



PLAN INTEGRITETA CENTRALNE IZBORNE KOMISIJE BIH ZA PERIOD 2024.-2027. GODINA

Sarajevo, mart 2024. godine

© Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine, 2024.

Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine

Danijela Ozme br. 7, 71000 Sarajevo

Bosna i Hercegovina

Tel. +387 (0) 33 251 300

Faks: +387 (0) 33 251 329

E-mail: kontakt@izbori.ba

Internet-adresa: www.izbori.ba

Twitter: [@IZBORI_BA](https://twitter.com/IZBORI_BA)

Instagram: [izbori_ba](https://www.instagram.com/izbori_ba)

<https://www.youtube.com/c/IZBORIBIH>

Izrazi pisani u jednom rodu odnose se bez diskriminacije na oba spola.

SADRŽAJ

1. Uvod.....	7
2. Osnovne informacije o instituciji i odgovornim osobama za izradu i provođenje plana integriteta.....	8
3. Odluka o izradi plana integriteta	9
4. Obavješćavanje uposlenih institucije o izradi Plana integriteta.....	11
5. Program rada radne grupe za izradu plana integriteta.....	12
6. Tabelarni pregled identificiranih, analiziranih i procijenjenih rizika.....	15
7. Mjere i preporuke za unapređenje integriteta Centralne izborne komisije BiH.....	36
Prilog 1. Izvještaj o stanju integriteta u Centralnoj izbornoj komisiji BiH.....	46
Prilog 2. Upitnik za procjenu integriteta institucije korišten od strane radne grupe	57
Prilog 3. Zapisnici sa sastanaka Radne grupe	62
Prilog 4. Materijalni propisi koje Centralna izborna komisija BiH primjenjuje u provođenju svojih nadležnosti	71
Prilog 5. Spisak internih akata Centralne izborne komisije BiH.....	76

1. Uvod

Plan integriteta je interni antikorupcioni dokument nastao kao rezultat samoprocjene izloženosti institucije rizicima za nastajanje korupcije, koruptivnog dejstva kao i drugih oblika nepravilnosti te neetičkog i neprofesionalnog ponašanja kojim se predviđaju mjere i aktivnosti pravne i praktične prirode u cilju prevencije i otklanjanja nepravilnosti uzrokovanih svim pojavnim oblicima korupcije i neetičkog ponašanja.

Cilj izrade Plana integriteta nije rješavanje pojedinačnih slučajeva korupcije, već uspostavljanje mehanizama koji će uticati na smanjenje rizika za nastanak korupcije i drugih nepravilnosti u svim oblastima funkcionisanja Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu Centralna izborna komisija BiH).

Svrha izrade Plana integriteta jeste sprečavanje korupcije smanjenjem rizika za nastanak korupcije i drugih nepravilnosti. Plan integriteta se izrađuje kako bi se povećala svijest o slabim tačkama u radu institucije te da se upozori na mogućnost pojave korupcije odnosno drugih oblika nepravilnosti unutar institucije. Dokument se izrađuje sa ciljem prevencije i suzbijanja korupcije i neetičnog ponašanja te jačanja institucionalnog integriteta. Jačanje povjerenja u instituciju je opći cilj koji se postiže provođenjem mjera u planu integriteta, odnosno smanjenjem rizika korupcije.¹

U 2022. godini Centralna izborna komisija BiH je pristupila procesu izrade novog Plana integriteta Centralne izborne komisije BiH u skladu sa Priručnikom „Pravila za izradu i provođenje plana integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini” koji je Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije pripremila u aprilu 2018. godine.

Plan integriteta Centralne izborne komisije BiH pripremljen je za četvorogodišnji period od 2024.do 2027. godine.

¹ Priručnik »Pravila za izradu plana integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini“, APIK, 2018., str. 3.

2. Osnovne informacije o instituciji i odgovornim osobama za izradu i provođenje plana integriteta

Naziv institucije: **Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine**

Adresa: **Danijela Ozme br. 7, 71000 Sarajevo**

E-mail institucije kontakt@izbori.ba

Broj telefona institucije: **+387 (33) 25 13 00**

Ime i prezime rukovodioca institucije: **dr. Suad Arnautović, predsjednik**

Imena i prezimena koordinatora i članova radne grupe za izradu plana integriteta:

1. Jasminka Joldić, koordinatorica radne grupe

2. Zlata Kokorović, članica

3. Sanja Tošović, članica

4. Ana Jagar, članica

5. Feđa Smoljan, član

6. Tatjana Krivokapić, zapisničar.

Datum usvajanja plana integriteta: **07.03.2024. godine**

Ime i prezime osobe zadužene za nadzor nad praćenjem provođenja plana integriteta :

Jasminka Joldić

Broj telefona osobe zadužene za nadzor nad praćenjem provođenja plana integriteta: **+387 33 251 308**

3. Odluka o izradi plana integriteta



Na osnovu člana 8. Poslovnika Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 29/18 i 25/20), u vezi 10. tačka (r) Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije („Službeni glasnik BiH“, broj: 58/13 i 103/09), i Pravila za izradu i provođenje plana integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini, predsjednik Centralne izborna komisija Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU O IZRADI PLANA INTEGRITETA

Član 1.

Ovom odlukom se izražava opredjeljenost institucije za izradu plana integriteta Centralne izborna komisija Bosne i Hercegovine te se formira radna grupa koja će sačiniti prijedlog plana integriteta.

Član 2.

Za koordinatora radne grupe zadužene za izradu plana integriteta u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine (2022-2026.) imenuje se Jasminka Joldić, šefica Odsjeka za administrativno-dokumentacione poslove i obuku.

Za članove radne grupe zadužene za izradu plana integriteta u Sekretarijatu Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine imenuju se:

1. Zlata Kokorović, članica
2. Sanja Tošović, članica
3. Ana Jagar, članica
4. Feđa Smoljan, član
5. Tatjana Krivokapić, zapisničar.

Član 3.

Radna grupa za izradu plana integriteta dužna je da, u roku od 30 dana od dana imenovanja, dostavi predsjedniku Centralne izborna komisija Bosne i Hercegovine program rada za izradu plana integriteta.

Radna grupa za izradu plana integriteta je dužna da sačini prijedlog plana integriteta i dostavi ga predsjedniku Centralne izborna komisija Bosne i Hercegovine u roku od 3 mjeseca od dana donošenja ove odluke.

Mandat koordinatora i članova radne grupe za izradu plana integriteta traje do donošenja Odluke o usvajanju i provođenju plana integriteta.

Član 4.

Svi uposleni u Sekretarijatu Centralne izborna komisija Bosne i Hercegovine dužni su da pruže radnoj grupi za izradu plana integriteta svu pomoć i informacije potrebne u procesu izrade plana integriteta.

Član 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 04-2-50-4 -979-2/22

Datum: 29. 06. 2022. godine

Predsjednik

Dr. Suad Arnautović

Dostavljeno:

- Koordinator radne grupe;
- Članovima radne grupe;
- Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije;
- a/a.

4. Obavještavanje uposlenih institucije o izradi Plana integriteta

Broj: 04-2-50-4 -979-3/22
Sarajevo, 29. 06. 2022. godine

PREDMET: Obavijest uposlenima o preduzimanju aktivnosti usmjerenih na izradu plana integriteta Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine. *dostavlja se*

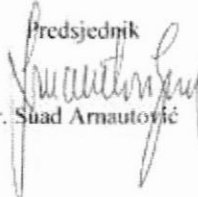
Poštovani,

Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije je izradila i usvojila Pravila za izradu i provođenje planova integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini (april 2018. godine), (u daljem tekstu: Pravila). U skladu sa navedenim Pravilima obaveza naše institucije je da izradi i usvoji plan integriteta.

S tim u vezi, informišem vas da sam dana, 29. 06. 2022. godine donio Odluku o izradi plana integriteta i imenovanju članova radne grupe za izradu plana integriteta (broj: 04-2-50-4 -979-2/22). Ovom odlukom za koordinatora radne grupe imenovana je Jasminka Joldić, a za članove radne grupe imenovani su: Zlata Kokorović, Sanja Tošović, Ana Jagar, Fedja Smoljan i Tatjana Krivokapić, zapisničar.

Kako bismo na što sveobuhvatniji način prikupili informacije i podatke koji su radnoj grupi potrebni za izradu plana integriteta, neophodna je podrška, pomoć te aktivno učešće svih uposlenih u našoj instituciji. Naglašavam obavezu da su svi uposleni u Sekretarijatu Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine dužni da pruže svu pomoć i informacije potrebne za proces izrade i provođenje plana integriteta, te da saraduju sa radnom grupom.

S poštovanjem,

Predsjednik

Dr. Suad Arnautović

Dostavljeno:

- Oglasna tabla;
- a/a

5. Program rada radne grupe za izradu plana integriteta

Naziv institucije: **Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine**

Rukovodilac institucije: **dr. Suad Arnautović, predsjednik**

Koordinatorica radne grupe: **Jasminka Joldić**

Članovi/e radne grupe:

1. Zlata Kokorović
2. Sanja Tošović
3. Ana Jagar
4. Feđa Smoljan
5. Tatjana Krivokapić, zapisničar

Datum odobravanja programa rada: 06. 07. 2022. godine

Početak izrade plana integriteta: 29. 06. 2022. godine

Očekivani završetak: 28. 09. 2022. godine odnosno 20.12.2023. godine



Broj: 04-2-50-4 -979-4/22

Sarajevo, 06.07.2022. godine

Program rada Radne grupe za izradu plana integriteta

Naziv institucije: **Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine**

Rukovodilac institucije: **dr. Suad Arnautović, predsjednik**

Koordinatorica radne grupe: **Jasminka Joldić**

Članovi/e radne grupe:

1. Zlata Kokorović
2. Sanja Tošović
3. Ana Jagar
4. Feđa Smoljan
5. Tatjana Krivokapić, zapisničar

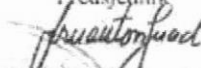
Datum odobravanja programa rada: 06. juli 2022. godine

Početak izrade plana integriteta: 29. juni 2022. godine

Očekivani završetak: 28. septembar 2022. godine

Br.	Faza 1: MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Donošenje Odluke o imenovanju radne grupe	Rukovodilac institucije	29.06.2022.
2.	Priprema Programa rada radne grupe	Radna grupa	05.07.2022.
3.	Odobrovanje Programa rada radne grupe	Rukovodilac institucije	08.07.2022.
4.	Obavještanje uposlenih institucije o planiranim aktivnostima na izradi plana integriteta	Rukovodilac institucije	29.06.2022.

Br.	Faza 2: MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Početna procjena stanja integriteta	Radna grupa	05.-13.07.2022.
2.	Prikupljanje neophodne dokumentacije za izradu plana integriteta	Radna grupa	05.-20.07.2022.
3.	Pregled i analiza prikupljene dokumentacije u vezi sa procjenom izloženosti i otpornosti institucije rizicima	Radna grupa	20.07.-12.08.2022.
4.	Provođenje ankete putem anonimnog upitnika	Radna grupa Uposleni institucije	11.-22.07.2022.
5.	Identifikacija i analiza rizika i faktora rizika	Radna grupa	01.-08.09.2022.
6.	Procjena i rangiranje rizika	Radna grupa	09.-14.09.2022.
Br.	Faza 3: MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Odabir prijedloga mjera za unapređenje integriteta i određivanje prioriteta predloženih mjera	Radna grupa	14.-19.09.2022.
2.	Izrada i podnošenje Izvještaja o stanju integriteta u instituciji	Radna grupa	Do 23.09.2022.
Br.	Faza 4: MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Priprema i dostavljanje rukovodiocu institucije nacrtu plana integriteta	Radna grupa	26.09.2022.
2.	Pregled predloženog plana integriteta i dostavljanje istog na mišljenje Agenciji	Rukovodilac institucije	28.09.2022.
3.	Usvajanje plana integriteta/ imenovanje osobe zadužene za nadzor nad provođenjem plana integriteta	Rukovodilac institucije	Nakon dobijanja mišljenja od strane APIK-a

Predsjednik

 Dr. Suad Armutović



6. Tabelarni pregled identificiranih, analiziranih i procijenjenih rizika

SPECIFIČNE (POSEBNE) OBLASTI FUNKCIONISANJA CENTRALNE IZBORNE KOMISIJE BIH

1. PROVOĐENJE IZBORNOG ZAKONA BIH

Rizik 1.1 Neizvršavanje određenih radnji ili njihovo izvršavanje na nezakonit način, ili svjesno propuštanje u procesu podnošenja dokumentacije, budući da su dostupne većem broju korisnika.

Rizik 1.2 Unos i obrada podataka za političke subjekte i kandidate, birače, rezultate izbora i izabrane zvaničnike su dostupne su većem broju korisnika prema zahtjevu poslova koji obavljaju usljed čega se javlja rizik od ugrožavanja tajnosti podataka.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
1.1.	<ul style="list-style-type: none"> • Neadekvatna raspodjela poslova (O) • Osjećaj nezadovoljstva i nepoštenog odnosa u odnosu na druge kolege, stavljanje pojedinih uposlenika u povoljniji položaj u odnosu na ostale uposlenike (I) • Nedostatak odgovornosti rukovodioca kao i ostalih uposlenih unutar institucije (P) 	<p>Pravilnik o prijavi i uslovima za ovjeru političkih subjekata za učešće na Općim izborima 2022. godine</p> <p>Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata CIK BiH</p> <p>Kodeks ponašanja zaposlenih u Sekretarijatu CIK BiH</p> <p>Sistematizacija radnih mjesta sa nazivom i opisom radnih mjesta službenika i zaposlenika i potrebnim uvjetima u pogledu stručne spremlje i drugim uvjetima za rad na poslovima u SCIK BiH</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren /srednji (3)

		<p>Odluka o načinu provođenja obuke državnih službenika u institucijama BiH</p> <p>Uključivanje više lica u izvršenju iste obaveze, ali na različite načine. Usvojeni princip pripreme materijala za odlučivanje na sjednici CIK BiH podrazumijeva da lice koje vodi postupak svojim potpisom na cirkularu (internom aktu) ovjerava urednost izvršenog posla, što na isti način čini šef unutrašnje organizacione jedinice (odsjeka), šef osnovne organizacione jedinice (sektora) i konačno generalni sekretar</p>				
1.2.	<ul style="list-style-type: none"> • Neadekvatna raspodjela poslova (O) • Nedostatak profesionalnog iskustva dodatno uposlenog osoblja unutar institucije. Neadekvatan odnos prema strankama/korisnicima usluga institucije kao i drugim licima koja su u neposrednom kontaktu sa institucijom (I). • Uposleni posjeduju velika diskreciona ovlaštenja prilikom obavljanja svojih dužnosti (P). 	<p>Zakon o zaštiti ličnih podataka</p> <p>Pravilnik o provedbi Zakona o zaštiti ličnih podataka u Centralnoj izbornoj komisiji BiH</p> <p>Pravilnika o upravljanju i sigurnosti informacionih sistema u Centralnoj izbornoj komisiji BiH</p> <p>Izjava o pristupu informacionom sistemu Centralne izborne komisije BiH.</p> <p>Pravilnik o upotrebi i izradi izvoda iz Centralnog biračkog spiska</p> <p>Pravilnik o provedbi izbora</p> <p>Kodeks ponašanja zaposlenih u Sekretarijatu CIK BiH</p> <p>Obuka uposlenog dodatnog osoblja.</p>	Kontrolisan	<p>Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)</p>	<p>Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p>Umjeren/srednji (3)</p>

2. PROVOĐENJE ZAKONA O FINANSIRANJU POLITIČKIH STRANAKA

- Rizik 2.1.** Neizvršavanje pregleda, kontrole i revizije finansijskih izvještaja političkih stranka u skladu sa procedurama, utvrđenim Pravilnikom o administrativnim procedurama pregleda, kontrole i revizije finansijskih izvještaja političkih stranaka ("Službeni glasnik BiH", broj 103/08 i 5/22) i međunarodnim revizijskim standardima.
- Rizik 2.2.** Nepridržavanje etičkog kodeksa za profesionalne računovođe i revizore, neistinito i neobjektivno prikazivanje nalaza revizije, te pristranost kod izdavanja revizijskog mišljenja da li se politička stranka finansirala u skladu sa Zakonom o finansiranju političkih stranaka
- Rizik 2.3.** Neizvršavanje određenih radnji ili njihovo izvršavanje na nezakonit način ili svjesna pogrešna ocjena određenih dokaza, u postupka utvrđivanja odgovornosti za kršenje Zakona o finansiranju političkih stranaka, nakon izvršene revizije finansijskih izvještaja političkih stranaka, što sve za posljedicu može imati nekažnjavanje političke stranke ili njeno blaže kažnjavanje.

