографију димензије 2,5 x 3 cm, број евиденције и серијски број, мјесто и датум издавања, мјесто печата и потпис предсједника Централне изборне комисије БиХ".

На полеђини легитимације исписан је текст: "Носилац ове легитимације има право на имунитет у складу с чланом 2.8 Изборног закона БиХ ("Службени гласник БиХ", бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 52/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16)", и испод тога текст:

"За поступке у оквиру дужности и обавеза, а које су утврђене овим и другим законима, чланови Централне изборне комисије Босне и Херцеговине неће бити кривично и грађански одговорни.

На имунитет из става (1) овог члана, чланови Централне изборне комисије Босне и Херцеговине могу се позвати у било које вријеме за поступке извршене у оквиру њихових дужности или обавеза у Централној изборној комисији Босне и Херцеговине, али се он не може сматрати општом препреком за кривично гоњење или покретање парничног поступка".

ГЛАВА III. РАД ЦЕНТРАЛНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БИХ

Члан 8.

(Предсједник Централне изборне комисије БиХ)

Предсједник Централне изборне комисије БиХ организује, руководи и надзире рад Централне изборне комисије БиХ, заказује и предсједава сједницама Централне изборне комисије БиХ и састанцима Колегија Централне изборне комисије БиХ, потписује одлуке и друге акте Централне изборне комисије БиХ, брине се о остваривању сарадње с другим органима, те обавља и друге дужности предвиђене Законом, овим пословником и другим актима Централне изборне комисије БиХ.

Члан 9.

(Избор предсједника Централне изборне комисије БиХ)

- (1) Предсједник Централне изборне комисије БиХ бира се у складу са Законом и овим пословником.
- (2) Ротација чланова Централне изборне комисије БиХ на мјесту предсједника врши се по редослиједу конститутивних народа и осталих утврђеном у члану 2.6 Изборног закона БиХ.
- (3) Предсједника Централне изборне комисије БиХ бира Централна изборна комисија БиХ тајним гласањем. На сједници се утврђује листа кандидата за предсједника који се бира између чланова припадника одговарајућег конститутивног народа и из реда осталих.
- (4) Ако предсједник Централне изборне комисије БиХ престане бити члан Централне изборне комисије БиХ или поднесе оставку прије редовног истека мандата, Централна изборна комисија БиХ ће изабрати предсједника за преостало вријеме мандата између својих чланова и по правилу из истог конститутивног народа из којег је био предсједник коме је престао мандат, односно сљедећем члану који ће према утврђеном редослиједу ротације из става (2) овог члана бити биран у наредном периоду.

Члан 10.

(Одсуство предсједника и члана Централне изборне комисије БиХ)

- (1) Предсједника Централне изборне комисије БиХ, у случају његовог одсуства или спријечености, замјењује члан Централне изборне комисије БиХ којег одреди предсједник Централне изборне комисије БиХ.
- (2) У случају да предсједник Централне изборне комисије БиХ не може одредити члана који га замјењује, Централна изборна комисија БиХ на сједници одређује који ће члан Централне изборне комисије БиХ замјењивати предсједника Централне изборне комисије БиХ, у смислу става (1) овог члана.
- (3) Ако је члан Централне изборне комисије БиХ дуже одсутан из неоправданих разлога, тако да онемогућава рад Централне изборне комисије БиХ, или крши одредбе закона које проводи Централна изборна комисија БиХ или друге прописе тако да не може обављати дужност из разлога утврђених законом, Централна изборна комисија БиХ ће о томе обавијестити Представнички дом Парламентарне скупштине БиХ.

Члан 11.

(Оставка чланова Централне изборне комисије БиХ)

- (1) Члан Централне изборне комисије БиХ може поднијети оставку на дужност у Централној изборној комисији БиХ. Оставка се подноси у писаној форми Представничком дому Парламентарне скупштине БиХ, о чему истовремено обавјештава Централну изборну комисију БиХ.
- (2) Члан Централне изборне комисије БиХ који је поднио оставку остаје на дужности до именованја новог члана Централне изборне комисије БиХ.

ГЛАВА IV. СЈЕДНИЦЕ ЦЕНТРАЛНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БИХ

Члан 12.

(Сједнице Централне изборне комисије БиХ)

- (1) Централна изборна комисија БиХ одржава: редовне, хитне, кореспондентне и свечане сједнице.
- (2) Сједнице Централне изборне комисије БиХ одржавају се према потреби, а у правилу једном седмично - четвртком у сједишту Централне изборне комисије БиХ, а изузетно и ван сједишта по одлуци Централне изборне комисије БиХ.
- (3) Сједнице Централне изборне комисије БиХ се у току календарске године означавају редним бројем.

Члан 13.

(Сазивање сједнице)

- (1) Сједнице Централне изборне комисије БиХ сазива предсједник Централне изборне комисије БиХ, након консултација с генералним секретаром Секретаријата Централне изборне комисије БиХ (у даљем тексту: генерални секретар).
- (2) Предсједник Централне изборне комисије БиХ је дужан сазвати сједницу Централне изборне комисије БиХ на основу писаног образложеног захтјева члана Централне изборне комисије БиХ.
- (3) Предсједник Централне изборне комисије БиХ заказује сједницу Централне изборне комисије БиХ писаним путем.
- (4) Генерални секретар се стара о достављању позива с материјалом члану Централне изборне комисије БиХ и осталим позваним на сједницу Централне изборне комисије БиХ. Генерални секретар је обавезан да одсутном члану Централне изборне комисије БиХ осигура информације о теми и дневном реду сједнице, те да му на одговарајући начин достави позив за сједницу са свим материјалима о којима ће се одлучивати на сједници, о чему ће сачинити службену забиљешку.

Члан 14.

(Позив за сједницу)

- (1) Позив за сједницу Централне изборне комисије БиХ садржи: датум, вријеме и мјесто одржавања сједнице, приједлог дневног реда, обавјештење о томе који су материјали достављени раније, који се материјал доставља уз позив, а који ће бити достављени накнадно, као и друга обавјештења и напомене значајне за одржавање сједнице.
- (2) Позив за сједницу Централне изборне комисије БиХ, с одговарајућим материјалом, доставља се члану Централне изборне комисије БиХ и генералном секретару у правилу три дана, а најкасније 24 часа прије одржавања редовне сједнице.
- (3) Материјали за сједницу Централне изборне комисије БиХ могу се, изузетно, доставити непосредно прије одржавања сједнице, односно на самој сједници

Централне изборне комисије БиХ, ако се ради о питањима о којима треба хитно одлучити.

- (4) Материјале за разматрање на сједници Централне изборне комисије БиХ, у оквиру своје надлежности, припрема генерални секретар који задужује запослене за припрему материјала по тачкама дневног реда.

Члан 15.

(Сазивање хитне сједнице)

- (1) Изузетно, у случају потребе хитног доношења одлука значајних за функционисање законодавних органа на свим нивоима власти у Босни и Херцеговини, поштивања законских и подзаконских обавеза и рокова у управном и судском поступку, позиви за сједницу Централне изборне комисије БиХ могу се доставити и у краћем року.
- (2) Материјали за сједницу Централне изборне комисије БиХ из става (1) овог члана достављају се уз позив или на самој сједници.

Члан 16.