Rizik broj	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
2.1.	<ul style="list-style-type: none"> Nedovoljan broj kadrova i neadekvatna raspodjela poslova (O) Neadekvatna educiranost uposlenih, nedostatak ličnog integriteta uposlenih, neadekvatan odnos prema strankama; korisnicima usluga; osjećaj nezadovoljstva u odnosu na druge kolege (I) 	<p>CIK BiH donosi zaključak o vršenju pregleda i revizije finansijskih izvještaja, političkih stranaka, te odobrava plan terenskih revizija;</p> <p>Pregled, kontrolu i reviziju finansijskih izvještaja obavljaju revizijski timovi, koje čine uglavnom dvije osobe iz Službe za reviziju;</p> <p>Revizijsko osoblje Službe za reviziju čine certificirani računovođe i ovlašteni revizori, koje struka obavezuje na postupanje u skladu sa međunarodnim revizijskim standardima</p> <p>Pravilnik o administrativnim procedurama pregleda, kontrole i revizije finansijskih izvještaja političkih stranaka</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)

2.2.	<ul style="list-style-type: none"> • Neadekvatna educiranost uposlenih, nedostatak ličnog integriteta uposlenih, neadekvatan odnos prema strankama/korisnicima usluga; osjećaj nezadovoljstva u odnosu na druge kolege (I) • Uposleni posjeduju velika diskreciona ovlaštenja prilikom obavljanja svojih dužnosti (P) 	<p>Pravilnik o administrativnim procedurama pregleda, kontrole i revizije finansijskih izvještaja političkih stranaka;</p> <p>Revizijsko osoblje struka obavezuje na poštivanje etičkog kodeksa za profesionalne računovođe i revizore;</p> <p>Šef službe za reviziju finansiranja političkih stranaka, kao ovlašten revizor, nakon što potvrdi nalaze revizije dostavlja CIK BiH informaciju sa nalazima revizije i utvrđenim nepravilnostima u finansiranju i izvještavanju političkih stranaka.</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)
2.3.	Rukovodioci institucije i uposleni posjeduju velika diskreciona ovlaštenja prilikom obavljanja svojih dužnosti unutar institucije (P)	<p>Zakon o finansiranju političkih stranaka;</p> <p>Pravilnik o godišnjim finansijskim izvještajima političkih stranaka;</p> <p>Pravilnik o administrativnim procedurama pregleda, kontrole i revizije finansijskih izvještaja političkih stranaka.</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)

3. PROVOĐENJE ZAKONA O VIJEĆU MINISTARA BIH I ZAKONA O AGENCIJI ZA PREVENCIJU KORUPCIJE I KOORDINACIJU BORBE PROTIV KORUPCIJE (APIK):

Rizik 3.1. Prijem i obrada nepotpune/nevalidne dokumentacije kandidata za dužnosti u Vijeću ministara BiH i APIK-u su izložene riziku sa sigurnosnog aspekta, budući da navedene provjere obavlja više osoba jer su dostupni većem broju obrađivača predmeta.

Rizik 3.2. Propuštanje provjere pojedinih podataka (da li je osoba kandidat i ima li osvojen mandat)

Rizik broj	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
3.1.	<ul style="list-style-type: none"> • Neadekvatna kadrovska politika i raspodjela posla uposlenima za koje se smatra da će posao obaviti brzo i efikasno (O) • Nedostatak ličnog integriteta i profesionalnog iskustva (I) 	<p>Zakona o zaštiti ličnih podataka;</p> <p>Pravilnik o provedbi Zakona o zaštiti ličnih podataka u Centralnoj izbornoj komisiji BiH</p> <p>Pravilnik o upravljanju i sigurnosti informacionih sistema u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine</p> <p>Izjava o pristupu informacionom sistemu Centralne izborne komisije BiH.</p> <p>Odluka o određivanju glavnih korisnika i osobe za administriranje aplikativnog softvera posebne namjene</p> <p>Kodeks ponašanja zaposlenih u Sekretarijatu CIK BiH</p> <p>Odluka o načinu provođenja obuke državnih službenika u institucijama BiH Kao i praksa da predmet i dostavljene obrasce zadržava zaduženi nositelj</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)

		predmeta, te daljnje zahtjeve za provjeru i informacije dostavlja nadležnom osoblju putem e-maila (samo ime, prezime i JMB)				
3.2.	<ul style="list-style-type: none"> • Neadekvatna kadrovska politika i raspodjela posla uposlenima za koje se smatra da će posao obaviti brzo i efikasno (O) • Nedostatak ličnog integriteta i profesionalnog iskustva (I) • Rukovodioci institucije kao i uposleni u instituciji posjeduju velika diskreciona ovlaštenja prilikom obavljanja svojih dužnosti unutar institucije (P) 	<p>Izborni zakon Bosne i Hercegovine</p> <p>Zakon o Vijeću ministara BiH</p> <p>Zakona o zaštiti ličnih podataka;</p> <p>Pravilnik o provedbi Zakona o zaštiti ličnih podataka u Centralnoj izbornoj komisiji BiH</p> <p>Uputstvo o dodjeli i prestanku mandata</p> <p>Pravilnika o upravljanju i sigurnosti informacionih sistema u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine</p> <p>Odluka o određivanju glavnih korisnika i osobe za administriranje aplikativnog softvera posebne namjene</p> <p>Izjava o pristupu informacionom sistemu Centralne izborne komisije BiH.</p> <p>Kodeks ponašanja zaposlenih u Sekretarijatu CIK BiH</p> <p>Odluka o načinu provođenja obuke drža službenika u institucijama Bosne i Hercegovine</p> <p>Propuštanje provjere pojedinih podataka prevenirano je provjerom u Odsjeku za IKT – bazama podataka i u Odsjeku za izbore gdje službenici za implementaciju vrše provjere.</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)

ZAJEDNIČKE OBLASTI INSTITUCIJA

4. UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE INSTITUCIJOM

Rizik 4.1. Neefikasno upravljanje institucijom

Rizik 4.2. Neadekvatna raspodjela posla i odgovornosti

Rizik broj	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
4.1.	<ul style="list-style-type: none"> • Nekvalitetan zakonski okvir (S) • Zapošljavanje novih kadrova (S) • Nedovoljan broj kadrova (O) • Odsustvo digitalizacije radnih procesa (O) • Osjećaj nepoštenog odnosa u odnosu na druge kolege, stavljanje pojedinih uposlenika u povoljniji položaj u odnosu na ostale uposlenike (I) 	Poslovnik o radu CIK BiH Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata CIK BiH Strateški plan CIK BiH (2024.-2027.) Srednjoročni plana rada CIK BiH (2024-2026.) Programa rada CIK BiH u 2024. Finansijsko upravljanje i kontrola (FUK)	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)
4.2.	<ul style="list-style-type: none"> • Neadekvatni podzakonski akti koji regulišu predmetnu oblast (S) • Neadekvatna kadrovska politika i raspodjela posla uposlenima za koje se smatra da će posao obaviti brzo i efikasno (O) • Osjećaj nepoštenog odnosa u odnosu na druge kolege, stavljanje pojedinih uposlenika u povoljniji položaj u odnosu na ostale uposlenike (I) 	Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata CIK BiH	Djelimično kontrolisan	Korupcija se pojavljivala pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (2)	Posljedice su značajne po instituciju (2)	Umjeren /srednji (4)

5. UPRAVLJANJE MATERIJALNO - FINANSIJSKIM SREDSTVIMA INSTITUCIJE

Rizik 5.1. Nedovoljno jasne mjere kontrole kojima bi se spriječile nepravilnosti i prevare u korištenju budžetskih sredstava

Rizik 5.2. Proces izrade prijedloga budžetskog zahtjeva CIK BiH

Rizik broj	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
5.1.	<ul style="list-style-type: none"> • Neadekvatne interne kontrole (S) • Neadekvatna raspodjela posla (O) • Nedostatak ličnog integriteta i profesionalnog iskustva (I) 	<p>Zakon o finansiranju institucija BiH („Službeni glasnik BiH“ , broj 61/04, 49/09,42/12, 87/12, 32/13 i 38/13)</p> <p>Zakon o javnim nabavkama BiH</p> <p>Odluke Vijeća ministara BiH</p> <p>Pravilnik o internim kontrolama u CIK BiH</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)
5.2.	<ul style="list-style-type: none"> • Nepotpune ulazne informacije pri izradi prijedloga budžetskog zahtjeva (O), (I), (P) • Pojava neplaniranih aktivnosti koje nisu bile poznate u trenutku izrade prijedloga budžetskog zahtjeva (O), (I), (P) 	<p>Zakon o finansiranju institucija BiH („Službeni glasnik BiH“ , broj 61/04, 49/09,42/12, 87/12, 32/13 i 38/13)</p> <p>Instrukcija sa upustvima za pripremu zahtjeva za dodjelu sredstava (Instrukcija broj 2.)</p> <p>Zakon o fiskalnom vijeću Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH „, broj 63/08)</p> <p>Odluke Vijeća ministara Bosne i Hercegovine:</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)

		<p>-Odluka o visini osnovice za obračun plata zaposlenih u institucijama BiH</p> <p>- Odluka o visini novčane naknade zaposlenih u institucijama BiH za ishranu tokom rada</p> <p>-Odluka o visini, načinu i postupku ostvarivanju prava na naknadu za prijevoz na posao i sa posla u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH br.72/17 i 61/22)</p> <p>-Odluka o visini regresa za godišnji odmor zaposlenim u institucijama BiH</p> <p>-Odluka o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u institucijama BiH na troškove smještaja, naknadu za odvojen život i naknadu za privremeno raspoređivanje („Službeni glasnik BiH br.42/12,78/12.51/13,68/18, 79/22 i 24/23)</p> <p>-Ostale odluke Vijeća ministara BiH koje imaju finansijski efekat.</p>				
--	--	---	--	--	--	--

6. UPRAVLJANJE JAVNIM NABAVKAMA

- Rizik 6.1.** Neadekvatno planiranje finansijskih sredstava i osiguranje ili nedovoljno osiguranje finansijskih sredstava za provođenje postupaka javnih nabavki za nabavke roba, usluga i radova.
- Rizik 6.2.** Zahtjevnost i složenost procesa istraživanja tržišta u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 59/22), kako u pogledu dostupnosti ponuđača na tržištu tako i u pogledu tržišnih cijena i njihovog rasta.
- Rizik 6.3.** Neprovođenje postupaka javnih nabavki na zakonit način ili svjesna pogrešna ocjena određenih zahtjeva i dokaza, u postupku provođenja javne nabavke, što sve za posljedicu može imati izbor i dodjelu ugovora o nabavci neadekvatnom ponuđaču i nadalje kvalitetnu i svrsihodnu nabavku.

Rizik broj	Faktori/izvori rizika: Sistemi (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
6.1.	<ul style="list-style-type: none"> Neadekvatna politika institucije (strateško planiranje, godišnji planovi rada i druge vrste planiranja u radu institucije) (O) Nedostatak ličnog integriteta uposlenih unutar institucije i nedostatak profesionalnog iskustva uposlenih. (I) 	<p>Zakon o javnim nabavkama</p> <p>Provedbeni akti doneseni na osnovu Zakona o javnim nabavkama</p>	Djelimično kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u posljednjih 10 godina, pa je imala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)
6.2.	<ul style="list-style-type: none"> Nedovoljan broj kadrova (neadekvatna kadrovska politika) i neadekvatna raspodjela poslova i nedostatak jačanja etičke kulture unutar institucije (O) Neadekvatna educiranost uposlenih, nedostatak ličnog integriteta uposlenih (I) 	<p>CIK BiH je u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama pripremila u Nacrt novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji SCIK BiH predvidjela radno mjesto „Službenika za javne nabavke“ u čijem opisu poslova je propisana oblast istraživanja tržišta.</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u posljednjih godinu dana (od usvajanja Zakona o izmjenama ZJN BiH),pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)

6.3.	<ul style="list-style-type: none"> • Nepotpuno zakonodavstvo kao i podzakonski akti kojima su regulisani (S) • Institut istraživanja tržišta (S) • Nedovoljan broj kadrova /neadekvatna kadrovska politika (O) 	<p>Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama propisan je institut ispitivanja tržišta za nabavke, naročito složenije i višeg platnog razreda. Ovaj institut nije razrađen niti detaljnije definisan podzakonskim aktom nadležnog organa.</p> <p>Proizilazi činjenica da se radi o zahtjevnom i složenom procesu koji zahtjeva posvećenost u radu izvršioca a prije svega dobru educiranost. svojim internim aktom Pravilnikom o javnim nabavkama CIK BiH je propisala ovo postupanje</p>	Djelimično kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u posljednju godinu dana, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)
------	--	---	------------------------	--	--	---------------------

7. UPRAVLJANJE DOKUMENTACIJOM (KANCELARIJSKO POSLOVANJE)

Rizik 7.1. Nezavođenje ili neblagovremeno zavođenje u osnovne knjige evidencija akata, što za posljedicu može imati nepostupanje ili neblagovremeno postupanje po aktima.

Rizik 7.2. Izuzetno veliki priliv akata u izbornom procesu u odnosu broj izvršilaca raspoređenih na poslove zavođenje akata i dostavljanja istih u rad.