(Кореспондентна сједница)

- (1) У случају немогућности сазивања и одржавања редовне и хитне сједнице због недостатка кворума потребног за рад Централне изборне комисије БиХ, предсједник може сазвати и одржати кореспондентну сједницу Централне изборне комисије БиХ.
- (2) Кореспондентна сједница одржава се тако да члан који се налази ван сједишта Централне изборне комисије БиХ, може одлучивати и гласати телефоном, уз помоћ видео-линка или интернета, на основу обавјештења о заказивању кореспондентне сједнице, дневном реду, предмету одлучивања и чињеницама значајним за одлучивање.

Члан 17.

(Предлагање нових тачака дневног реда)

- (1) Члан Централне изборне комисије БиХ има право предложити нову тачку у приједлог дневног реда у писаној форми предсједнику Централне изборне комисије БиХ, у року од 24 часа од пријема обавјештења о сједници, о чему се обавјештавају чланови Централне изборне комисије БиХ.
- (2) Изузетно, члан Централне изборне комисије БиХ може предложити нову тачку дневног реда и на почетку сједнице Централне изборне комисије БиХ.

Члан 18.

(Акти Централне изборне комисије БиХ)

Централна изборна комисија БиХ, у складу са законом, доноси овај пословник као и остала акта: одлуке, упутства, правилнике, рјешења, закључке, инструкције, наредбе, препоруке и мишљења (у даљем тексту: акти).

Члан 19.

(Материјали за сједницу)

- (1) Све материјале за разматрање на сједници Централне изборне комисије БиХ генерални секретар, у договору са предсједником Централне изборне комисије БиХ, доставља обавезно члану Централне изборне комисије БиХ у форми:
- a) нацрта закона и других аката које Централна изборна комисија БиХ доноси или предлаже другом надлежном органу, а уз измјене и допуне доставља се и преглед одредби које се мијењају или допуњавају,
- b) нацрта буџета, финансијског плана и извјештаја о извршењу буџета Централне изборне комисије БиХ,

- c) приједлога правилника, одлука, упутстава, закључака, рјешења и других нормативних аката који доноси Централна изборна комисија БиХ,
- d) приједлога сагласности које даје Централна изборна комисија БиХ на правилнике, одлуке, упутства, закључке, рјешења и друге нормативне акте које доноси генерални секретар,
- e) програма, планова, анализа, информација, извјештаја, изјашњења, мишљења и других писмена и
- f) других материјала и аката које у складу са законом и подзаконским актом усваја Централна изборна комисија БиХ.

- (2) Материјали се достављају у електронској и чврстој копији и облику у коме се доносе и треба да садрже и одговарајуће образложење.
- (3) Образложење садржи: правни основ за доношење, разлог доношења, образложење правних рјешења и према потреби начин извршења, као и оцјену потребних финансијских средстава, изворе и начин осигурања тих средстава.
- (4) Ако доношење акта изискује додатна финансијска средства, надлежна организациона јединица Секретаријата Централне изборне комисије БиХ обавезно доставља мишљење о томе да ли су у Буџету или на други начин осигурана потребна средства.

Члан 20.

(Присуство на сједници)

- (1) Сједницама Централне изборне комисије БиХ присуствују чланови Централне изборне комисије БиХ, генерални секретар, шеф Сектора за информисање, међународну сарадњу, протокол и обуку, особа задужена за сарадњу с медијима, записничар, као и друга лица која су позванена сједницу.
- (2) Члан Централне изборне комисије БиХ који је спријечен присуствовати сједници, или који мора напустити сједницу за вријеме њеног трајања, дужан је благовремено обавијестити предсједника Централне изборне комисије БиХ и изнијети разлоге свог одсуства.

Члан 21.

(Ток сједнице)

- (1) На почетку сједнице Централне изборне комисије БиХ, предсједник Централне изборне комисије БиХ констатује потребан кворум за одржавање сједнице. Сједница се може одржати ако јој присуствује најмање пет чланова Централне изборне комисије БиХ.
- (2) Након утврђивања кворума, предсједник Централне изборне комисије БиХ констатује присуство осталих учесника, након чега предлаже дневни ред који усваја Централна изборна комисија БиХ. Ако предложени дневни ред не подржи пет чланова Централне изборне комисије БиХ, прави се пауза од пола сата ради усаглашавања дневног реда. Након паузе сједница се наставља и дневни ред може се усвојити већином гласова од укупног броја чланова Централне изборне комисије БиХ.
- (3) Предсједник Централне изборне комисије БиХ може затражити да члан Централне изборне комисије БиХ, као извјестилац, укратко изнесе релевантна чињенична и правна питања, као и информације и образложења значајна за расправљање и одлучивање.
- (4) Након излагања извјестиоца, ријеч се даје члану Централне изборне комисије БиХ према редослиједу пријављивања за расправу.
- (5) Члан Централне изборне комисије БиХ може говорити по једној тачки дневног реда када затражи и добије

ријеч од председника Централне изборне комисије БиХ, али не дуже од пет минута, а примједбе, исправке погрешних навода и коментари на излагање другог учесника сједнице Централне изборне комисије БиХ не могу трајати дуже од три минуте.

- (6) У расправи могу учествовати и друга лица која су позвана на сједницу, када им то одобри председник Централне изборне комисије БиХ.
- (7) Председник Централне изборне комисије БиХ може прекинути расправу о тачки дневног реда ради прибављања додатних података или обавјештења.
- (8) Председник Централне изборне комисије БиХ одржава ред за вријеме сједнице. Сви присутни обавезни су се придржавати његових упутстава и инструкција. На сједници није дозвољено приликом дискусије користити непримјерено изражавање и омаловажавање присутних, као и користити мобилне телефоне и пушити.
- (9) Председник Централне изборне комисије БиХ може упозорити присутне који својим понашањем или говором не поштују ред или одредбе овог пословника.
- (10) Присутном, који је током исте сједнице два пута упозорен за непоштовање реда и одредби овог пословника, председник Централне изборне комисије БиХ може наредити да напусти салу.
- (11) Централна изборна комисија БиХ ће посебним закључком одлучити да обавијести Представнички дом Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине о непримјереном понашању члана Централне изборне комисије БиХ, уколико буде удаљен са сједнице.
- (12) Централна изборна комисија БиХ у складу са законским и подзаконским актима, покреће дисциплински поступак против генералног секретара Секретаријата и запослених у Секретаријату ако буду удаљени са сједнице.
- (13) Уколико друго лице, које је позвано на сједницу, буде удаљено са сједнице, Централна изборна комисија БиХ обавјештава институцију из које долази то лице о његовом непримјереном понашању.

Члан 22.

(Одлучивање)

- (1) Централна изборна комисија БиХ одлучује на сједници, на начин утврђен Изборним законом БиХ и овим пословником.
- (2) Изузетно, одсутном члану Централне изборне комисије БиХ, на његов захтјев или на захтјев председника Централне изборне комисије БиХ, омогућава се учешће у раду редовне сједнице Централне изборне комисије БиХ. Позив с материјалом се доставља у складу с чланом 13. пословника, а гласа на начин како је то регулисано чланом 16. став (2) пословника.
- (3) Члан Централне изборне комисије БиХ не може се суздржати од гласања, осим у случају предвиђеним чланом 6. овог пословника.
- (4) Гласање се јавно обавља дизањем руке, ако овим пословником није другачије утврђено.
- (5) Послије завршене расправе о тачки дневног реда, Централна изборна комисија БиХ доноси одлуку.
- (6) Централна изборна комисија БиХ доноси одлуке двотрећинском већином од укупног броја чланова. Ако се одлука не може донијети двотрећинском већином од укупног броја чланова на првој сједници, на другој сједници одлука се доноси већином гласова.

Члан 23.

(Одлагање и прекид)

- (1) Централна изборна комисија БиХ може одгодити, односно прекинути расправу о тачки дневног реда, с

циљем прибављања нових података и обавјештења, као и из других оправданих разлога.

- (2) Централна изборна комисија БиХ може одлучити да прекине започету сједницу због преобимног дневног реда или других оправданих разлога и исту настави други дан када се стекну услови за нормалан рад.

Члан 24.

(Записник и снимак сједнице)

- (1) О сједници Централне изборне комисије БиХ води се записник у књизи записника.
- (2) Сједница Централне изборне комисије БиХ се снима. Тонски запис или стенограм сачињен на основу тонског записа чини саставни дио записника.
- (3) Извод из записника сједнице Централне изборне комисије БиХ садржи:
 - a) број, датум и вријеме одржавања сједнице;
 - b) имена присутних и одсутних чланова Централне изборне комисије БиХ, с навођењем разлога одсуства;
 - c) имена других лица присутних на сједници и њихове званичне дужности;
 - d) утврђени дневни ред сједнице;
 - e) предмет разматрања и одлучивања;
 - f) кратак сажетак, ток и имена учесника у расправи;
 - g) донесене одлуке и закључке;
 - h) резултат гласања и
 - i) вријеме завршетка сједнице.

Члан 25.

(Усвајање и чување записника)

- (1) Извод из записника сједнице Централне изборне комисије БиХ усваја се на сједници Централне изборне комисије БиХ, у правилу, на наредној сједници.
- (2) На достављени приједлог Извода из записника учесници имају право ставити примједбе. Ако су примједбе усвојене, у Извод из записника уносе се одговарајуће измјене.
- (3) Усвојени Извод из записника сједнице Централне изборне комисије БиХ који потписује председник Централне изборне комисије БиХ и генерални секретар доставља се свим члановима Централне изборне комисије БиХ најкасније у року од седам (7) дана од дана усвајања.
- (4) Извод из записника је саставни дио архиве Централне изборне комисије БиХ и чува се у складу с Правилником о канцеларијском пословању у Централној изборној комисији БиХ.
- (5) Начин употребе и чувања стенограма или снимка утврдиће се посебном одлуком Централне изборне комисије БиХ.
- (6) На захтјев члана Централне изборне комисије БиХ осигурава се увид у књигу записника и тонски запис са поједине сједнице.
- (7) На крају календарске године члановима Централне изборне комисије БиХ обавезно се доставља електронска верзија тонског записа са свих сједница и усвојени изводи из записника у тој години.

Члан 26.

(Јавност рада)

- (1) Рад Централне изборне комисије БиХ је јаван.
- (2) Јавност је искључена када Централна изборна комисија БиХ расправља и одлучује о питањима која имају карактер тајности у складу са законом, као и ради заштите морала, јавног реда, државне безбједности, права приватности или личних права о чему се, на приједлог Колегија, одлучује прије разматрања таквих питања.

Члан 27.

(Осигурање јавности рада)

- (1) Јавност рада Централне изборне комисије БиХ осигурава се:
 - a) обавјештавањем јавности о одржавању сједнице Централне изборне комисије БиХ, на интернет - страници Централне изборне комисије БиХ или саопштењем у средствима јавног информисања, кад је то од посебног значаја за јавност,
 - b) директним пријеносом сједница Централне изборне комисије БиХ путем ливе стреаминга на интернет-страници Централне изборне комисије БиХ, уколико исто није у супротности са чланом 26. став (2) Пословника
 - c) давањем саопштења о активностима Централне изборне комисије БиХ,
 - d) давањем обавјештења о току поступка,
 - e) одржавањем прес-конференције,
 - f) омогућавањем посматрачима политичких субјеката, удружењима грађана и међународним посматрачима да присуствују сједницама Централне изборне комисије БиХ, да посматрају друге активности Централне изборне комисије БиХ, као и да имају приступ свим релевантним документима у складу са законом, осим ако Централна изборна комисија БиХ, у интересу морала, јавног реда или државне сигурности у демократском друштву или у другим случајевима утврђеним овим пословником, одлучи другачије,
 - g) објављивањем донесених одлука,
 - h) путем интернет - странице Централне изборне комисије БиХ,
 - i) издавањем публикација Централне изборне комисије БиХ, у којима се објављују значајније одлуке, рјешења и други нормативни акти и
 - j) на други начин који одреди Централна изборна комисија БиХ.

Члан 28.

(Изношење ставова)

- (1) Предсједник Централне изборне комисије БиХ, члан кога он овласти или службеник Централне изборне комисије БиХ, презентују јавности ставове Централне изборне комисије БиХ.
- (2) Члан Централне изборне комисије БиХ може изнијети своје мишљење и ставове јавности супротно мишљењима и ставовима Централне изборне комисије БиХ, ако је на сједници издвојио своје мишљење и ставове и гласао супротно од донесене одлуке и усвојених мишљења и ставова Централне изборне комисије БиХ.
- (3) Кад јавно иступа члан Централне изборне комисије БиХ са ставовима и мишљењима о питањима о којима се није расправљало на сједници Централне изборне комисије БиХ или та питања нису у надлежности Централне изборне комисије БиХ, обавезан је нагласити да је то његов лични став, односно мишљење.

Члан 29.

(Колегиј)

- (1) Колегиј чине предсједник и чланови Централне изборне комисије БиХ.
- (2) Састанку Колегија могу присуствовати генерални секретар и друга лица које позове предсједник

Централне изборне комисије БиХ, односно за које Колегиј оцијени да је потребно њихово присуство.

- (3) На састанцима Колегија обављају се консултације и припрема сједница Централне изборне комисије БиХ и договора координација активности о питањима која могу утицати на функционисање и извршавање одговорности Централне изборне комисије БиХ, без доношења одлука.
- (4) Уколико члан Централне изборне комисије БиХ након одржаног Колегија, а прије одржавања сједнице, промијени мишљење односно став по појединим тачкама дневног реда, обавезан је о томе обавјестити предсједника Централне изборне комисије БиХ, а предсједник сазвати хитни Колегиј ради усаглашавања ставова.

ГЛАВА V. СЕКРЕТАРИЈАТ ЦЕНТРАЛНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БиХ

Члан 30.

(Секретаријат Централне изборне комисије БиХ)

- (1) Ради осигурања потпуног, дјелотворног, квалитетног и усклађеног обављања послова, Централна изборна комисија БиХ у складу са законом, одлуком оснива Секретаријат Централне изборне комисије БиХ (у даљем тексту: Секретаријат), који обавља стручне, административно-техничке, оперативне и друге послове за потребе Централне изборне комисије БиХ.
- (2) Радом Секретаријата руководи генерални секретар Секретаријата, који за свој рад одговара Централној изборној комисији БиХ.
- (3) Организација Секретаријата уређује се Правилником о унутрашњој организацији Секретаријата који, на приједлог генералног секретара Секретаријата, доноси Централна изборна комисија БиХ, уз претходну сагласност Савјета министара БиХ.

ГЛАВА VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31.