Rizik broj	Faktori/izvori rizika: Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
7.1.	<ul style="list-style-type: none"> Neadekvatna kadrovska politika institucije i nedovoljna institucionalna kultura unutar koje nije u potpunosti jasno kakav kolegijalni odnos treba da bude među uposlenicima. (O) Nedostatak ličnog integriteta uposlenih unutar institucije. (I) 	<p>Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata CIK BiH</p> <p>Odluka o godišnjem planu i programu obuka državnih službenika</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je imala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)
7.2.	<ul style="list-style-type: none"> Neadekvatna kadrovska politika institucije i nedovoljna institucionalna kultura unutar koje nije u potpunosti jasno kakav kolegijalni odnos treba da bude među uposlenicima. (O) Nedovoljan stepen educiranosti angažovanih izvršilaca u izbornom periodu. (O) 	<p>Ovaj problem je djelomično riješen uvođenjem web portala „e-Izbori „za prijavu birača izvan BiH čime se smanjio ogroman priliv ulaznih akata koji su prolazili proceduru zavođenja i razvođenja.</p> <p>Pravilnik o načinu i trajanju angažovanja dodatnog osoblja za provođenje izbora Interne obuke angažovanog osoblja</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je imala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)

8. UPRAVLJANJE KADROVIMA (LJUDSKIM RESURSIMA)

Rizik 8.1. Neblagovremena i sistemska priprema Plana zapošljava u instituciji za narednu kalendarsku godinu u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast i neblagovremen prijem na upražnjena radna mjesta kvalifikovanih i stučnih kandidata.

Rizik 8.2. Neusklađenost sistematizacije radnih mjesta sa stvarnim poslovima i raspodjela radnih zadataka postojećem osoblju.

Rizik broj	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
8.1.	<ul style="list-style-type: none"> Nedovoljna politika institucije (strateško planiranje i godišnji planovi rada.) Neadekvatna raspodjela poslova. Neadekvatna kadrovska politika institucije.(O) Rukovodioci institucije kao i uposleni u instituciji posjeduju velika diskreciona ovlaštenja prilikom obavljanja svojih dužnosti unutar institucije. (P) 	<p>Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata CIK BiH</p> <p>Adekvatna opterećenost izvršilaca i saradnja</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)
8.2.	<ul style="list-style-type: none"> Sistematizacija radnih mjesta nije pratila razvoj procesa tokom perioda od 8 godina (S) Odsustvo podrške relevantnih institucija u odobravanju nove sistematizacije (S) 	<p>Nema propisa</p> <p>Prijedlog novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji SCIK BiH u proceduri</p>	Nekontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice po instituciju su neznatne (1)	Nizak (1)

9. UPRAVLJANJE SIGURNOSTI JEDNISTVENOG IZBORNOG INFORMACIONOG SISTEMA - JIIS BIH

- Tehnički problemi vezani za funkcionisanje hardvera, softvera i mreže, a koji mogu izazvati zastoje i kašnjenja u izbornom procesu.
- Sigurnosne mjere i procedure uz određene mjere logičke, procesne i fizičke zaštite podataka.

Rizik 9.1. Nefunkcionalnost hardvera, softvera i mreže

Rizik 9.2. Ugrožavanje mjera procesne, fizičke zaštite podataka

Broj rizika	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
9.1.	<ul style="list-style-type: none"> • Nedovoljna, nejasna ili neadekvatna politika institucije (O) • Nedostatak profesionalnog iskustva novouposlenih unutar IT odjela i stalno uposlenih (I) 	<p>Blagovremeno pokretanje postupaka javne nabavke, potpisivanje ugovora sa dobavljačima za određene poslove održavanja navedene opreme, te praćenje navedene opreme u eksploataciji i procesa održavanja opreme kao i postojanje adekvatnih zakona, podzakonskih akata i internih procedura.</p> <p>Strateški plan CIK BiH (2024.-2027.)</p> <p>Striktno poštovanje odrednica iz Strategije zamjene opreme, detaljno razrađeni podugovori o održavanju.</p> <p>Pravilnik o upravljanju i sigurnosti informacionih sistema u CIK BiH.</p> <p>Izjava o pristupu informacionom sistemu CIK BiH</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/ srednji (3)

		<p>Odluka o određivanju glavnih korisnika i osobe za administriranje aplikativnog softvera posebne namjene</p> <p>Kodeks ponašanja zaposlenih u Sekretarijatu CIK BiH</p> <p>Mjera koja se koristi je i angažovanje IT stručnjaka na određeno vrijeme, posebno u izbornoj godini.</p> <p>Politika i sigurnosti informacionog sistema CIK BiH</p> <p>Smjernice za upravljanje informacionom sigurnošću informacionog sistema CIK BiH</p>				
9.2.	<ul style="list-style-type: none"> • Nedovoljan broj kadrova /neadekvatna kadrovska politika (O) • Nedostatak profesionalnog iskustva novouposlenih unutar IT odjela i stalno uposlenih vezano za cyber sigurnost (I) 	<p>Smjernice za upravljanje informacionom sigurnošću informacionog sistema CIK BiH</p> <p>Strateški plan CIK BiH (2024.-2027.)</p> <p>Pravilnik o upravljanju i sigurnosti informacionih sistema u CIK BiH</p> <p>Izjava o pristupu informacionom sistemu CIK BiH</p> <p>Odluka o određivanju glavnih korisnika i osobe za administriranje aplikativnog softvera posebne namjene</p> <p>Kodeks ponašanja zaposlenih u Sekretarijatu CIK BiH</p> <p>2021. godine svi zaposleni su prisustvovali dvodnevnoj obuci o Cyber-higijeni</p>	Kontrolisan	<p>Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u u budućnosti (1)</p>	<p>Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p>Umjeren (srednji) (3)</p>

		Politika i sigurnosti informacionog sistema CIK BiH Smjernice za upravljanje informacionom sigurnošću informacionog sistema CIK BiH				
--	--	--	--	--	--	--

10. ETIKA I LIČNI INTEGRITET

Rizik 10.1. Nesavjesno i nemarno ili neblagovremeno i neuredno obavljanje povjerenih poslova

Rizik 10.2. Kršenje radne discipline

Broj rizika	Faktori/izvori rizika: Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
10.1.	<ul style="list-style-type: none"> • Preopterećenost radnim zadacima (O) • Nedostatak ličnog integriteta i profesionalnog iskustva (I) • Velika diskreciona ovlaštenja prilikom obavljanja svojih dužnosti unutar institucije (P) 	<p>Kodeks državnih službenika u institucijama BiH</p> <p>Kodeks ponašanja zaposlenih u SCIK BIH</p> <p>Etički kodeks organa za provođenje izbora u BiH</p> <p>Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti državnih službenika u institucijama BiH</p> <p>Obaveza potpisivanja izjave o upoznatosti sa etičkim kodeksom, izjava se ulaže u personalne dosjee uposlenih u SCIK BIH</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u proteklih pet godina pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)	Posljedice po instituciju su neznatne (1)	Nizak (1)
10.2.	<ul style="list-style-type: none"> • Neadekvatna raspodjela posla (O) • Osjećaj nezadovoljstva i nepoštenog odnosa u odnosu na druge kolege, stavljanje pojedinih uposlenika u povoljniji položaj u odnosu na ostale uposlenike (I) • Nedostatak ličnog integriteta (I) • Nedostatak odgovornosti (P) 	Isto kao prethodno	Kontrolisan	Korupcija se pojavljivala u zadnje dvije godine pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)	Posljedice po instituciju su neznatne (1)	Nizak (2)

11. SUKOB INTERESA

Rizik 11.1. Zloupotreba povjerljivih informacija i podataka

Rizik 11.2. Nedovoljno razumijevanje prihvatljivog od neprihvatljivog ponašanja u oblasti sukoba interesa

Rizik broj	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizaciona (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
11.1.	<ul style="list-style-type: none"> • Neadekvatne interne kontrole (O) • Nedostatak ličnog integriteta i profesionalnog iskustva (I) 	<p>Zakon o sukobu interesa u institucijama BiH</p> <p>Zakon o državnoj službi u institucijama BiH</p> <p>Zakon o radu u institucijama BiH</p> <p>Kodeks državnih službenika u institucijama BiH</p> <p>Kodeks ponašanja zaposlenih u SCIK BIH</p> <p>Etički kodeks organa za provođenje izbora u BiH</p> <p>Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti državnih službenika u institucijama BiH</p> <p>Obaveza potpisivanja izjave o upoznatosti sa etičkim kodeksom, izjava se ulaže u personalne dosjee uposlenih u SCIK BIH</p>	Kontrolisan	Korupcija se pojavljivala ali je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (2)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (2)	Umjeren/srednji (4)
11.2	<ul style="list-style-type: none"> • Nedovoljna educiranost uposlenih (I) 	Isto kao prethodno	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su značajne po instituciju (2)	Nizak (2)

12. PRIJEM POKLONA

Rizik 12.1. Davanje poklona s ciljem dovođenja zaposlenih u položaj obaveze prema davatelju poklona

Rizik 12.2. Neprijavlivanje primljenih poklona veće vrijednosti

Rizik broj	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
12.1.	<ul style="list-style-type: none"> Nepostojeća podzakonska regulativa (S) Nedostatak ličnog integriteta (I) 	<p>Zakon o sukobu interesa u institucijama BiH</p> <p>Instrukcija o bližim pravilima za postupanje sa primljenim poklonima u CIK BiH</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su značajne po instituciju (2)	Nizak (2)
12.2.	<ul style="list-style-type: none"> Nepostojeća podzakonska regulativa (S) Nedostatak ličnog integriteta (I) 	Isto kao prethodno	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su značajne po instituciju (2)	Nizak (2)

13. DJELOTVORNO POSTUPANJE PO PRIJAVAMA KORUPCIJE, ETIČKI I PROFESIONALNO NEPRIHVATLJIVIH POSTUPAKA

Rizik 13.1. Odsustvo propisanih normi za postupanje po prijavama korupcije, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka

Rizik 13.2. Neosnovano prijavljivanje koruptivnih radnji

Rizik broj	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
13.1.	<ul style="list-style-type: none"> Odsustvo propisanih normi (S) Neadekvatne interne kontrole (O) Nedovoljan stepen educiranosti uposlenih (I) Nedostatak profesionalnog iskustva (I) 	<p>Zakon o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama BiH</p> <p>Pravilnik o prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju u CIK BiH</p> <p>Etički kodeks organa za provođenje izbora u BiH</p>	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su značajne po instituciju (2)	Nizak (2)
13.2.	<ul style="list-style-type: none"> Nepotpuna zakonska i podzakonska legislativa; Nedovoljno antikorupciono zakonodavstvo (S) Neadekvatne interne kontrole, velika diskreциона ovlaštenja (I) 	Isto kao prethodno	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	Umjeren/srednji (3)

14. ZAŠTITA UZBUNJIVAČA (LICA KOJA PRIJAVLJUJU KORUPCIJU)

Rizik 14.1. Neprijavlivanje koruptivnih radnji zbog mogućih posljedica

Rizik 14.2. Vjerovanje da ništa neće biti urađeno i da neće biti bilo kakve razlike

Rizik broj	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
14.1.	Nedovoljan stepen educiranosti o Zakonu o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama BiH (I)	Zakon o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama BiH	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su značajne po instituciju (2)	Nizak (2)
14.2.	Osjećaj nezadovoljstva i nepoštenog odnosa u odnosu na druge kolege, stavljanje pojedinih uposlenika u povoljniji položaj u odnosu na ostale uposlenike (I)	Isto kao prethodno	Kontrolisan	Korupcija se nije pojavila u prošlosti, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Posljedice su značajne po instituciju (2)	Nizak (2)

7. Mjere i preporuke za unapređenje integriteta Centralne izborne komisije BiH

Oblast	Rizik	Mjera za upravljanje rizikom, odnosno za unaprijeđenje integriteta institucije	Prioritet mjere: • Visoki prioritet • Umjereni prioritet • Niski Prioritet	Aktivnosti koje je neophodno poduzeti za realizaciju mjere	Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti	Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere
SPECIFIČNE OBLASTI IZ NADLEŽNOSTI CENTRALNE IZBORNE KOMISIJE BIH						
	Neophodno je navesti rizik (npr. nezakonito primanje poklona)	Predlaže radna grupa na osnovu vlastite analize stanja institucionalnog integriteta te analize odgovora iz upitnika	Radna grupa određuje prioritet svake predložene mjere na osnovu ocjene intenziteta rizika iz prethodne tabele ²	Radna grupa određuje koje su aktivnosti neophodne radi realizacije mjere	Radna grupa predlaže osobu (ime, prezime, pozicija) kao i rok za realizaciju svake pojedinačne mjere	Radna grupa procjenjuje da li će za provođenje nekih od mjera biti potrebno izdvojiti određena finansijska sredstva
1. Provođenje Izbornog zakona BiH	Neizvršavanje određenih radnji ili njihovo izvršavanje na nezakonit način, ili svjesno propuštanje u procesu podnošenja dokumentacije, budući da su dostupne većem broju korisnika.	Dosljedna primjena propisa (Izborni zakon BiH i podzakonski akti) Dosljedna primjena Kodeksa državnih službenika u institucijama BiH i Kodeksa ponašanja zaposlenih u Sekretarijatu CIK BiH	Umjeren prioritet	Edukacija nadležnih državnih službenika Poštovanje propisa Preuzimanje odgovornosti Poboljšanje koordinacije između državnih službenika/šefa sektora /šefa odsjeka	Svi uposleni u SCIK BiH Rok: kontinuirano	Nadležne institucije trebaju odobriti novi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta u SCIK BiH i budžetski okvir
	Unos i obrada podataka za političke subjekte i kandidate, birače, rezultate izbora i izabrane zvaničnike su dostupne su većem broju korisnika prema zahtjevu poslova koji obavljaju usljed čega se javlja rizik od ugrožavanja tajnosti podataka.	Dosljedna primjena propisa (Izborni zakon BiH i podzakonski akti) Kontrola pristupa podacima Provođenje mjera i aktivnosti iz Strateškog plana CIK BiH (2024.-2027.)	Umjeren prioritet	Edukacija nadležnih državnih službenika Poštovanje propisa Preuzimanje odgovornosti Poboljšanje koordinacije između državnih službenika/šefa sektora /šefa odsjeka	Uposleni u sektoru za izbore i IKT Rok: kontinuirano	Nadležne institucije trebaju odobriti novi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta u SCIK BiH i budžetski okvir

² Visok intenzitet rizika određuje visok prioritet mjere, umjereni intenzitet rizika podrazumijeva umjereni prioritet mjere, a niski intenzitet rizika nizak prioritet mjere.