(Прописи обухваћени овим правилником)

Овај пословник обухвата Пословник Централне изборне комисије Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 50/07), Измјене и допуне Пословника Централне изборне комисије Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 33/09), Одлуку о измјенама и допунама Пословника Централне изборне комисије Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 24/13), Одлуку о допуни Пословника Централне изборне комисије Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 32/14), Одлуку о допуни Пословника Централне изборне комисије Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 25/20) и Одлуку о измјенама и допунама Пословника Централне изборне комисије Босне и Херцеговине број 05-1-02-2-616-1/23 од 03.05.2023. године.

Члан 32.

(Објава у службеним гласилима)

Овај пречишћени текст пословника објавит ће се у "Службеном гласнику БиХ" и на интернет - страници Централне изборне комисије БиХ.

Број 05-1-02-2-616-2/23

04. маја 2023. године
СарајевоПредсједник
Др. Суад Арнаутовић, с. р.



Босна и Херцеговина
Централна изборна комисија БиХ
ИМУНИТЕТСКА ЛЕГИТИМАЦИЈА

_____ (Име и презиме)

_____ (Дужност)

ЈМБ: _____

Број евиденције: _____

Сарајево: _____ МП

Серијски број: 01 Потпис: _____

Носилац ове легитимације има право на имунитет у складу са чланом 2.8 Изборног закона БиХ («Службени гласник БиХ», број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 52/05, 77/05, 11/06, 24/06 и 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16), који гласи:

«За поступке извршене у оквиру дужности и обавеза, а које су утврђене овим и другим законима, чланови Централне изборне комисије Босне и Херцеговине неће бити кривично и грађански одговорни.

На имунитет из става (1) овог члана чланови Централне изборне комисије Босне и Херцеговине могу се позвати у било које вријеме за поступке извршене у оквиру њихових дужности или обавеза у Централној изборној комисији Босне и Херцеговине, али се он не може сматрати општом препреком за кривично гоњење или покретање парничног поступка.»

Na osnovu člana 2.7 Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 i 67/22), Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine je na 36. sjednici, održanoj 04.05.2023. godine, utvrdila

POSLOVNIK

CENTRALNE IZBORNE KOMISIJE BOSNE I HERCEGOVINE (PREČIŠĆENI TEKST)

POGLAVLJE I. UVODNE NAPOMENE

Član 1. (Predmet)

Ovim poslovníkom uređuje se, u skladu s Ustavom Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ustav), zakonom i drugim propisima, organizacija, način rada, izbor predsjednika i druga pitanja od značaja za rad Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Centralna izborna komisija BiH).

Član 2. (Status Centralne izborne komisije BiH)

- (1) Centralna izborna komisija BiH je samostalan, nezavisan i nepristran organ u svom radu.
- (2) Centralna izborna komisija BiH ostvaruje svoja prava i dužnosti u skladu s Ustavom, zakonom, ovim poslovníkom i drugim aktima.

Član 3.

(Sjedište, pečat i znak Centralne izborne komisije BiH)

- (1) Sjedište Centralne izborne komisije BiH je u Sarajevu.
- (2) Centralna izborna komisija BiH ima pečat i druga obilježja, u skladu s propisima Bosne i Hercegovine.

Član 4.

(Jezik i pismo)

- (1) U radu Centralne izborne komisije BiH osigurava se ravnopravna upotreba jezika i pisama koja su, u skladu s odredbama Ustava BiH, u službenoj upotrebi u BiH.
- (2) Akti Centralne izborne komisije BiH koji se objavljuju u službenim glasilima i na internet-stranici Centralne izborne komisije BiH lektoriraju se i objavljuju na jezicima i pismima koja su u službenoj upotrebi u BiH. Pojedini akti, prema odluci ili zaključku Centralne izborne komisije BiH, objavljuju se na internet - stranici u prijevodu na engleski jezik.
- (3) Akti i dopisi Centralne izborne komisije BiH, koji se ne objavljuju na način propisan u stavu (2) ovog člana, dostavljaju se strankama na jednom od jezika i pisama koji su u službenoj upotrebi u BiH, a kojim se obrađivač predmeta, akta ili dopisa koristi u svom radu, odnosno na jeziku i pismu na kojem stranka izričito zahtijeva da joj se odgovori.

POGLAVLJE II. ČLAN CENTRALNE IZBORNE KOMISIJE BIH

Član 5.

(Prava i dužnosti člana Centralne izborne komisije BiH)

- (1) Član Centralne izborne komisije BiH ima pravo i dužnost da:
 - a) učestvuje u radu i odlučivanju i doprinosi pronalaženju rješenja i donošenju odluka kojima se osigurava izvršavanje zakonskih nadležnosti Centralne izborne komisije BiH,
 - b) predlaže i inicira pitanja koja su u nadležnosti Centralne izborne komisije BiH,

- c) provodi odluke i zaključke Centralne izborne komisije BiH i drugih nadležnih organa,
- d) čuva državnu, službenu ili poslovnu tajnu i povjerljive podatke, u skladu sa Zakonom i općim aktima Centralne izborne komisije BiH,
- e) čuva ugled i dostojanstvo Centralne izborne komisije BiH i njenih članova,
- f) bude pravovremeno i redovno obavještavan o svim pitanjima o kojim raspravlja i odlučuje Centralna izborna komisija BiH, odnosno o svim pitanjima značajnim za ostvarivanje funkcija Centralne izborne komisije BiH,
- g) mu se omogućiti uvid u svu prijemnu i otpremnu poštu i
- h) da vrši i druge poslove i zadatke u skladu s Ustavom, zakonom i drugim aktima.

- (2) Prava iz stava (1) ovog člana član Centralne izborne komisije BiH ostvaruje i u slučaju odsustva, a obaveze po mogućnosti.
- (3) Centralna izborna komisija BiH može rješenjem zadužiti člana Centralne izborne komisije BiH da koordinira rad u pojedinim oblastima i aktivnostima, o čemu je dužan redovno izvještavati Centralnu izbornu komisiju BiH.

Član 6.

(Nepriistranost člana Centralne izborne komisije BiH)

Član Centralne izborne komisije BiH dužan je pridržavati se principa nezavisnosti i nepriistranosti u svom radu. Nijedan član Centralne izborne komisije BiH ne može učestvovati u donošenju odluke u slučajevima kada član njegove porodice ili bliski srodnik ima osobni ili finansijski interes ili na drugi način dolazi do sukoba interesa, i kada može doći u sumnju njegova sposobnost da kao član djeluje na nepristran način.

Član 7.

(Imunitet)

- (1) Član Centralne izborne komisije BiH ima pravo na imunitet u skladu s članom 2.8 Izbornog zakona BiH.
- (2) Članu Centralne izborne komisije BiH izdaje se imunitetska legitimacija.
- (3) Imunitetska legitimacija je svijetloplave boje, plastificirana, dimenzija 6 x 9 cm. Na prednjoj strani legitimacije, desno od grba Bosne i Hercegovine, zlatnožutom bojom ispisan je tekst: "Bosna i Hercegovina", ispod toga "Centralna izborna komisija BiH", ispod toga tekst: "IMUNITETSKA LEGITIMACIJA", a ispod toga tekst: "IME I PREZIME _____ DUŽNOST _____ JMB _____, mjesto za fotografiju dimenzije 2,5 x 3 cm, broj evidencije i serijski broj, mjesto i datum izdavanja, mjesto pečata i potpis predsjednika Centralne izborne komisije BiH".

Na poleđini legitimacije ispisan je tekst: "Nosilac ove legitimacije ima pravo na imunitet u skladu s članom 2.8 Izbornog zakona BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 52/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16)" i ispod toga tekst:

"Za postupke u okviru dužnosti i obaveza, a koje su utvrđene ovim i drugim zakonima, članovi Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine neće biti krivično i građanski odgovorni.

Na imunitet iz stava (1) ovog člana, članovi Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine mogu se pozvati u bilo koje vrijeme za postupke izvršene u okviru njihovih dužnosti ili obaveza u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine, ali se on ne može smatrati općom preprekom za krivično gonjenje ili pokretanje pamičnog postupka".

POGLAVLJE III. RAD CENTRALNE IZBORNE KOMISIJE BiH**Član 8.**

(Predsjednik Centralne izborne komisije BiH)

Predsjednik Centralne izborne komisije BiH organizira, rukovodi i nadzire rad Centralne izborne komisije BiH, zakazuje i predsjedava sjednicama Centralne izborne komisije BiH i sastancima Kolegija Centralne izborne komisije BiH (u daljnjem tekstu: Kolegij), predstavlja Centralnu izbornu komisiju BiH, potpisuje odluke i druge akte Centralne izborne komisije BiH, brine se o ostvarivanju saradnje s drugim organima, te obavlja i druge dužnosti predviđene Zakonom, ovim poslovnikom i drugim aktima Centralne izborne komisije BiH.

Član 9.

(Izbor predsjednika Centralne izborne komisije BiH)

- (1) Predsjednik Centralne izborne komisije BiH bira se u skladu sa Zakonom i ovim poslovnikom.
- (2) Rotacija članova Centralne izborne komisije BiH na mjestu predsjednika vrši se po redoslijedu konstitutivnih naroda i ostalih utvrđenom u članu 2.6 Izbornog zakona BiH.
- (3) Predsjednika Centralne izborne komisije BiH bira Centralna izborna komisija BiH tajnim glasanjem. Na sjednici se utvrđuje lista kandidata za predsjednika koji se bira između članova pripadnika odgovarajućeg konstitutivnog naroda i iz reda ostalih.
- (4) Ako predsjednik Centralne izborne komisije BiH prestane biti član Centralne izborne komisije BiH ili podnese ostavku prije redovnog isteka mandata, Centralna izborna komisija BiH će izabrati predsjednika za preostalo vrijeme mandata između svojih članova i po pravilu iz istog konstitutivnog naroda iz kojeg je bio predsjednik kome je prestao mandat, odnosno sljedećem članu koji će prema utvrđenom redoslijedu rotacije iz stava (2) ovog člana biti biran u narednom periodu.

Član 10.

(Odsustvo predsjednika i člana Centralne izborne komisije BiH)

- (1) Predsjednika Centralne izborne komisije BiH, u slučaju njegovog odsustva ili spriječenosti, zamjenjuje član Centralne izborne komisije BiH kojeg odredi predsjednik Centralne izborne komisije BiH.
- (2) U slučaju da predsjednik Centralne izborne komisije BiH ne može odrediti člana koji ga zamjenjuje, Centralna izborna komisija BiH na sjednici određuje koji će član Centralne izborne komisije BiH zamjenjivati predsjednika Centralne izborne komisije BiH, u smislu stava (1) ovog člana.
- (3) Ako je član Centralne izborne komisije BiH duže odsutan iz neopravdanih razloga, tako da onemogućava rad Centralne izborne komisije BiH, ili krši odredbe zakona koje provodi Centralna izborna komisija BiH ili druge propise tako da ne može obavljati dužnost iz razloga utvrđenih zakonom, Centralna izborna komisija BiH će o tome obavijestiti Predstavnički dom Parlamentarne skupštine BiH.

Član 11.

(Ostavka članova Centralne izborne komisije BiH)

- (1) Član Centralne izborne komisije BiH može podnijeti ostavku na dužnost u Centralnoj izbornoj komisiji BiH. Ostavka se podnosi u pisanoj formi Predstavničkom domu Parlamentarne skupštine BiH, o čemu istovremeno obavještava Centralnu izbornu komisiju BiH.
- (2) Član Centralne izborne komisije BiH koji je podnio ostavku ostaje na dužnosti do imenovanja novog člana Centralne izborne komisije BiH.

POGLAVLJE IV. SJEDNICE CENTRALNE IZBORNE KOMISIJE BiH**Član 12.**

(Sjednice Centralne izborne komisije BiH)

- (1) Centralna izborna komisija BiH održava: redovne, hitne, korespondentne i svečane sjednice.
- (2) Sjednice Centralne izborne komisije BiH održavaju se prema potrebi, a u pravilu jednom sedmično - četvrtkom u sjedištu Centralne izborne komisije BiH, a izuzetno i van sjedišta po odluci Centralne izborne komisije BiH.
- (3) Sjednice Centralne izborne komisije BiH se u toku kalendarske godine označavaju rednim brojem.

Član 13.

(Sazivanje sjednice)

- (1) Sjednice Centralne izborne komisije BiH saziva predsjednik Centralne izborne komisije BiH, nakon konsultacija s generalnim sekretarom Sekretarijata Centralne izborne komisije BiH (u daljnjem tekstu: generalni sekretar).
- (2) Predsjednik Centralne izborne komisije BiH je dužan sazvati sjednicu Centralne izborne komisije BiH na osnovu pisanog obrazloženog zahtjeva člana Centralne izborne komisije BiH.
- (3) Predsjednik Centralne izborne komisije BiH zakazuje sjednicu Centralne izborne komisije BiH pisanim putem.
- (4) Generalni sekretar se stara o dostavljanju poziva s materijalom članu Centralne izborne komisije BiH i ostalim pozvanim na sjednicu Centralne izborne komisije BiH. Generalni sekretar je obavezan da odsutnom članu Centralne izborne komisije BiH osigura informacije o temi i dnevnom redu sjednice, te da mu na odgovarajući način dostavi poziv za sjednicu sa svim materijalima u kojima će se odlučivati na sjednici, o čemu će sačiniti službenu zabilješku.

Član 14.

(Poziv za sjednicu)

- (1) Poziv za sjednicu Centralne izborne komisije BiH sadrži: datum, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda, obavještenje o tome koji su materijali dostavljeni ranije, koji se materijal dostavlja uz poziv, a koji će biti dostavljeni naknadno, kao i druga obavještenja i napomene značajne za održavanje sjednice.
- (2) Poziv za sjednicu Centralne izborne komisije BiH, s odgovarajućim materijalom, dostavlja se članu Centralne izborne komisije BiH i generalnom sekretaru u pravilu tri dana, a najkasnije 24 sata prije održavanja redovne sjednice.
- (3) Materijali za sjednicu Centralne izborne komisije BiH mogu se, izuzetno, dostaviti neposredno prije održavanja sjednice, odnosno na samoj sjednici Centralne izborne komisije BiH, ako se radi o pitanjima o kojima treba hitno odlučiti.
- (4) Materijale za razmatranje na sjednici Centralne izborne komisije BiH, u okviru svoje nadležnosti, priprema generalni sekretar koji zadužuje zaposlene za pripremu materijala po tačkama dnevnog reda.

Član 15.