Oblast	Rizik	Mjera za upravljanje rizikom, odnosno za unaprijeđenje integriteta institucije	Prioritet mjere: <ul style="list-style-type: none"> • Visoki prioritet • Umjereni prioritet • Niski Prioritet 	Aktivnosti koje je neophodno poduzeti za realizaciju mjere	Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti	Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere
2. Provođenje zakona o finansiranju političkih stranaka i provođenje revizije finansiranja političkih stranaka	Neizvršavanje pregleda, kontrole i revizije finansijskih izvještaja političkih stranaka u skladu sa procedurama, utvrđenim Pravilnikom o administrativnim procedurama pregleda, kontrole i revizije finansijskih izvještaja političkih stranaka i međunarodnim revizijskim standardima	<ul style="list-style-type: none"> • Popunjavanje nepopunjenih radnih mjesta • Dosljedna primjena zakona i podzakonskih akata koji regulišu oblast finansiranja političkih stranaka 	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> • Podnošenje zahtjeva za popunjavanje nepopunjenih radnih mjesta. • Poštovanje zakona i podzakonskih akata 	Šef Službe za reviziju finansiranja političkih stranaka Uposlenici Službe za reviziju finansiranja političkih stranaka Rok: kontinuirano	Dodatni troškovi nisu potrebni
	Neizvršavanje određenih radnji ili njihovo izvršavanje na nezakonit način ili svjesna pogrešna ocjena određenih dokaza, u postupka utvrđivanja odgovornosti za kršenje Zakona o finansiranju političkih stranaka, nakon izvršene revizije finansijskih izvještaja političkih stranaka, što sve za posljedicu može imati nekažnjavanje političke stranke ili njeno blaže kažnjavanje.	Dosljedna primjena zakona i podzakonskih akata koji regulišu oblast finansiranja političkih stranaka	Umjereni prioritet	Kontinuirana edukacija zaposlenog osoblja-učešće na obukama koje organizuje ADS BiH i obuke iz oblasti vođenja upravnog postupka.	Uposlenici Službe za reviziju finansiranja političkih stranaka Rok: kontinuirano	Dodatni troškovi nisu potrebni
	Nepridržavanje etičkog kodeksa za profesionalne računovođe i revizore, neistinito i neobjektivno prikazivanje nalaza revizije, te pristranost kod izdavanja revizijskog mišljenja da li se politička stranka finansirala u skladu sa Zakonom o finansiranju političkih stranaka	Dosljedna primjena zakona i podzakonskih akata koji regulišu oblast finansiranja političkih stranaka Dosljedna primjena etičkih kodeksa za profesionalne računovođe i revizore, Kodeksa državnih službenika u institucijama BiH, i Kodeksa ponašanja	Umjereni prioritet	Kontinuirana edukacija zaposlenog osoblja/učešće na obukama koje organizuje ADS BiH, entitetska udruženja računovođa i revizora.	Uposlenici Službe za reviziju finansiranja političkih stranaka Rok: kontinuirano	Dodatni troškovi nisu potrebni

Oblast	Rizik	Mjera za upravljanje rizikom, odnosno za unaprijeđenje integriteta institucije	Prioritet mjere: <ul style="list-style-type: none"> • Visoki prioritet • Umjereni prioritet • Niski Prioritet 	Aktivnosti koje je neophodno poduzeti za realizaciju mjere	Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti	Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere
		zaposlenih u Sekretarijatu CIK BiH				
3. Provođenje dijela Zakona o Vijeću ministara BiH i dijela Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije (APIK)	Vođenje evidencija u skladu sa članom 3. stav (1) tačka e) Pravilnika o provedbi Zakona o zaštiti ličnih podataka u Centralnoj izbornoj komisiji BiH. Lični podaci kandidata za dužnosti u Vijeću ministara BiH i APIK-u su izložene riziku sa sigurnosnog aspekta, budući da navedene provjere obavlja više osoba jer su dostupni većem broju obrađivača predmeta.	Dosljedna primjena propisa (Izborni zakon BiH i podzakonski akti) Dosljedna primjena Kodeksa državnih službenika u institucijama BiH i Kodeksa ponašanja zaposlenih u Sekretarijatu CIK BiH	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> • Poštovanje zakona i podzakonskih akata • Edukacija nadležnih državnih službenika 	Uposleni u Odsjeku za izbore i IKT Rok: kontinuirano	Dodatni troškovi nisu potrebni
	Namjerno propuštanje provjere pojedinih podataka (da li je osoba kandidat i ima li osvojen mandat)	Dosljedna primjena propisa (Izborni zakon BiH, i podzakonski akti)	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> • Poštovanje zakona i podzakonskih akata • Edukacija nadležnih državnih službenika 	Uposleni u Odsjeku za izbore i IKT Rok: kontinuirano	Dodatni troškovi nisu potrebni
ZAJEDNIČKE OBLASTI INSTITUCIJA						
Oblast	Rizik	Mjera za upravljanje rizikom, odnosno za unaprijeđenje integriteta institucije	Prioritet mjere: <ul style="list-style-type: none"> • Visoki prioritet • Umjereni prioritet • Niski Prioritet 	Aktivnosti koje je neophodno poduzeti za realizaciju mjere	Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti	Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere
4.	Neefikasno upravljanje institucijom	Provođenje mjera i aktivnosti iz Strateškog plana CIK BiH (2024.-2027.)	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> • Usvajanje novog Pravilnika o sistematizaciji 	CIK BiH/ Vijeće ministara BiH	Nadležne institucije trebaju odobriti novi Pravilnik o

Oblast	Rizik	Mjera za upravljanje rizikom, odnosno za unaprijeđenje integriteta institucije	Prioritet mjere: <ul style="list-style-type: none"> • Visoki prioritet • Umjereni prioritet • Niski Prioritet 	Aktivnosti koje je neophodno poduzeti za realizaciju mjere	Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti	Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere
Upravljanje i rukovođenje CIK BiH		Institucionalno jačanje izborne administracije		radnih mjesta u SCIK BiH <ul style="list-style-type: none"> • Osiguranje budžetskog okvira • Jačanje kapaciteta ljudskih resursa • Poboljšanje infrastrukture i logističkih kapaciteta unutar SCIK BiH 	Rok: kontinuirano	sistematizaciji radnih mjesta u SCIK BiH i budžetski okvir
	Neadekvatna raspodjela posla i odgovornosti	Jačanje organizacione strukture Sekretarijata CIK BiH	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> • Jačanje ljudskih kapaciteta (Upošljavanje novih kadrova sa specijalističkim vještinama) 	CIK BiH Rok: kontinuirano	Nadležne institucije trebaju odobriti novi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta u SCIK BiH i budžetski okvir
5. Upravljanje materijalno - finansijskim sredstvima CIK BiH	Nedovoljno jasne mjere kontrole kojima bi se spriječile nepravilnosti i prevare u korištenju budžetskih sredstava	Dosljedna primjena propisa	Umjereni prioritet	Kontinuirana edukacija zaposlenog osoblja	Uposlenici Sektora za finansijske i opće poslove Rok: Kontinuirano	Dodatni troškovi nisu potrebni
	Proces izrade prijedloga budžetskog zahtjeva CIK BiH	Dosljedna primjena propisa	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> • Poštovanje rokova od strane sektora/ odsjeka za dostavu inputa • Poboljšanje koordinacije između sektora/odsjeka 	Šefovi sektora/odsjeka SCIK BiH Službenici nadležni za izradu prijedloga budžetskog zahtjeva Rok: Kontinuirano	Dodatni troškovi nisu potrebni

Oblast	Rizik	Mjera za upravljanje rizikom, odnosno za unaprijeđenje integriteta institucije	Prioritet mjere: <ul style="list-style-type: none"> • Visoki prioritet • Umjereni prioritet • Niski Prioritet 	Aktivnosti koje je neophodno poduzeti za realizaciju mjere	Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti	Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere
6. Upravljanje javnim nabavkama	Neadekvatno planiranje finansijskih sredstava i osiguranje ili nedovoljno osiguranje finansijskih sredstava za provođenje postupaka javnih nabavki za nabavke roba, usluga i radova.	Izrada plana nabavki u skladu sa propisima planiranja	Umjereni prioritet	Poboljšanje suradnje između sektora/odsjeka i blagovremena dostava zahtjeva za nabavku	Svi sektori Sekretarijata CIK BiH Rok: Kontinuirano	Dodatni troškovi nisu potrebni
	Zahtjevnost i složenost procesa istraživanja tržišta u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama kako u pogledu dostupnosti ponuđača na tržištu tako i u pogledu tržišnih cijena i njihovog rasta.	Jačanje organizacione strukture Sekretarijata CIK BiH	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> • Jačanje kadrovskih kapaciteta u oblasti javnih nabavki • Usvajanje novog Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u SCIK BiH • Osiguranje budžetskih sredstava za upošljavanje službenika za javne nabavke • Edukacija nadležnih državnih službenika 	CIK BiH Rok. Kontinuirano	Nadležne institucije trebaju odobriti novi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta u SCIK BiH i budžetski okvir
	Neprovođenje postupaka javnih nabavki na zakonit način ili svjesna pogrešna ocjena određenih zahtjeva i dokaza, u postupku provođenja javne nabavke, što sve za posljedicu može imati izbor i dodjelu ugovora o nabavci neadekvatnom ponuđaču i	Dosljedna primjena propisa iz oblasti javnih nabavki	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> • Edukacija službenika koji rade na javnim nabavkama, i članova komisije za provođenje javnih nabavki 	Sektor za finansijske i opće poslove Članovi komisija za javne nabavke	Dodatni troškovi nisu potrebni

Oblast	Rizik	Mjera za upravljanje rizikom, odnosno za unaprijeđenje integriteta institucije	Prioritet mjere: <ul style="list-style-type: none"> • Visoki prioritet • Umjereni prioritet • Niski Prioritet 	Aktivnosti koje je neophodno poduzeti za realizaciju mjere	Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti	Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere
	nadalje kvalitetnu i svrsihodnu nabavku.				Rok: Kontinuirano	
7. Upravljanje dokumentacijom (kancelarijsko poslovanje)	Nezavodjenje ili neblagovremeno zavodjenje u osnovne knjige evidencija akata, što za posljedicu može imati nepostupanje ili neblagovremeno postupanje po aktima	Dosljedna primjena propisa: Uputstvo o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u insitucijama BiH; Pravilnik o kancelarijskom poslovanju CIK BIH	Umjereni prioritet	Postupanje u skladu sa članom 25 tačka Uputstva o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u insitucijama BiH	Generalni sekretar/svi sektori SCIK BiH Rok: Kontinuirano	Dodatni troškovi nisu potrebni
	Izuzetno veliki priliv akata u izbornom procesu u odnosu na broj izvršilaca raspoređenih na poslove zavodjenje akata i dostavljanja istih u rad	Jačanje organizacione strukture Sekretarijata CIK BIH i korištenje informacionih tehnologija u izbornom procesu	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> • Upošljavanje dodatnog osoblja u izornoj godini • Nadogradnja ili razvoj novog sistema upravljanja dokumentacijom (DMS) • Razvoj Aplikacije za podnošenje i praćenje izbornih prigovora i žalbi koja će biti uvezana sa DMS 	CIK BiH, generalni sekretar Rok: od 2024. do 2027.	Potrebno je izvršiti procjenu i osigurati sredstva iz budžeta/ i donacija
8. Upravljanje kadrovima (ljudskim resursima)	Neblagovremena i sistemska priprema Plana zapošljava za narednu kalendarsku godinu u skladu sa propisima koji	PravoVremeno donošenje Plan zapošljavanja i	Umjeren prioritet	<ul style="list-style-type: none"> • Kontinuirano praćenje fluktuacije uposlenih u SCIK BiH (penzionisanje, 	Šef Sektora za finansijske i opće poslove	Dodatni troškovi nisu potrebni

Oblast	Rizik	Mjera za upravljanje rizikom, odnosno za unaprijeđenje integriteta institucije	Prioritet mjere: <ul style="list-style-type: none"> • Visoki prioritet • Umjereni prioritet • Niski Prioritet 	Aktivnosti koje je neophodno poduzeti za realizaciju mjere	Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti	Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere
	regulišu ovu oblast i neblagovremen prijem na upražnjena radna mjesta kvalifikovanih i stručnih kandidata	pravoVremen prijem na upražnjena radna mjesta		napuštanje institucije itd.) i dostava analize menadžmentu <ul style="list-style-type: none"> • Davanje prijedloga menadžmentu za upošljavanje na nepopunjena radna mjesta 	Šefovi sektora /odsjeka SCIK BiH Rok: kontinuirano	
	Neusklađenost sistematizacije radnih mjesta sa stvarnim poslovima i raspodjela radnih zadataka postojećem osoblju bez obzira na njihove nadležnosti te neadekvatno nagrađivanje ili odsustvo kompenzacije za obavljeni posao koji nije u opisu posla.	Jačanje organizacione strukture sekretarijata CIK BiH	Umjeren prioritet	<ul style="list-style-type: none"> • Usvajanje noog Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u SCIK BiH • Ravnomjerno rapoređivanje poslova među uposlenima • Nagrađivanje uposlenika prema rezultatima rada i dodjela stimulacija i objava njihovih imena na oglasnoj ploči ili internoj razmjeni. 	CIK BiH Generalni sekretar Rok: Kontinuirano	Dodatni troškovi nisu potrebni
9. Upravljanje sigurnosti jedinstvenog izbornog informacionog sistema - JIIS BIH	Nefunkcionalnost hardvera, softvera i mreže	Izrada plana oporavka Provođenje mjera i aktivnosti iz Strateškog plana CIK BiH (2024.-2027.)	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> • Popunjavanje nepopunjenih radnih mjesta • Edukacija i obuke uposlenih u IT odsjeku vezano za izborni proces u BiH 	CIK BiH Generalni sekretar CIK BiH Generalni sekretar Šef sektora/šef odsjeka Uposleni u IT odsjeku Rok: Kontinuirano	Dodatni budžet za angažman stručnog osoblja u IT odjelu Nadležne institucije trebaju odobriti novi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta u

Oblast	Rizik	Mjera za upravljanje rizikom, odnosno za unaprijeđenje integriteta institucije	Prioritet mjere: <ul style="list-style-type: none"> • Visoki prioritet • Umjereni prioritet • Niski Prioritet 	Aktivnosti koje je neophodno poduzeti za realizaciju mjere	Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti	Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere
		Popunjavanje nepopunjenih radnih mjesta		<ul style="list-style-type: none"> • Nabavka specifičnih softvera za monitoring 		SCIK BiH i budžetski okvir Dodatna sredstva za specifični hardver i softver
	Ugrožavanje mjera procesne, fizičke zaštite podataka	Provođenje mjera i aktivnosti iz Strateškog plana CIK BiH (2024.-2027.) Popunjavanje nepopunjenih radnih mjesta	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> • Popunjavanje nepopunjenih radnih mjesta • Edukacija i obuke uposlenih u IT odsjeku vezano za izborni proces u BiH • Edukacije i obuke o Cyber higijeni. 	Šef sektora/šef odsjeka Uposleni u IT odsjeku Rok: Kontinuirano	Dodatni budžet za angažman stručnog osoblja u IT odjelu Nadležne institucije trebaju odobriti novi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta u SCIK BiH i budžetski okvir
11. Sukob interesa	Zloupotreba povjerljivih informacija i podataka	Dosljedna primjena propisa iz oblasti sukoba interesa	Umjeren prioritet	Edukacija uposlenih iz oblasti sukoba interesa	Svi uposleni u SCIK BiH Rok: kontinuirano	Dodatni troškovi nisu potrebni
13. Djelotvorno postupanje po prijavama korupcije, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka	Neosnovano prijavljivanje koruptivnih radnji	Dosljedna primjena propisa	Umjeren prioritet	Upoznavanje sa sadržajem Pravilnika o prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju u CIK BIH koji je dostupan na web stranici www.izbori.ba	Svi uposleni u SCIK BiH Potencijalni podnosioci prijava Rok: kontinuirano	Dodatni troškovi nisu potrebni



Na osnovu člana 18. Poslovnika Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 29/18, 25/20 i 32/23), odredbi Pravila za izradu i provođenje Plana integriteta u institucijama Bosne i Hercegovine i mišljenja Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije broj: 05-07-4-21- 2/24 od 21.02.2024. godine Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine je na 10. sjednici, održanoj 07.03.2024. godine donijela

**Odluku o usvajanju i provođenju Plana integriteta
Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine za period 2024-2027. godina**

Član 1.

Odlukom o usvajanju i provođenju Plana integriteta Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine za period 2024-2027. godina (u daljem tekstu Odluka) usvaja se Plan integriteta Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine za period 2024-2027. godina (u daljem tekstu Plan integriteta).

Član 2.

(1) Jasminka Joldić, šefica Odsjeka za administrativno-dokumentacione poslove i obuku imenuje se za nadzor nad provođenjem Plana integriteta.

(2) Osoba iz stava (1) ovog člana ima zadatak da prati provođenje Plana integriteta, a posebno dijela koji se odnosi na mjere za poboljšanje integriteta institucije, te davanje prijedloga za njegovo unapređenje.

(3) Svi uposleni u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine dužni su obavijestiti osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem Plana integriteta o situaciji, pojavi ili radnji koje na osnovu razumnog uvjerenja mogu dovesti do narušavanja integriteta institucije.

(4) Uposleni u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine, na zahtjev osobe zadužene za nadzor nad provođenjem Plana integriteta, dužni su dostaviti potrebne podatke i informacije od značaja za provođenje Plana integriteta, a koje nisu u suprotnosti sa važećim propisima.

(5) Najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, osoba zadužena za nadzor nad provođenjem Plana integriteta je dužna da podnese Izvještaj o provođenju Plana integriteta rukovodiocu institucije.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 04-2-50-4 -979- 10 /22

Datum: 07. 03. 2024. godine



Dostavljeno:

- Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije;
- Osobi zaduženoj za nadzor nad provođenjem Plana integriteta;
- Članovima Radne grupe;
- a/a.



Broj: 04-2-50-4 -979-11 /22
Sarajevo, 07.03.2024.godine

Na osnovu člana 18. Poslovnika Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 29/18, 25/20 i 32/23), odredbi Pravila za izradu i provođenje Plana integriteta u institucijama Bosne i Hercegovine i mišljenja Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije broj: 05-07-4-21- 2/24 od 21.02.2024. godine Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine je na 10. sjednici , održanoj 07. 03.2024. godine donijela

ODLUKU **o razrješenju koordinatora i članova radne grupe za izradu Plana integriteta**

Jasminka Joldić, državni službenik Sekretarijata Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine na radnom mjestu šefa Odsjeka za administrativno-dokumentacione poslove i obuku, Sektor za informisanje, međunarodnu suradnju, protokol i obuku i Zlata Kokorović, Sanja Tošović, Ana Jagar, Feđa Smoljan i Tatjana Krivokapić članovi Radne grupe za izradu Plana integriteta razrješavaju se dužnosti koordinatora odnosno članova Radne grupe za izradu Plana integriteta.

Образложење

Nakon provedenog postupka i usvajanja Plana integriteta Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine za period 2024-2027. godina broj: 04-2-50-4 -979-9/22, a na osnovu pribavljenog mišljenja Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije donosi se Odluka o razrješenju koordinatora i članova radne grupe.

Na osnovu Pravila za izradu i provođenje Plana integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini koje je pripremila Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije, propisano je da nakon pribavljenog mišljenja Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije i donošenja Odluke o usvajanju i provođenju Plana integriteta, rukovodilac institucije donosi odluku kojom razrješava dužnosti koordinatora i članove Radne grupe, odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.



Dostavljeno:

- Koordinatoru pripreme Plana integriteta
- Članovima radne grupe
- Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije
- a/a

Prilog 1. Izvještaj o stanju integriteta u Centralnoj izbornoj komisiji BiH

Nadležnost i unutrašnja organizacija Centralne izborne komisije BiH

Centralna izborna komisija BiH nadležna je za provođenje Aneksa III Dejtonskog mirovnog sporazuma, Izbornog zakona Bosne i Hercegovine³, Zakona o finansiranju političkih stranaka⁴ učestvuje u provođenju Izbornog zakona Republike Srpske⁵, Izbornog zakona Brčko distrikta BiH⁶, Zakona o izboru, prestanku mandata, opozivu i zamjeni načelnika općina u Federaciji BiH⁷, Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine⁸, Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinacije borbe protiv korupcije⁹ te Ustava Bosne i Hercegovine (Aneks 4. Okvirnog sporazuma za mir u Bosni i Hercegovini), Ustava Federacije BiH i Ustava Republike Srpske i Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine u dijelu koji se odnosi na izbore.

Nadležnosti Centralne izborne komisije BiH su definisane odredbama zakona iz nadležnosti Centralne izborne komisije BiH kako slijedi:

1. Podnosi godišnji izvještaj Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine o provođenju izbora u Bosni i Hercegovini, provođenju Izbornog zakona BiH i inicira izmjene tog zakona (član 2.9 stav (1) tačka 16 Izbornog zakona BiH)
2. Podnosi izvještaj o pregledanom stanju finansijskog poslovanja političkih stranaka Parlamentarnoj skupštini BiH svake godine (član 17 Zakona o finansiranju političkih stranaka („Službeni glasnik BiH“, br. 95/12 i 41/16).
3. Ocjenjuje, na osnovi dostavljenih informacija i podataka iz službene evidencije, da li kandidat za predsjedavajućeg, ministra i zamjenika ministra u Vijeću ministara BiH ispunjava uvjete za imenovanje (član 10c. i 10d. tačka b) Zakona o Vijeću ministara BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07 i 24/08), a u vezi člana 1.6, 1.7, 1.8 stav (4) i 4.2 Izbornog zakona BiH).
4. Vršiti provjeru kandidata za direktora i zamjenika direktora Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije (član 10c. i 10d. tačka b) Zakona o Vijeću ministara BiH, a u vezi sa članom 13. stav (1) Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije („Službeni glasnik BiH“, br. 103/09 i 58/13).

Administrativno-tehničke i stručne poslove za Centralnu izbornu komisiju BiH obavlja Sekretarijat Centralne izborne komisije BiH (u daljem tekstu: Sekretarijat). Sekretarijat ima generalnog sekretara kojeg imenuje Centralna izborna komisija BiH po postupku i na način utvrđen zakonom.

U skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata Centralne izborne komisije BiH i Izmjenom i dopunom Pravilnika o sistematizaciji o unutrašnjoj organizaciji

³ »Službeni glasnik BiH«, br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 52/22 i 67/22

⁴ »Službeni glasnik BiH«, br. 95/12 i 41/16

⁵ »Službeni glasnik RS«, br. 34/02, 35/03, 24/04, 19/05, 24/12 i 109/12, 45/18 i 18/20

⁶ »Službeni glasnik Brčko distrikta BiH«, br. 17/08, 43/08 i 49/18

⁷ »Službene novine FBiH«, broj 19/08

⁸ »Službeni glasnik BiH«, br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07 i 24/08

⁹ »Službeni glasnik BiH«, br. 103/09 i 58/13

Sekretarijata Centralne izborne komisije BiH od 07.09.2015. godine Sekretarijat Centralne izborne komisije BiH ima pet sektora kao osnovnih organizacionih jedinica i 10 odsjeka kao unutrašnjih organizacionih jedinica u sastavu sektora.

1. **Sektor za informisanje, međunarodnu saradnju, protokol i obuku** sa odsjecima: Odsjek za poslove informisanja, međunarodne saradnje i protokola i Odsjek za administrativno-dokumentacione poslove i obuku.
2. **Služba za reviziju finansiranja političkih stranaka, sa odsjecima:** Odsjek za revizijske poslove i Odsjek za predrevizijske i administrativne poslove
3. **Sektor za pravne poslove i upravno rješavanje** sa odsjecima: Odsjek za pravne poslove i Odsjek za upravno rješavanje.
4. **Sektor za izbore i informacione tehnologije**, sa odsjecima: Odsjek za izbore i Odsjek za informaciono-komunikacione tehnologije.
5. **Sektor za finansijske i opšte poslove**, sa odsjecima: Odsjek za materijalno-finansijske poslove i Odsjek za operativne i zajedničke poslove.

Normativni okvir

Najvažniji strateški, planski i programski dokumenti Centralne izborne komisije BiH uključuju: Strateški plan Centralne izborne komisije BiH za period 2024.-2027. godina¹⁰, Srednjoročni plan rada Centralne izborne komisije BiH za period 2024.-2026. godina¹¹, Program rada Centralne izborne komisije BiH za 2024. godinu¹².

Popis normativnih akata koje zaposleni primjenjuju u svom radu dat je u Prilozima 4 i 5.

Kadrovski potencijal

U Sekretarijatu Centralne izborne komisije BiH (u daljem tekstu SCIK BiH) je ukupno utvrđeno 74 izvršioaca od čega jedan generalni sekretar-rukovodeći državni službenik, 5 šefova sektora (status - rukovodećih državnih službenika, 10 šefova odsjeka ((status-šef unutrašnje organizacione jedinice), 14 stručnih savjetnika, 8 viših stručnih saradnika, 4 stručna saradnika i 32 zaposlenika.

Na dan, 04.12. 2023. godine u SCIK BiH je uposlen 61 uposlenik, a 7 članova Centralne izborne komisije BiH je imenovano od strane Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine BiH u skladu sa Izbornim zakonom BiH.

Broj trenutno upražnjenih radnih mjesta je ukupno (13): 1 radno mjesto u Odsjeku za poslove informiranja, međunarodnu suradnju i protokol (VSS); 1 radno mjesto u Odsjeku za administrativno-dokumentacione poslove i obuku (VSS); 1 radno mjesto u Odsjeku za

¹⁰ usvojen na 65. sjednici CIK BiH održanoj 05.10.2023. godine

¹¹ Akt broj 07-1-02-2-983-3/23 od 19.10.2023. godine. – Srednjoročni plan rada priprema se svake godine za period od tri godine u skladu Odlukom o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine („Sl. glasnik BiH“ broj 62/14)

¹² Akt broj 04-2-07-10-998-1 /23 od 19.10.2023. godine; Program rada se zasniva se na Srednjoročnom planu rada CIK BIH i priprema se na godišnjem nivou u skladu sa Odlukom o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 94/14) i Uputstvom o načinu pripremanja godišnjeg programa rada i izvještaja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 48/23) koje je Vijeće ministara Bosne i Hercegovine usvojilo na 12. sjednici održanoj 18.05.2023. godine.

predrevizijske i administrativne poslove (VSS); 1 radno mjesto u Odsjeku za revizorske poslove (VSS); 3 radna mjesta u Odsjeku za informaciono-komunikacijske tehnologije (VSS); 2 radna mjesta u Odsjeku za izbore (1 VSS , 1 SSS); 1 radno mjestu u Odsjeku za pravne poslove (VSS); 2 radna mjesta u Odsjeku za upravno rješavanje (VSS); 1 radno mjesto u Odsjeku za materijalno-finansijske poslove. (Viša stručna sprema).

U proceduri su oglasi za radna mjesta: Revizor u Odsjeku za revizorske poslove, Stručni savjetnik za upis birača u Centralni birački spisak i Stručni savjetnik za razvoj aplikacija i baza podataka.

Obrazovna struktura uposlenih uključujući i 7 članova Centralne izborne komisije BiH je sljedeća: visoku stručnu spremu ima 36 uposlenih (od čega 4 doktora nauka i 7 magistara nauka); višu stručnu spremu imaju 2 uposlena; srednju stručnu spremu imaju 27 zaposlenika i 3 zaposlenika su visokokvalificirani (VKV).

Trenutno upražnjena radna mjesta u SCIK BiHH: 11 izvršilaca sa visokom stručnom spremom, 1 izvršilac sa srednjom stručnom spremom i 1 izvršilac sa višom stručnom spremom.

Starosna struktura uposlenih je sljedeća: od 22-28 godina starosti - 1 uposlenik; od 29-49 godina - 36 uposlenika i od 50-65 godina - 31 uposlenik.

Nivoi donošenja odluka

Centralna izborna komisija BiH se sastoji od 7 članova koje imenuje Predstavnički dom Parlamentarne skupštine BiH na mandat od 7 godina. Način odlučivanja je utvrđen Izbornim zakonom BiH i Poslovníkom o radu Centralne izborne komisije BiH¹³ (u daljem tekstu Poslovník).¹⁴

Prema članu 2.6 Izbornog zakona BiH Predsjednik Centralne izborne komisije BiH imenuje se iz reda njenih članova. Po jedan član Centralne izborne komisije BiH iz reda Hrvata, Bošnjaka, Srba, i član iz reda ostalih obavljat će funkciju predsjednika po principu rotacije, i to jedanput u 7 godina u trajanju od 21 mjesec.

Sekretarijat Centralne izborne komisije BiH priprema materijale za sjednice Centralne izborne komisije BiH koje dostavlja Kolegiju Centralne izborne komisije BiH (član 30. Poslovníka). Kolegij Centralne izborne komisije BiH čine predsjednik i članovi. Na sastancima Kolegija obavljaju se konsultacije i priprema sjednica Centralne izborne komisije BiH i dogovara koordinacija aktivnosti o pitanjima koja mogu uticati na funkcionisanje i izvršavanje odgovornosti Centralne izborne komisije BiH, bez donošenja odluka (član 29. Poslovníka).

Generalni sekretar SCIK BiH sačinjava zapisnik sa zaključcima Kolegija Centralne izborne komisije BiH koji se dostavlja šefovima sektora/odsjeaka radi pripreme prijedloga materijala za sjednice Centralne izborne komisije BiH.

¹³ Poslovník Centralne izborne komisije BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 32/23 – Prečišćeni tekst)

¹⁴ Centralna komisija BiH donosi odluke dvotrećinskom većinom od ukupnog broja članova. Ako se odluka ne može donijeti dvotrećinskom većinom od ukupnog broja članova na prvoj sjednici, na drugoj sjednici odluka se donosi većinom glasova (član 22. stav (6) Poslovníka).

Nadzor

Nadzor nad primjenom zakona i drugih propisa i akata u nadležnosti je Ureda za reviziju institucija BiH i Upravne inspekcije BiH.

Početna procjena stanja integriteta u Centralnoj izbornoj komisiji BiH, identifikacija rizika i analiza faktora rizika

Tokom procesa izrade Plana integriteta Centralne izborne komisije BiH (2024.-2027.) Radna grupa je izvršila identifikaciju i procjenu rizika poslova i procesa koji se odnose na aktivnosti institucije, a koji su posebno izloženi koruptivnom djelovanju, identificirala je postojeće odnosno nedostajuće odbrambene mehanizme otpornosti na koruptivno djelovanje i eventualne nepravilnosti.