(Sazivanje hitne sjednice)

- (1) Izuzetno, u slučaju potrebe hitnog donošenja odluka značajnih za funkcionisanje zakonodavnih organa na svim nivoima vlasti u Bosni i Hercegovini, poštivanja zakonskih i podzakonskih obaveza i rokova u upravnom i sudskom postupku, pozivi za sjednicu Centralne izborne komisije BiH mogu se dostaviti i u kraćem roku.
- (2) Materijali za sjednicu Centralne izborne komisije BiH iz stava (1) ovog člana dostavljaju se uz poziv ili na samoj sjednici.

Član 16.

(Korespondentna sjednica)

- (1) U slučaju nemogućnosti sazivanja i održavanja redovne i hitne sjednice zbog nedostatka kvoruma potrebnog za rad Centralne izborne komisije BiH, predsjednik može sazvati i održati korespondentnu sjednicu Centralne izborne komisije BiH.
- (2) Korespondentna sjednica održava se tako da član koji se nalazi van sjedišta Centralne izborne komisije BiH, može odlučivati i glasati telefonom, uz pomoć video-linka ili interneta, na osnovu obavještenja o zakazivanju korespondentne sjednice, dnevnom redu, predmetu odlučivanja i činjenicama značajnim za odlučivanje.

Član 17.

(Predlaganje novih tačaka dnevnog reda)

- (1) Član Centralne izborne komisije BiH ima pravo predložiti novu tačku u prijedlog dnevnog reda u pisanoj formi predsjedniku Centralne izborne komisije BiH, u roku od 24 sata od prijema obavještenja o sjednici, o čemu se obavještavaju članovi Centralne izborne komisije BiH.
- (2) Izuzetno, član Centralne izborne komisije BiH može predložiti novu tačku dnevnog reda i na početku sjednice Centralne izborne komisije BiH.

Član 18.

(Akti Centralne izborne komisije BiH)

Centralna izborna komisija BiH, u skladu sa zakonom, donosi ovaj poslovnik kao i ostala akta: odluke, uputstva, pravilnike, rješenja, zaključke, instrukcije, naredbe, preporuke i mišljenja (u daljem tekstu: akti).

Član 19.

(Materijali za sjednicu)

- (1) Sve materijale za razmatranje na sjednici Centralne izborne komisije BiH generalni sekretar, u dogovoru sa predsjednikom Centralne izborne komisije BiH, dostavlja obavezno članu Centralne izborne komisije BiH u formi:
 - a) nacrtu zakona i drugih akata koje Centralna izborna komisija BiH donosi ili predlaže drugom nadležnom organu, a uz izmjene i dopune dostavlja se i pregled odredbi koje se mijenjaju ili dopunjavaju,
 - b) nacrtu budžeta, finansijskog plana i izvještaja o izvršenju budžeta Centralne izborne komisije BiH,
 - c) prijedloga pravilnika, odluka, uputstava, zaključaka, rješenja i drugih normativnih akata koji donosi Centralna izborna komisija BiH,
 - d) prijedloga saglasnosti koje daje Centralna izborna komisija BiH na pravilnike, odluke, uputstva, zaključke, rješenja i druge normativne akte koje donosi generalni sekretar,
 - e) programa, planova, analiza, informacija, izvještaja, izjašnjenja, mišljenja i drugih pismena i
 - f) drugih materijala i akata koje u skladu sa zakonom i podzakonskim aktom usvaja Centralna izborna komisija BiH.
- (2) Materijali se dostavljaju u elektronskoj i čvrstoj kopiji i obliku u kome se donose i treba da sadrže i odgovarajuće obrazloženje.
- (3) Obrazloženje sadrži: pravni osnov za donošenje, razlog donošenja, obrazloženje pravnih rješenja i prema potrebi način izvršenja, kao i ocjenu potrebnih finansijskih sredstava, izvore i način osiguranja tih sredstava.
- (4) Ako donošenje akta iziskuje dodatna finansijska sredstva, nadležna organizaciona jedinica Sekretarijata Centralne izborne komisije BiH obavezno dostavlja mišljenje o tome da li su u Budžetu ili na drugi način osigurana potrebna sredstva.

Član 20.

(Prisustvo na sjednici)

- (1) Sjednicama Centralne izborne komisije BiH prisustvuju članovi Centralne izborne komisije BiH, generalni sekretar, šef Sektora za informiranje, međunarodnu saradnju, protokol i obuku, osoba zadužena za saradnju sa medijima, zapisničar, kao i druge osobe koje su pozvane na sjednicu.
- (2) Član Centralne izborne komisije BiH koji je spriječen prisustvovati sjednici, ili koji mora napustiti sjednicu za vrijeme njenog trajanja, dužan je blagovremeno obavijestiti predsjednika Centralne izborne komisije BiH i iznijeti razloge svog odsustva.

Član 21.

(Tok sjednice)

- (1) Na početku sjednice Centralne izborne komisije BiH, predsjednik Centralne izborne komisije BiH konstatuje potreban kvorum za održavanje sjednice. Sjednica se može održati ako joj prisustvuje najmanje pet članova Centralne izborne komisije BiH.
- (2) Nakon utvrđivanja kvoruma, predsjednik Centralne izborne komisije BiH konstatira prisustvo ostalih učesnika, nakon čega predlaže dnevni red koji usvaja Centralna izborna komisija BiH. Ako predloženi dnevni red ne podrži pet članova Centralne izborne komisije BiH, pravi se pauza od pola sata radi usaglašavanja dnevnog reda. Nakon pauze sjednica se nastavlja i dnevni red može se usvojiti većinom glasova od ukupnog broja članova Centralne izborne komisije BiH.
- (3) Predsjednik Centralne izborne komisije BiH može zatražiti da član Centralne izborne komisije BiH, kao izvjestilac, ukratko iznese relevantna činjenična i pravna pitanja, kao i informacije i obrazloženja značajna za raspravljanje i odlučivanje.
- (4) Nakon izlaganja izvjestioca, riječ se daje članu Centralne izborne komisije BiH prema redoslijedu prijavljivanja za raspravu.
- (5) Član Centralne izborne komisije BiH može govoriti po jednoj tački dnevnog reda kada zatraži i dobije riječ od predsjednika Centralne izborne komisije BiH, ali ne duže od pet minuta, a primjedbe, ispravke pogrešnih navoda i komentari na izlaganje drugog učesnika sjednice Centralne izborne komisije BiH ne mogu trajati duže od tri minute.
- (6) U raspravi mogu učestvovati i druga lica koja su pozvana na sjednicu, kada im to odobri predsjednik Centralne izborne komisije BiH.
- (7) Predsjednik Centralne izborne komisije BiH može prekinuti raspravu o tački dnevnog reda radi pribavljanja dodatnih podataka ili obavještenja.
- (8) Predsjednik Centralne izborne komisije BiH održava red za vrijeme sjednice. Svi prisutni obavezni su se pridržavati njegovih uputstava i instrukcija. Na sjednici nije dozvoljeno prilikom diskusije koristiti neprimjereno izražavanje i omalovažavanje prisutnih, kao i koristiti mobilne telefone i pušiti.
- (9) Predsjednik Centralne izborne komisije BiH može upozoriti prisutne koji svojim ponašanjem ili govorom ne poštuju red ili odredbe ovog poslovnika.
- (10) Prisutnom, koji je tokom iste sjednice dva puta upozoren za nepoštovanje reda i odredbi ovog poslovnika, predsjednik Centralne izborne komisije BiH može narediti da napusti salu.
- (11) Centralna izborna komisija BiH će posebnim zaključkom odlučiti da obavijesti Predstavnički dom Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine o neprimjerenom ponašanju člana Centralne izborne komisije BiH, ukoliko bude udaljen sa sjednice.