U skladu sa Priručnikom „Pravila za izradu i provođenje plana integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini” oblasti djelovanja u okviru kojih su identifikovani rizici i analizirani faktori (izvori) svakog pojedinačnog identifikovanog rizika su podijeljene na dvije kategorije: 1) specifične oblasti koje se odnose na specifične nadležnosti Centralne izborne komisije BiH¹⁸ i 2) zajedničke oblasti (oblasti koje se smatraju zajedničkim za sve institucije)¹⁹.

Radna grupa je održala 9 sastanaka. Identifikovane su oblasti i radni procesi koji posjeduju potencijal za korupciju i druge oblike nepravilnosti.

U okviru specifičnih nadležnosti rada Centralne izborne komisije BiH Radna grupa jer identifikovala sljedeće radne procese koji posjeduju potencijal za korupciju i druge oblike nepravilnosti:

1. Po pitanju organizacije i provođenja izbora, generalni sigurnosni rizik je operiranje ličnim podacima birača, kandidata za posredno i neposredno izabrane javne dužnosti u organima vlasti BiH, kao i podacima o političkim subjektima (Neizvršavanje određenih radnji ili njihovo izvršavanje na nezakonit način, ili svjesno propuštanje u procesu podnošenja dokumentacije, budući da su dostupne većem broju korisnika; Unos i obrada podataka za političke subjekte i kandidate, birače, rezultate izbora i izabrane zvaničnike su dostupne su većem broju korisnika prema zahtjevu poslova koji obavljaju usljed čega se javlja rizik od ugrožavanja tajnosti podataka;
2. Neizvršavanje pregleda, kontrole i revizije finansijskih izvještaja političkih stranka u skladu sa procedurama i međunarodnim revizijskim standardima;

¹⁸ U specifične oblasti koje se odnose na specifične nadležnosti Centralne izborne komisije BiH ubrajamo: 1) Provođenje Izbornog zakona BiH, 2) Provođenje Zakona o finansiranju političkih stranaka i provođenje revizije finansiranja političkih stranaka i 3) Provođenje dijela zakona o Vijeću ministara BiH i dijela Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije (APIK).

¹⁹ U zajedničke oblasti institucija svrstavamo: 1) Upravljanje i rukovođenje institucijom; 2) Upravljanje materijalno - finansijskim sredstvima institucije; 3) Upravljanje javnim nabavkama 4) Upravljanje dokumentacijom (kancelarijsko poslovanje), 5) Upravljanje kadrovima (ljudskim resursima), 6) Sigurnost, 7) Etika i lični integritet, 8) Sukob interesa, 9) Prijem poklona, 10) Djelotvorno postupanje po prijavama korupcije, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka, 11) Zaštita uzbunjivača (lica koja prijavljuju korupciju).

3. Nepridržavanje etičkog kodeksa za profesionalne računovođe i revizore, neistinito i neobjektivno prikazivanje nalaza revizije, te pristranost kod izdavanja revizijskog mišljenja;
4. Neizvršavanje određenih radnji ili njihovo izvršavanje na nezakonit način ili svjesna pogrešna ocjena određenih dokaza, u postupka utvrđivanja odgovornosti za kršenje Zakona o finansiranju političkih stranaka, nakon izvršene revizije finansijskih izvještaja političkih stranaka, što sve za posljedicu može imati nekažnjavanje političke stranke ili njeno blaže kažnjavanje;
5. Prijem i obrada nepotpune/nevalidne dokumentacije kandidata za dužnosti u Vijeću ministara BiH i Agenciji za borbu protiv korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije (APIK) su izložene riziku sa sigurnosnog aspekta, budući da navedene provjere obavlja više osoba jer su dostupni većem broju obrađivača predmeta; Propuštanje provjere pojedinih podataka (da li je osoba kandidat i ima li osvojen mandat).

U zajedničkim oblastima institucija izdvojene su sljedeće oblasti koje imaju potencijal na korupciju:

1. Upravljanje i rukovođenje institucijom - (Neefikasno upravljanje institucijom i Neadekvatna raspodjela posla i odgovornosti);
2. Upravljanje materijalno - finansijskim sredstvima institucije - (Nedovoljno jasne mjere kontrole kojima bi se spriječile nepravilnosti i prevare u korištenju budžetskih sredstava i Proces izrade prijedloga budžetskog zahtjeva CIK BiH);
3. Upravljanje javnim nabavkama - (Neadekvatno planiranje finansijskih sredstava i osiguranje ili nedovoljno osiguranje finansijskih sredstava za provođenje postupaka javnih nabavki za nabavke roba, usluga i radova; Zahtjevnost i složenost procesa istraživanja tržišta kako u pogledu dostupnosti ponuđača na tržištu tako i u pogledu tržišnih cijena i njihovog rasta; Neprovođenje postupaka javnih nabavki na zakonit način ili svjesna pogrešna ocjena određenih zahtjeva i dokaza, u postupku provođenja javne nabavke);
4. Kancelarijsko poslovanje - (Nezavođenje ili neblagovremeno zavođenje u osnovne knjige evidencija akata, što za posljedicu može imati nepostupanje ili neblagovremeno postupanje po aktima; Izuzetno veliki priliv akata u izbornom procesu u odnosu broj izvršilaca raspoređenih na poslove zavođenje akata i dostavljanja istih u rad);
5. Upravljanje kadrovima - (Neblagovremena i sistemska priprema Plana zapošljavanja u za narednu kalendarsku godinu i neblagovremen prijem na upražnjena radna mjesta kvalifikovanih i stručnih kandidata; Neusklađenost sistematizacije radnih mjesta sa stvarnim poslovima i raspodjela radnih zadataka postojećem osoblju);
6. Upravljanje sigurnosti informacionog izbrongo sistema - JIIS BiH (Nefunkcionalnost hardvera, softvera i mreže i Ugrožavanje mjera procesne i fizičke zaštite podataka);
7. Etika i lični integritet - (Nesavjesno i nemarno ili neblagovremeno i neuredno obavljanje povjerenih poslova; Kršenje radne discipline);
8. Sukob interesa - (Zloupotreba povjerljivih informacija i podataka; Nedovoljno razumijevanje prihvatljivog od neprihvatljivog ponašanja u oblasti sukoba interesa);
9. Prijem poklona - (Davanje poklona s ciljem dovođenja zaposlenih u položaj obaveze prema davatelju poklona; Neprijavlivanje primljenih poklona veće vrijednosti);
10. Djelotvorno postupanje po prijavama korupcije, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka - (Odsustvo propisanih normi za postupanje po prijavama korupcije, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka; Neosnovano prijavljivanje koruptivnih radnji).

Za svaku od navedenih oblasti izvršena je analiza faktora (izvora) svakog pojedinačnog identifikovanog rizika, postojeće mjere (kontrolni mehanizmi na snazi u Centralnoj izbornoj

komisiji BiH); izvršena je analiza vrste rizika (kontrolisani, djelimično kontrolisan; nekontrolisan); utvrđena je ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije i ocjena posljedice nastanka korupcije te intenzitet rizika.

Analiza zakonodavnog okvira je pokazala da za sve razmatrane oblasti postoji zakonodavni okvir i da se primjenjuje. Oblast koja zahtijeva poboljšanja odnosi se na upravljanje ljudskim resursima jer razvoj radnih procesa nije prepoznat u postojećoj sistematizaciji radnih mjesta stoga je neophodno da nadležne institucije BiH odobre prijedlog novog Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu Centralne izborne komisije BiH.

Analiza radnih procesa je pokazala da postojeća radna praksa zahtijeva poboljšanja kako slijedi:

- Potrebno je jačati organizacionu strukturu, infrastrukturu i logističke kapaciteta Sekretarijata CIK BiH, unaprijediti postojeće te uvesti nove informacione tehnologije u cilju podizanja efikasnosti izbornih procedura i postupaka.
- Uspostaviti integrisani IT sistem upravljanja izbornim procesima koji će povezati sve relevantne aspekte izborne administracije unutar Sekretarijata CIK BiH, kao i sa općinskim izbornim komisijama te drugim vezanim radnim jedinicama izborne administracije.
- Poboljšati koordinaciju između organizacionih jedinica; državnih službenika/šefova sektora /šefova odsjeka.
- Po pitanju raspodjela prava, obaveza i odgovornosti kod izvršenja radnih procesa utvrđeno je da postoje neklasificirani poslovi /referati koji nisu u opisu poslova službenika i isti se zbog zastarjele sistematizacije radnih mjesta raspoređuju na postojeće zaposlene čime se generiše osjećaj nezadovoljstva i neravnopravnog položaja u odnosu na druge uposlenike odnosno dovodi se u pitanje sistem dobrog upravljanja ljudskim resursima. S tim u vezi izrađen je prijedlog novog Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu CIK BiH koji je trenutno u proceduri procjene u nadležnim institucijama.
- Osigurati kontinuiranu edukaciju uposlenih: revizorskog osoblja, osoblja koje radi na predmetima upravnog postupka, provođenja javnih nabavki, upravljanja- materijalno-financijskim sredstvima, svih uposlenih u SCIK BiH u oblasti sukoba interesa i prijavljivanja korupcije.
- Osigurati finansijska sredstva za nabavku specifičnih hardvera i softvera i angažman stručnog osoblja u IT odjelu.
- Osigurati finansijska sredstva za upošljavanje u skladu sa novim prijedlogom Pravilnika sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu CIK BiH.

Nakon što je Radna grupa završila proces analize područja djelatnosti i radnih procesa, identifikacije rizika, analize faktora rizika, postojećih mjera i ocjene vjerojatnoće nastanka korupcije te ocjene posljedice nastanka korupcije i intenzitet rizika, i izvršila analizu odgovora iz Upitnika za samoprocjenu integriteta unutar CIK BiH utvrđen je prijedlog mjera i preporuka za oblasti odnosno rizike gdje je intenzitet rizika 3 i više od 3. Za oblasti/rizike gdje je utvrđen intenzitet rizika od 1-2 tj. „nizak rizik“ nisu definisane mjere i preporuke.

Rezultat anketnog upitnika za procjenu integriteta u Centralnoj izbornoj komisiji BiH

Radna grupa je definisala ukupno 41 pitanje koja sadrži Upitnik za samoprocjenu integriteta unutar Centralne izborne komisije BiH. Upitnik je zatim kreiran u online formatu na internoj web stranici Centralne izborne komisije BiH i link je, putem emaila, dana 22.07.2022. godine dostavljen svim uposlenim u Sekretarijatu Centralne izborne komisije BiH. Rok za popunu Upitnika je bio do 02.08.2022. godine.

Od ukupno 66 uposlenih osoba u Sekretarijatu CIK BiH u momentu anketiranja, 32 uposlenika ili 48,5 % su ispunili upitnik.

Analiza odgovora je pokazala sljedeće:

Rizične aktivnosti podložne koruptivnom djelovanju/posebni propisi/interna pravila

Većina ispitanika (59,4%) ne obavlja aktivnosti podložne nepravilnostima, korupciji i koruptivnom dejstvu dok se 40,6% ispitanika izjasnilo da obavljaju aktivnosti podložne nepravilnostima, korupciji i koruptivnom dejstvu.

90,6% ispitanika je odgovorilo da postoje posebni propisi ili interna pravila koja regulišu izvršavanje aktivnosti iz njihovog djelokruga rada i da su upoznati sa njihovim sadržajem.

9,4% ispitanika su naveli da ne postoje posebni propisi ili interna pravila koja regulišu izvršavanje aktivnosti iz njihovog djelokruga rada.

Obavljanje rizičnih aktivnosti

U odsutnosti uposlenog koji obavlja aktivnosti podložne nepravilnostima, korupciji i koruptivnom dejstvu 71,9% ispitanika su naveli da ih mijenja saradnik koji posjeduje jednake/slične kvalifikacije za obavljanje navedenih aktivnosti.

Opis radnog mjesta

Svi ispitanici (100%) su izjavili da su upoznati sa opisom svoga radnog mjesta, a 62,5% ispitanika, smatra da u praksi nemaju veća ovlaštenja od onih koja su im formalno dodijeljena odnosno sadržana u opisu radnog mjesta tj. da ne postoji tzv „siva zona“.

Prije donošenja odluka koje spadaju u oblast „sive zone“ 93,8% ispitanika se konsultuju sa svojim nadređenim.

Prilikom obavljanja svakodnevnih poslova i zadataka 62,5% ispitanika su naveli da dobijaju posebne upute i smjernice od strane nadređenog za izvršavanje aktivnosti iz djelokruga njihovog rada, pored eventualno uobičajenih poslovnih konsultacija, a 37,5% su odgovorili negativno.

90,6% ispitanika izvršavaju aktivnosti u suradnji sa bliskim saradnicima.

Konsultacije

84,4% ispitanika su naveli da se održavaju zajedničke konsultacije sa nadređenim i bliskim saradnicima. 81,3% su naveli da se te konsultacije održavaju „po potrebi“; 9,4% „više od jednom mjesečno“; 6,3% „manje od jednom mjesečno“ i 3,1% „jednom mjesečno“.

Tokom navedenih konsultacija 59,4% ispitanika su naveli da se na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta razgovara po potrebi, 34,4% je navelo da se o ovoj temi nikad ne razgovara na ovim sastancima, a 6,3% je navelo „često“.

78% ispitanika su izjavili da su njihovi nadređeni brzi i lako dostupni za konsultacije, a 22% je odgovorilo negativno.

Izveštavanje o radu / ocjena rada

68,8% ispitanika »više od jednom mjesečno« izvještavaju svog nadređenog o svom radu; 15,6% »jednom mjesečno«, a 15,6% »manje od jednom mjesečno«. Svi ispitanici su naveli da se njihov rad ocjenjuje najmanje jednom godišnje.

Količina nasuprot kvalitetu posla

31,2% ispitanika su izjavili da se u instituciji uglavnom ocjenjuje količina obavljenog posla, a ne kvalitet posla; 18,8% ispitanika su odgovorili negativno, a polovina ispitanika (50%) nisu mogli procijeniti da li se u instituciji uglavnom ocjenjuje količina obavljenog posla, a ne kvalitet posla.

Profesionalne odluke i uticaj na privatni život

68,8% ispitanika su bili suočeni sa pitanjima/poslovima u kojima bi njihove profesionalne odluke mogle ostaviti posljedice po njihov privatni život.

U tim situacijama 25% ispitanika su odgovorili da su to pitanje/posao predali nekom drugom na rješavanje, tražili svoje izuzeće prilikom donošenja odluka ili uključili saradnika ili nadređenog pri donošenju odluke; 37,5% ispitanika nisu znali kako postupiti u navedenoj situaciji, a isti procenat ispitanika je odgovorio negativno na ovo pitanje.

Poslovni kontakti sa osobama izvan institucije

U okviru obavljanja redovnih poslovnih aktivnosti 75% ispitanika kontaktira sa osobama izvan institucije. U slučaju 72% ispitanika nadređeni su upoznati sa kojim osobama izvan institucije ispitanici kontaktiraju i da je njihov nadređeni upoznat sa tematikom i prirodom tih kontakata; 15,6% ispitanika su izjavili da "ne znaju", a 12,5% da njihovi pretpostavljeni nisu upoznati sa tematikom i prirodom tih kontakata.