- (12) Centralna izborna komisija BiH u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima, pokreće disciplinski postupak protiv generalnog sekretara Sekretarijata i zaposlenih u Sekretarijatu ako budu udaljeni sa sjednice.
- (13) Ukoliko drugo lice, koje je pozvano na sjednicu, bude udaljeno sa sjednice, Centralna izborna komisija BiH obavještava instituciju iz koje dolazi to lice o njegovom neprimjerenom ponašanju.

Član 22.

(Odlučivanje)

- (1) Centralna izborna komisija BiH odlučuje na sjednici, na način utvrđen Izbornim zakonom BiH i ovim poslovnikom.
- (2) Izuzetno, odsutnom članu Centralne izborne komisije BiH, na njegov zahtjev ili na zahtjev predsjednika Centralne izborne komisije BiH, omogućava se učešće u radu redovne sjednice Centralne izborne komisije BiH. Poziv s materijalom se dostavlja u skladu s članom 13. poslovnika, a glasa na način kako je to regulirano članom 16. stav (2) poslovnika.
- (3) Član Centralne izborne komisije BiH ne može se suzdržati od glasanja, osim u slučaju predviđenim članom 6. ovog poslovnika.
- (4) Glasanje se javno obavlja dizanjem ruke, ako ovim poslovnikom nije drugačije utvrđeno.
- (5) Poslije završene rasprave o tački dnevnog reda, Centralna izborna komisija BiH donosi odluku.
- (6) Centralna izborna komisija BiH donosi odluke dvotrećinskom većinom od ukupnog broja članova. Ako se odluka ne može donijeti dvotrećinskom većinom od ukupnog broja članova na prvoj sjednici, na drugoj sjednici odluka se donosi većinom glasova.

Član 23.

(Odlaganje i prekid)

- (1) Centralna izborna komisija BiH može odgoditi, odnosno prekinuti raspravu o tački dnevnog reda, s ciljem pribavljanja novih podataka i obavještenja, kao i iz drugih opravdanih razloga.
- (2) Centralna izborna komisija BiH može odlučiti da prekine započetu sjednicu zbog preobimnog dnevnog reda ili drugih opravdanih razloga i istu nastavi drugi dan kada se steknu uslovi za normalan rad.

Član 24.

(Zapisnik i snimak sjednice)

- (1) O sjednici Centralne izborne komisije BiH vodi se zapisnik u knjizi zapisnika.
- (2) Sjednica Centralne izborne komisije BiH se snima. Tonski zapis ili stenogram sačinjen na osnovu tonskog zapisa čini sastavni dio zapisnika.
- (3) Izvod iz zapisnika sjednice Centralne izborne komisije BiH sadrži:
- broj, datum i vrijeme održavanja sjednice;
 - imena prisutnih i odsutnih članova Centralne izborne komisije BiH, s navođenjem razloga odsustva;
 - imena drugih lica prisutnih na sjednici i njihove zvanične dužnosti;
 - utvrđeni dnevni red sjednice;
 - predmet razmatranja i odlučivanja;
 - kratak sažetak, tok i imena učesnika u raspravi;
 - donesene odluke i zaključke;
 - rezultat glasanja i
 - vrijeme završetka sjednice.

Član 25.

(Usvajanje i čuvanje zapisnika)

- (1) Izvod iz zapisnika sjednice Centralne izborne komisije BiH usvaja se na sjednici Centralne izborne komisije BiH, u pravilu, na narednoj sjednici.
- (2) Na dostavljeni prijedlog Izvoda iz zapisnika učesnici imaju pravo staviti primjedbe. Ako su primjedbe usvojene, u Izvod iz zapisnika unose se odgovarajuće izmjene.
- (3) Usvojeni Izvod iz zapisnika sjednice Centralne izborne komisije BiH koji potpisuje predsjednik Centralne izborne komisije BiH i generalni sekretar dostavlja se svim članovima Centralne izborne komisije BiH najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana usvajanja.
- (4) Izvod iz zapisnika je sastavni dio arhive Centralne izborne komisije BiH i čuva se u skladu s Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju u Centralnoj izbornoj komisiji BiH.
- (5) Način upotrebe i čuvanja stenograma ili snimka utvrdit će se posebnom odlukom Centralne izborne komisije BiH.
- (6) Na zahtjev člana Centralne izborne komisije BiH osigurava se uvid u knjigu zapisnika i tonski zapis sa pojedine sjednice.
- (7) Na kraju kalendarske godine članovima Centralne izborne komisije BiH obavezno se dostavlja elektronska verzija tonskog zapisa sa svih sjednica i usvojeni izvodi iz zapisnika u toj godini.

Član 26.

(Javnost rada)

- (1) Rad Centralne izborne komisije BiH je javan.
- (2) Javnost je isključena kada Centralna izborna komisija BiH raspravlja i odlučuje o pitanjima koja imaju karakter tajnosti u skladu sa zakonom, kao i radi zaštite morala, javnog reda, državne bezbjednosti, prava privatnosti ili ličnih prava o čemu se, na prijedlog Kolegija, odlučuje prije razmatranja takvih pitanja.

Član 27.

(Osiguranje javnosti rada)

- (1) Javnost rada Centralne izborne komisije BiH osigurava se:
- obavještavanjem javnosti o održavanju sjednice Centralne izborne komisije BiH, na internet - stranici Centralne izborne komisije BiH ili saopćenjem u sredstvima javnog informisanja, kad je to od posebnog značaja za javnost,
 - direktnim prijenosom sjednica Centralne izborne komisije BiH putem live streaminga na internet-stranici Centralne izborne komisije BiH, ukoliko isto nije u suprotnosti sa članom 26. stav (2) Poslovnika,
 - davanjem saopštenja o aktivnostima Centralne izborne komisije BiH,
 - davanjem obavještenja o toku postupka,
 - održavanjem press-konferencije,
 - omogućavanjem posmatračima političkih subjekata, udruženjima građana i međunarodnim posmatračima da prisustvuju sjednicama Centralne izborne komisije BiH, da posmatraju druge aktivnosti Centralne izborne komisije BiH, kao i da imaju pristup svim relevantnim dokumentima u skladu sa zakonom, osim ako Centralna izborna komisija BiH, u interesu morala, javnog reda ili državne sigurnosti u demokratskom društvu ili u drugim slučajevima utvrđenim ovim poslovnikom, odluči drugačije,
 - objavlivanjem donesenih odluka,
 - putem internet - stranice Centralne izborne komisije BiH,

- i) izdavanjem publikacija Centralne izborne komisije BiH, u kojima se objavljuju značajnije odluke, rješenja i drugi normativni akti i
- j) na drugi način koji odredi Centralna izborna komisija BiH.

Član 28.

(Iznošenje stavova)

- (1) Predsjednik Centralne izborne komisije BiH, član koga on ovlasti ili službenik Centralne izborne komisije BiH, prezentiraju javnosti stavove Centralne izborne komisije BiH.
- (2) Član Centralne izborne komisije BiH može iznijeti svoje mišljenje i stavove javnosti suprotno mišljenjima i stavovima Centralne izborne komisije BiH, ako je na sjednici izdvojio svoje mišljenje i stavove i glasao suprotno od donesene odluke i usvojenih mišljenja i stavova Centralne izborne komisije BiH.
- (3) Kad javno istupa član Centralne izborne komisije BiH sa stavovima i mišljenjima o pitanjima o kojima se nije raspravljalo na sjednici Centralne izborne komisije BiH ili ta pitanja nisu u nadležnosti Centralne izborne komisije BiH, obavezan je naglasiti da je to njegov lični stav, odnosno mišljenje.

Član 29.

(Kolegij)

- (1) Kolegij čine predsjednik i članovi Centralne izborne komisije BiH.
- (2) Sastanku Kolegija mogu prisustvovati generalni sekretar i druga lica koje pozove predsjednik Centralne izborne komisije BiH, odnosno za koje Kolegij ocijeni da je potrebno njihovo prisustvo.
- (3) Na sastancima Kolegija obavljaju se konsultacije i priprema sjednica Centralne izborne komisije BiH i dogovara koordinacija aktivnosti o pitanjima koja mogu uticati na funkcionisanje i izvršavanje odgovornosti Centralne izborne komisije BiH, bez donošenja odluka.
- (4) Ukoliko član Centralne izborne komisije BiH nakon održanog Kolegija, a prije održavanja sjednice, promijeni mišljenje odnosno stav po pojedinim tačkama dnevnog reda, obavezan je o tome obavijestiti predsjednika Centralne izborne komisije BiH, a predsjednik sazvati hitni Kolegij radi usaglašavanja stavova.

POGLAVLJE V. SEKRETARIJAT CENTRALNE IZBORNE KOMISIJE BiH

Član 30.

(Sekretarijat Centralne izborne komisije BiH)

- (1) Radi osiguranja potpunog, djelotvornog, kvalitetnog i usklađenog obavljanja poslova, Centralna izborna komisija BiH u skladu sa zakonom, odlukom osniva Sekretarijat Centralne izborne komisije BiH (u daljem tekstu: Sekretarijat), koji obavlja stručne, administrativno-tehničke, operativne i druge poslove za potrebe Centralne izborne komisije BiH.
- (2) Radom Sekretarijata rukovodi generalni sekretar Sekretarijata, koji za svoj rad odgovara Centralnoj izbornoj komisiji BiH.
- (3) Organizacija Sekretarijata uređuje se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata koji, na prijedlog generalnog sekretara Sekretarijata, donosi Centralna izborna komisija BiH, uz prethodnu saglasnost Vijeća ministara BiH.

POGLAVLJE VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 31.

(Propisi obuhvaćeni ovim pravilnikom)

Ovaj poslovnik obuhvata Poslovnik Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 50/07), Izmjene i dopune Poslovnika Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 33/09), Odluku o izmjenama i dopunama Poslovnika Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 24/13), Odluku o dopuni Poslovnika Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 32/14), Odluku o dopuni Poslovnika Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 25/20) i Odluku o izmjenama i dopunama Poslovnika Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine broj 05-1-02-2-616-1/23 od 03.05.2023. godine.

Član 32.

(Objava u službenim glasilima)

Ovaj prečišćeni tekst poslovnika objavit će se u "Službenom glasniku BiH" i na internet - stranici Centralne izborne komisije BiH.

Broj 05-1-02-2-616-2/23
04. maja 2023. godine
Sarajevo

Predsjednik
Dr. **Suad Arnautović**, s. r.



BOSNA I HERCEGOVINA
Centralna izborna komisija BiH
IMUNITETSKA LEGITIMACIJA

_____ (Ime i prezime)

_____ (Dužnost)

JMB _____

Broj evidencije: _____

Sarajevo, _____ MP

Potpis: _____

Serijski broj:01

Nosilac ove legitimacije ima pravo na imunitet u skladu s članom 2.8 Izbornog zakona BiH («Službeni glasnik BiH», broj: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 52/05, 77/05, 11/06, 24/06 i 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16), koji glasi:

"Za postupke izvršene u okviru dužnosti i obaveza, a koje su utvrđene ovim i drugim zakonima, članovi Centralne izborne komisije BiH neće biti krivično i građanski odgovorni.

Na imunitet iz stava (1) ovog člana članovi Centralne izborne komisije BiH mogu se pozvati u bilo koje vrijeme za postupke izvršene u okviru svojih dužnosti ili obaveza u Centralnoj izbornoj komisiji BiH, ali se on ne može smatrati općom preprekom za krivično gonjenje ili pokretanje parničnog postupka."

464

Na temelju članka 2.7 Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 i 67/22), Središnje izborno povjerenstvo Bosne i Hercegovine je, na 35. sjednici održanoj dana 03.05.2023. godine, usvojilo

ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA
SREDIŠNJEG IZBORNOG POVJERENSTVA
BOSNE I HERCEGOVINE

Članak 1.

U Poslovniku Središnjeg izbornog povjerenstva BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 29/18 i 25/20) u članku 18. iza riječi "instrukcije," dodaje se riječ "naredbe,".

Članak 2.

U članku 26 stavkovi (2), (3) i (5) se brišu.

Dosadašnji stavak (3) postaje stavak (2).

U stavku (3) koji je ovim izmjenama i dopunama postao stavak (2) iza riječi "isključena" briše se veznik "i".

Članak 3.

U članku 27 stavak (1) u točki b) iza riječi "sa člankom 26." dodaju se riječi "stavak (2)".

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku BiH".

Broj 05-1-02-2-616-1/23
03. svibnja 2023. godine
Sarajevo

Predsjednik
Dr. **Suad Arnautović**, v. r.

Na osnovu člana 2.7 Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 i 67/22), Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine, na 35. sjednici održanoj dana 03.05.2023. godine, usvojila je

ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA
CENTRALNE IZBORNE KOMISIJE
BOSNE I HERCEGOVINE

Član 1.

U Poslovniku Centralne izborne komisije BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 29/18 i 25/20) u članku 18. iza riječi "instrukcije," dodaje se riječ "naredbe,".

Član 2.

U članku 26 stavovi (2), (3) i (5) se brišu.

Dosadašnji stavak (3) postaje stavak (2).

U stavu (3) koji je ovim izmjenama i dopunama postao stavak (2) iza riječi "isključena" briše se veznik "i".

Član 3.

U članku 27 stav (1) u tački b) iza riječi "sa članom 26." dodaju se riječi "stav (2)".

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku BiH".

Broj 05-1-02-2-616-1/23
03. maja 2023. godine
Sarajevo

Predsjednik
Dr **Suad Arnautović**, s. r.

Na osnovu člana 2.7 Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 i 67/22), Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine, na 35. sjednici održanoj dana 03.05.2023. godine, usvojila je

ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA
CENTRALNE IZBORNE KOMISIJE
BOSNE I HERCEGOVINE

Član 1.

U Poslovniku Centralne izborne komisije BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 29/18 i 25/20) u članku 18. iza riječi "instrukcije," dodaje se riječ "naredbe,".

Član 2.

U članku 26 stavovi (2), (3) i (5) se brišu.

Dosadašnji stavak (3) postaje stavak (2).

U stavu (3) koji je ovim izmjenama i dopunama postao stavak (2) iza riječi "isključena" briše se veznik "i".

Član 3.

U članku 27 stav (1) u tački b) iza riječi "sa članom 26." dodaju se riječi "stav (2)".

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku BiH".

Broj 05-1-02-2-616-1/23
03. maja 2023. godine
Sarajevo

Predsjednik
Dr. **Suad Arnautović**, s. r.