Pokušaji uticaja na profesionalne odluke

59,4% ispitanika su izjavili da nije bilo pokušaja osoba unutar ili van institucije da utiču na njegove/njene profesionalne odluke ili nekog njihovog saradnika; 28,1% da jeste, a 12,5% ispitanika nisu željeli odgovoriti na ovo pitanje.

Čuvanje povjerljivih podataka

78% ispitanika su odgovorili da u instituciji postoje propisi koji se odnose na čuvanje povjerljivih /tajnih podataka/informacija te da se navedeni propisi primjenjuju u praksi dok je 22% odgovorilo negativno.

Sukob interesa

Većina (87,5%) ispitanika bi prijavila sukob između nekog njihovog privatnog pitanja i funkcije koju obavljaju. 78% ispitanika je upoznato kome treba prijaviti sukob interesa u instituciji, a 22% nisu upoznati.

Obavljanje zadataka

53% ispitanika je saglasno sa konstatacijom da je važnije uraditi poslove/radne zadatke u skladu sa pravilima nego ih završiti na vrijeme, a 47% nije saglasno.

56,3% ispitanika se ne slaže sa konstatacijom „da je često dozvoljena improvizacija sa ciljem ostvarivanja rezultata“ dok 43,7% misli da jeste.

Poslovni i privatni interes

Većina ispitanika (81,2%) se ne slaže sa konstatacijom „da većina saradnika daje prednost vlastitim interesima u odnosu na profesionalni rad” dok se 18,8% slaže sa navedenom konstatacijom.

Radnje koje predstavljaju kršenje integriteta unutar institucije

47% ispitanika su izjavili da su čuli za slučajeve prevare, krađe ili drugih radnji koje predstavljaju kršenje integriteta unutar institucije, a 53% ispitanika su izjavili da nisu čuli za ovake slučajeve.

Manje od polovine ispitanika (47%) su izjavili da ne znaju da li unutar institucije postoje izrađeni propisi/usvojene procedure koji se odnose na prethodno navedene slučajeve te da li se navedeni propisi/procedure provode u praksi. 37,5% ispitanika su upoznati o propisima /procedurama i njihovoj primjeni, dok je 15,6% ispitanika negativno odgovorilo na ovo pitanje. 28% ispitanika je upoznato da su slučajevi koji predstavljaju kršenje integriteta službeno prijavljeni; 15,6% je odgovorilo da nisu prijavljeni dok je 56,2% ispitanika odgovorilo da ne znaju.

Prijem poklona i znakova gostoprinstva

69% ispitanika su odgovorili da prilikom obavljanja svog rada, nisu čuli za slučajeve primanja poklona unutar institucije.

50% ispitanika su odgovorili da u instituciji postoje propisi koji se odnose na prihvatanje darova ili znakova gostoprinstva; 37,5% nije upoznato dok je 12,5% odgovorilo da u instituciji ne postoje propisi koji regulišu ovu materiju.

Manje od polovine ispitanika (40,6%) su upoznati sa sadržajem propisa koji se odnose na prihvatanje darova /gostoprinstva i da se oni primjenjuju u praksi dok je 59,4% ispitanika odgovorilo negativno.

Povjerljive informacije

56,3% ispitanika rade sa povjerljivim informacijama.

Upravljanje

31,3% ispitanika nisu saglasni sa konstatacijom da je »gotovo nemoguće pratiti u kojem pravcu vodi rukovodstvo institucije«; 31,3% su saglasni sa ovom konstatacijom, 37,5% ispitanika se nisu htjeli izjasniti.

Ozbiljne greške u poslu

40,6% ispitanika smatra da se greške višeg rukovodstva/nadređenih tolerišu i zataškavaju lakše nego što je to slučaj kod nižerangiranih uposlenika; 37,5% ispitanika nisu sigurni dok se 21,9% ne slažu sa ovom konstatacijom.

Informisanje saradnika o poslovnim aktivnostima

Više od dvije trećine ispitanika (78%) smatraju da je uobičajeno da bliski saradnici informišu jedni druge o poslovnim aktivnostima koje se poduzimaju.

Kritika rukovodstva

43,7% ispitanika nisu sigurni u vezi konstatacije da se većina saradnika jedva usuđuje kritikovati rukovodstvo između sebe; 31,3% se ne slažu, a 25% se slažu sa konstatacijom.

Korištenje poslovnih sredstava i usluga u privatne svrhe

Samo 28% ispitanika su upoznati da postoje propisi koji se odnose na korištenje službenih sredstava i usluga u privatne svrhe; dok većina (68,8%) nisu znali odgovor na ovo pitanje. Jedan ispitanik je odgovorio negativno.

Od ukupno 28% ispitanika koji su odgovorili da postoje propisi koji se odnose na korištenje službenih sredstava i usluga u privatne svrhe samo 15,6% njih je upoznato sa sadržajem istih i da se primjenjuju u praksi. 68,8% ispitanika su odgovorili da ne znaju sadržaj tih propisa dok 15,6% ispitanika smatraju da ne postoje propisi koji regulišu ovu materiju.

Pregled procesa identifikacije, analize, procjene i rangiranja rizika

Prikaz svakog identifikovanog, analiziranog, procijenjenog i rangiranog rizika dat pod tačkom 6.

Mjere i preporuke za unaprijeđenje integriteta u Centralnoj izbronoj komisiji BiH

Tabelarni pregled mjera i preporuka za unaprijeđenje integriteta Centralne izborne komisije BiH dat je pod tačkom 7.

Zaključak

Centralna izborna komisija BiH je izradila Plan integriteta Centralne izborne komisije BiH u periodu 2024.-2027. godina u skladu sa Priručnikom „Pravila za izradu i provođenje plana integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini“ (2018.) a koje je objavila Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije..

Izrada Plana integriteta Centralne izborne komisije BiH je tekla po fazama. Radna grupa je održala 9 sastanka u periodu u 2022.- 2023. godini i na svakom sastanku je vođen zapisnik.

Prilikom izrade Plana integriteta pored članova Radne grupe i koordinatora, uključeni su i drugi zaposleni. Rezultati upitnika koje su popunili zaposleni su uzeti u obzir prilikom ocjene rizika. Detaljno je analizirana zakonska regulativa, izvršena procjena rizičnosti po oblastima, kako specifičnim oblastima koje su vezane za provedbu zakona iz nadležnosti CIK BiH tako i zajedničkim područjima djelatnosti institucija BiH. Radna grupa je također identifikovala postojeće preventivne mehanizme institucije, pripremila analizu trenutnog stanja na osnovu upitnika i ponudila mjere i preporuke za unapređenje integriteta u Centralnoj izbronoj komisiji BiH.

Nakon što je Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije aktom 05-07-4-21- 2/24 od 21.02.2024. godine dala pozitivno mišljenje na Prijedlog Plana integriteta Centralne izborne komisije BiH za period 2024-2027. godine Centralna izborna komisija BiH je na 10. sjednici održanoj 07.03.2024. godine donijela Odluku o usvajanju Plana integriteta Centralne izborne komisije BiH za period 2024 -2027. godine i imenovanju osobe zadužene za nadzor nad provođenjem Plana integriteta.

Prilog 2. Upitnik za procjenu integriteta institucije korišten od strane radne grupe

Upitnik za samoprocjenu integriteta Centralne izborne komisije BiH

Molim vas da odgovorite na svako pitanje i da označite samo jednu od ponuđenih opcija

1. Da li obavljate aktivnosti koje su, po Vašem mišljenju, podložne nepravilnostima, korupciji i koruptivnom dejstvu?

1. Da
2. Ne

2. Da li postoje posebni propisi ili interna pravila koja regulišu izvršavanje aktivnosti iz vašeg djelokruga rada?

1. Da
2. Ne
3. Nisam upoznat/a da li navedeni propisi/interna pravila postoje u instituciji

3. Ukoliko postoje posebni propisi ili interna pravila koja regulišu izvršavanje aktivnosti iz vašeg djelokruga rada da li ste upoznati sa njihovim sadržajem?

1. Da
2. Ne

4. Prilikom obavljanja svakodnevnih poslova i zadataka, da li dobivate posebne upute i smjernice od strane Vašeg nadređenog za izvršavanje ovih aktivnosti, pored eventualno uobičajenih poslovnih konsultacija?

1. Da
2. Ne

5. Da li izvršavate ove aktivnosti u saradnji sa bliskim saradnicima?

1. Da
2. Ne

6. U Vašoj odsutnosti, da li vas mijenja saradnik koji posjeduje jednake/slične kvalifikacije za obavljanje aktivnosti podložnih nepravilnostima, korupciji i koruptivnom dejstvu?

1. Da
2. Ne

7. Da li Vam je poznat opis Vašeg radnog mjesta?

1. Da
2. Ne

8. Smatrate li da, u praksi, imate veća ovlaštenja od onih koja su vam formalno dodijeljena, odnosno sadržana u opisu Vašeg radnog mjesta, odnosno da li u ovom pogledu postoji tzv. „siva zona“?

1. Da

2. Ne

9. Da li se konsultujete sa Vašim nadređenim prije donošenja odluka koje spadaju u oblast tzv. „sive zone“?

1. Da
2. Ne

10. Da li se održavaju zajedničke poslovne konsultacije (sastanci) sa Vašim nadređenima i bliskim saradnicima?

1. Da
2. Ne

11. Ukoliko održavate zajedničke poslovne konsultacije (sastanke), navedite njihovu prosječnu učestalost?

1. Manje od jednom mjesečno
2. Jednom mjesečno
3. Više od jednom mjesečno
4. Po potrebi

12. Ukoliko održavate zajedničke poslovne konsultacije, navedite koliko često razgovarate na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta?

1. Nikada
2. Po potrebi
3. Često

13. Da li je Vaš nadređeni brzo i lako dostupan za konsultacije?

1. Da
2. Ne

14. Koliko često, u prosjeku, izvještavate Vašeg nadređenog o svom radu?

1. Manje od jednom mjesečno
2. Jednom mjesečno
3. Više od jednom mjesečno

15. Da li nadređeni ocjenjuje Vaš rad (najmanje) jednom godišnje?

1. Da
2. Ne

16. Da li se u Vašoj instituciji uglavnom ocjenjuje količina obavljenog posla, a ne kvalitet obavljenog posla?

1. Da
2. Ne
3. Ne mogu to procijeniti

17. Da li ste ikada bili suočeni sa pitanjima/poslovima u kojima bi Vaše profesionalne odluke mogle ostaviti posljedice po Vaš privatni život?

1. Da
2. Ne

18. Ukoliko ste bili suočeni sa pitanjima/poslovima u kojima bi Vaše profesionalne odluke mogle ostaviti posljedice po Vaš privatni život da li ste to pitanje/posao predali nekom

drugom na rješavanje, da li ste tražili svoje izuzeće prilikom donošenja odluka ili ste uključili saradnika ili nadređenog pri donošenju odluke?

1. Da
2. Ne
3. Nisam znao kako bih postupio/la u navedenoj situaciji

19. Kontaktirate li sa osobama izvan Vaše institucije u okviru obavljanja Vaših redovnih poslovnih aktivnosti?

1. Da
2. Ne

20. Da li Vaš nadređeni zna sa kojim osobama izvan Vaše institucije kontaktirate u okviru obavljanja Vaših redovnih poslovnih aktivnosti?

1. Da
2. Ne

21. Da li je Vaš nadređeni upoznat sa tematikom i prirodom tih kontakata?

1. Da
2. Ne
3. Ne znam

22. Da li je bilo određenih pokušaja osoba unutar ili van Vaše institucije da utiču na profesionalne odluke Vas ili nekog Vašeg saradnika?

1. Da
2. Ne
3. Ne želim odgovoriti na ovo pitanje

23. Da li u Vašoj instituciji postoje propisi koji se odnose na čuvanje povjerljivih /tajnih podataka/informacija te da li se navedeni propisi primjenjuju u praksi?

1. Da
2. Ne

24. U slučaju da postoji sukob interesa tj. sukob između nekog vašeg privatnog pitanja i funkcije koju obavljate, da li biste to prijavili?

1. Da
2. Ne

25. Da li znate kome biste trebali prijaviti sukob interesa u Vašoj instituciji?

1. Da
2. Ne

26. U instituciji u kojoj sam zaposlen/a važnije je uraditi poslove/radne zadatke u skladu sa pravilima nego ih završiti na vrijeme.

1. Slažem se
2. Ne slažem se

27. U instituciji u kojoj sam zaposlen/a često je dozvoljena improvizacija sa ciljem ostvarivanja rezultata.

1. Slažem se
2. Ne slažem se

28. U instituciji u kojoj sam zaposlen/a većina saradnika daje prednost vlastitim interesima u odnosu na profesionalni rad.

1. Slažem se
2. Ne slažem se

29. Da li ste čuli za slučajeve prevare, krađe ili drugih radnji koje predstavljaju kršenje integriteta unutar Vaše institucije?

1. Da
2. Ne

30. Da li, unutar Vaše institucije postoje izrađeni propisi/usvojene procedure koji se odnose na prethodno navedene slučajeve te da li se navedeni propisi/procedure provode u praksi?

1. Da
2. Ne
3. Ne znam

31. Da li Vam je poznato da li su slučajevi prevare, krađe ili drugih radnji koje predstavljaju kršenje integriteta, ukoliko ih je bilo, službeno prijavljeni unutar institucije u kojoj radite?

1. Da, prijavljeni su
2. Ne, nisu prijavljeni
3. Ne znam

32. Da li ste prilikom obavljanja svog rada, čuli za slučajeve primanja poklona unutar institucije?

1. Da
2. Ne

33. Da li u Vašoj instituciji postoje propisi koji se odnose na prihvatanje darova ili znakova gostoprimstva?

1. Da
2. Ne
3. Ne znam

34. Ukoliko postoje propisi koji se odnose na prihvatanje darova ili znakova gostoprimstva da li ste upoznati sa njihovim sadržajem te da li se oni primjenjuju u praksi?

1. Da
2. Ne

35. Da li radite sa povjerljivim/tajnim podacima/informacijama?

1. Da
2. Ne

36. U instituciji u kojoj sam zaposlen/a gotovo je nemoguće pratiti u kojem pravcu vodi rukovodstvu institucije.

1. Slažem se
2. Ne slažem se
3. Ne želim odgovoriti na ovo pitanje

37. U instituciji u kojoj sam zaposlen/a greške višeg rukovodstva/nadređenih se tolerišu i zataškavaju lakše nego što je to slučaj kod nižerangiranih uposlenika.

1. Slažem se
2. Ne slažem se
3. Nisam siguran/sigurna

38. U instituciji u kojoj sam zaposlen/a uobičajeno je da bliski saradnici informišu jedni druge o poslovnim aktivnostima koje se poduzimaju.

1. Slažem se
2. Ne slažem se

39. U instituciji u kojoj radim većina saradnika se jedva usuđuje kritikovati rukovodstvo između sebe.

1. Slažem se
2. Ne slažem se
3. Nisam siguran/sigurna

40. U instituciji u kojoj ste uposleni, da li postoje propisi koji se odnose na korištenje službenih sredstava i usluga u privatne svrhe?


1. Da
2. Ne
3. Ne znam

41. Ukoliko navedeni propisi postoje, da li ste upoznati sa sadržajem ovih propisa te da li se ovi propisi primjenjuju u praksi?

1. Da
2. Ne
3. Ne znam

Ukoliko imate dodatne napomene i komentare, molimo da navedete:

Prilog 3. Zapisnici sa sastanaka Radne grupe

BOSNA I HERCEGOVINA CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA SREDIŠNJE IZBORNO POUKOVANSTVO		BOSNIA AND HERZEGOVINA CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA
Zapisnik sa 1. sastanka Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH		
Prvi sastanak Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH (u daljem tekstu Radna grupa) godine je održan u Sarajevu, 5.7.2022. godine sa početkom u 11:00 sati.		
Sastanku su prisustvovali članovi Radne grupe Sanja Tošović, Ana Jagar, Zlata Kokorović, Fedu Smoljan, Jasminka Joldić, koordinatorka i Tatjana Krivokapić, zapisničar.		
Radna grupa je sljedeći dnevni red jednoglasno podržala.		
<ol style="list-style-type: none">1. Uputstvo za članove radne grupe2. Izrada Programa plana integriteta Centralne izborne komisije BiH3. Online Upitnik za samoprocjenu integriteta4. Ostalo		
Ad. 1. Koodinatorica je upozнала prisutne sa kratkim uputstvom za članove radne grupe za izradu plana integriteta i fazama izrade Plana integriteta.		
Ad. 2. Na osnovu uputstava iz Smjernica za izradu i provedbu Plana integriteta, koje je donijela Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije, Radna grupa je analizirala četiri faze izrade Plana integriteta Centralne izborne komisije BiH i definirala rokove u kojima konkretne aktivnosti svake od četiri faze trebaju biti završene. <ul style="list-style-type: none">• Koodinatorica Radne grupe će pripremiti prijedlog Plana rada radne grupe za izradu Plana integriteta i isti dostaviti Kolegiju Centralne izborne komisije BiH na odobrenje.		
Kao prvi zadatak u okviru prve faze određena je prikupljanje legistative koju Centralna izborna komisija BiH primjenjuje u svom radu. <ul style="list-style-type: none">• Sektor za pravne poslove i upravno rješavanje, Sektor za finansijske i opšte poslove i Služba za reviziju finansiranja političkih stranaka trebaju ažurirati postojeće tabele svih zakonskih i podzakonskih akata i u zajednički folder formiran na razmjeni O:\razmjena\Plan integriteta CIK BiH 2022_2026\Zakonski i podzakonski akti arhivirati sve dokumente navedene u tabelama u pdf formatu.• Ažuriranu tabelu sa dokumentima dostaviti koodinatorici Radne grupe.		
Ad. 3. Radna grupa je u periodu koji je prethodio formalnom donošenju odluke o izradi Plana integriteta i formalnom imenovanju radne grupe detaljno analizirala prijedlog upitnika za samoprocjenu integriteta unutar CIK BiH i definisala ukupno 42 pitanja koja se mogu primjeniti na djelokrug rada Centralne izborne komisije BiH.		
Koodinatorica je informisala članove radne grupe da su sva pitanja i ponudeni odgovori kreirani u online formatu i Upitnik će biti dostavljen svim uposlenima u CIK BiH nakon odobranja Plana rada radne grupe od strane predsjednika i Kolegija CIK BiH.		
Analizu odgovora upitnika će raditi koodinatoricu.		
Ad. 4. Postignut je načelni dogovor da se sastanci održavaju petkom, a iste će putem emaila sazivati koodinatorica uz prijedlog dnevnog reda svakog sastanka. Za naredni sastanak članovi radne grupe bi trebali osigurati mapu rizika (FUK) iz svakog sektora.		
Sastanak je završen u 12:00 sati		
Zapisnik vodila i sačinila <i>Tatjana Krivokapić</i> Tatjana Krivokapić		
Zapisnik potvrdili članovi radne grupe i koodinator:		
<ol style="list-style-type: none">1. Sanja Tošović, <i>Sanja Tošović</i>2. Ana Jagar, <i>Ana Jagar</i>3. Zlata Kokorović, <i>Zlata Kokorović</i>4. Fedu Smoljan, <i>Fedu Smoljan</i>5. Jasminka Joldić, <i>Jasminka Joldić</i>		
Danasja Crme 7, 71000 Sarajevu, Bosna i Hercegovina Telephone: +387 (0)33 251 300; Fax: +387 (0)33 251 320; E-mail: kontakt@izbor.ba; Web address: www.izbor.ba		2



Zapisnik
sa 2. sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta Centralne izborne komisije BiH

Drugi sastanak Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH (u daljem tekstu Radna grupa) godine je održan u Sarajevu, 15.7.2022. godine sa početkom u 10:00 sati

Sastanku su prisustvovali članovi Radne grupe Sanja Tošović, Ana Jagar, Zlata Kokorović, Jasminka Joldić, koordinatorka i Tatjana Krivokapić, zapisničar.

Nije prisutan član Radne grupe: Feđa Smoljan – opravdano odsutan.

Radna grupa je sjedeći dnevni red jednoglasno podržala.

1. Izvještaj članova radne grupe o statusu zaduženja sa 1. sastanka Radne grupe
2. Analiza postojećeg zakonskog okvira i područja podložnih koruptivnom djelovanju
3. Početak procesu identifikacije rizika i analize faktora rizika
4. Ostalo

Ad. 1

Svi prisutni članovi Radne grupe podnijeli su usmeni izvještaj o statusu zaduženja sa 1. sastanka Radne grupe. Aktivnost na ažuriranju zakonodavnog okvira i kompletiranju pdf formata svih akata u zajednički folder na razmjeni će biti završen do planiranog roka 20.07.2022. godine.

Ad. 2

Radna grupa je pregledala pripremljeni tekst po: 1. specifičnim oblastima 2. zajedničkim oblastima djelatnosti, i odredila nadležni sektor/odsjek koji treba izvršiti ažuriranje/nadopunu i pregled datog dokumenta.

Dogovoreni rok za izvršenje ove aktivnosti je 01.08.2022. godine.

Koordinatori će poslati elektronski navedeni dokument sa zaduženjima, relevantnim osobama u Sekretarijatu CIK BiH.

Ad. 3

Radna grupa je započela sa procesom identifikacije rizika po specifičnim oblastima. Na sastanku su identifikovani rizici iz oblasti finansiranja političkih stranaka. Članica Radne grupe iz Službe za reviziju će u odgovarajućem tabelarnom formatu dostaviti članovima Radne grupe analizirane rizike iz ove oblasti.

Ad. 4

Koordinatorica Radne grupe će dostaviti svim članovima Radne grupe revidirani Plan integriteta iz 2018. godine kao referentni materijal.

Sastanak je završen u 11:30 sati

Zapisnik vodila i sačinila

Tatjana Krivokapić
Tatjana Krivokapić

Zapisnik potvrdili članovi Radne grupe i koordinator:

1. Sanja Tošović,
2. Ana Jagar,
3. Zlata Kokorović,
4. Jasminka Joldić,

Sastanak je završen u 13:150 sati

Zapisnik vodila i sačinila

J. Joldić
Jasminka Joldić

Zapisnik potvrdili članovi Radne grupe i koordinator:

1. Zlata Kokorović, *Zlata Kokorović*
2. Feđa Smoljan, *Feđa Smoljan*
3. Jasminka Joldić, *J. Joldić*
4. Mišo Krstović, *Mišo Krstović* (zamjenjuje članicu Radne grupe)

Zapisnik
sa 3. sastanka Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH

Treći sastanak Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH (u daljem tekstu Radna grupa) je održan u Sarajevu, 29.7.2022. godine sa početkom u 11:30 sati.

Sastanku su prisustvovali članovi Radne grupe: Zlata Kokorović, Feđa Smoljan, Jasminka Joldić i Mišo Krstović (zamjenjuje Anu Jagar).

Opravdano odsutni: Sanja Tošović, Ana Jagar, Tatjana Krivokapić.

Dnevni red sastanka:

1. Izvještaj članova radne grupe o statusu zduženja sa 1. i 2. sastanka Radne grupe
2. Nastavak procesa identifikacije rizika i analize faktora rizika
3. Ostalo

Ad. 1

Prisutni članovi Radne grupe podnijeli su usmeni izvještaj o statusu zaduženja sa 1. i 2. sastanka Radne grupe.

- Aktivnosti na ažuriranju zakonodavnog okvira i kompletiranju pdf formata svih akata u zajednički folder na razmjeni su u toku.
- Analizirani je status aktivnosti na ažuriranju trenutnog stanja (statusa quo) po oblastima. Planirani rok za ovu aktivnost je 1. august 2022. godine.
- Članovi radne grupe su informirani da je Upitnik o samoprocjeni integriteta u CIK BiH popunilo 30 uposlenih. Rezultati Upitnika su putem emaila dostavljeni članovima radne grupe. Odgovori na Upitnik će biti analizirani u narednim danima.

Ad. 2

Radna grupa je nastavila proces identifikacije rizika po zajedničkim oblastima institucija: 1) Upravljanje javnim nabavkama; 2) Upravljanje dokumentacijom (kancelarijsko poslovanje i 3) Upravljanje kadrovima (ljudskim resursima).

Članica Radne grupe iz Odsjeka za operativne i zajedničke poslove će u odgovarajućem tabelarnom formatu dostaviti članovima Radne grupe analizirane rizike iz ovih oblasti. O istim će se izjasniti radna grupa na narednom sastanku.

Ad. 3

Nije bilo pitanja za raspravu pod tačkom Ostalo

Zapisnik

sa 4. sastanka Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH

Četvrti sastanak Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH (u daljem tekstu Radna grupa) je održan u Sarajevu, 09.03.2023. godine sa početkom u 10.00 sati.

Sastanku su prisustvovali članovi Radne grupe: Zlata Kokorović, Sanja Tošović, Ana Jagar i Jasminka Joldić, Feđa Smoljan, Tatjana Krivokapić.

Dnevni red sastanka:

1. Prezentacija radnog nacrtu Izvještaja radne grupe o stanju integriteta u instituciji i radnog nacrtu Plan integriteta CIK BiH
2. Dogovor o nastavku aktivnosti na izradi Plana integriteta
3. Ostalo

Ad. 1

Nakon što je radna grupa napravila pauzu u radu zbog povećanog obima posla u Sekretarijatu CIK BiH održan je 4. sastanak na kojem je Koordinatorica Radne grupe prezentirala radni nacrt dokumenta: „Izvještaj radne grupe o stanju integriteta u instituciji i radni nacrt dokumenta „Plana integriteta CIK BiH“ u kojima su objedinjeni dosadašnji inputi članova radne grupe. Razgovarano je o oblastima koje trebaju biti analizirane u nastavku rada.

Ad. 2

Radna grupa je dogovorila da će dalje aktivnosti na izradi Plana integriteta biti planirane u skladu sa obavezama i raspoloživosti članova radne grupe.

Ad. 3

Zbog činjenice da je radna grupa napravila pauzu u radu period koji će obuhvatiti novi Plan integriteta će biti od 2024.-2027. godine.

Sastanak je završen u 12:00 sati

Zapisnik sačinila

Joldić
Jasminka Joldić

Zapisnik potvrdili članovi Radne grupe i koordinator:

1. Zlata Kokorović, *Zlata Kokorović*
2. Sanja Tošović, *Sanja Tošović*
3. Ana Jagar, *A. Jagar*
4. Feđa Smoljan, *Feđa Smoljan*
5. Jasminka Joldić, *Joldić*



Sastanak je završen u 12:00 sati

Zapisnik
sa 5. sastanka Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH

Zapisnik sačinila
Joldić
Jasminka Joldić

Peti sastanak Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH (u daljem tekstu Radna grupa) je održan u Sarajevu, 10.11.2023. godine sa početkom u 10.00 sati.

Prisutni: Zlata Kokorović, Sanja Tošović, Ana Jagar, Feđa Smoljan i Jasminka Joldić, članovi Radne grupe. Zehra Tepić šefica Odsjeka za izbore i Goran Mišković, generalni sekretar.

Opravdano odsutni: Tatjana Krivokapić.

Dnevni red sastanka:

1. Izvještaj o statusu zaduženja sa prethodnog sastanka Radne grupe
2. Nastavak procesa identifikacije rizika i analize faktora rizika
3. Ostalo

Ad. 1

Koordinatorica Radne grupe je informisala prisutne članove RG o do sada urađenim aktivnostima:

- Ažurirani su Prilog 1-Materijalni propisi koje Centralna izborna komisija BiH primjenjuje u provođenju svojih nadležnosti i Prilog 2-Spisak internih akata Centralne izborne komisije BiH, u Izvještaju radne grupe o stanju integriteta u CIK BiH.
- Ažurirano je trenutno stanje (status quo) po oblastima: provođenje Izbornog zakona BiH, upravljanje javnim nabavkama, upravljanje dokumentacijom i upravljanje ljudskim resursima. Preostalo je da se ažurira oblast „Sigurnost“, popis postojećih preventivnih mehanizama institucije i/ili ocjena podložnosti na korupciju.

Ad. 2

Radna grupa je nastavila proces identifikacije rizika po zajedničkim oblastima institucija: 1) Provođenje Izbornog zakona BiH, 2) Upravljanje javnim nabavkama; 3) Upravljanje dokumentacijom (kancelarijsko poslovanje i 4) Upravljanje kadrovima (ljudskim resursima).

Članovi/ce Radne grupe zadužene za predmetne oblasti kao i za prethodno definisanu oblast provođenje Zakona o finansiraju političkih stranaka trebaju ažurirati tabele sa analiziranim rizicima u skladu sa diskusijom na sastanku i propisanom metodologijom.

Na narednom sastanku će se nastaviti rad na analizi rizika za preostale oblasti.

Ad. 3

Nije bilo pitanja za raspravu pod tačkom Ostalo.

Zapisnik potvrdili članovi Radne grupe i koordinator:

1. Zlata Kokorović, *Zlata Kokorović*
2. Sanja Tošović, *Sanja Tošović*
3. Ana Jagar, *A. Jagar*
4. Feđa Smoljan, *Feđa Smoljan*
5. Jasminka Joldić, *Joldić*

Zapisek
sa 6. sastanka Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH

Šesti sastanak Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH (u daljnjem tekstu Radna grupa) je održan u Sarajevu, 16.11.2023. godine sa početkom u 10.00 sati.

Prisutni: Zlata Kokorović, Sanja Tošović, Ana Jagar, članovi Radne grupe i Jasminka Joldić, koordinatorica Radne grupe, Jelica Tepavčević šefica Odsjeka za materijalno-finansijske poslove i Tatjana Krivokapić, zapisničar.

Opravidano odsutan: Feđa Smoljan, član Radne grupe.

Dnevni red sastanka:

1. Nastavak procesa identifikacije rizika i analize faktora rizika
2. Ostalo

Ad. 1

Koordinatorica je izvjestila prisutne da je svim članovima Radne grupe dostavljen putem elektronske pošte prijedlog Izvješćaja o stanju integriteta u CIK BiH sa do sada urađenim aktivnostima i pregledom svih identifikovanih rizika po oblastima i intezitetom potencijalnog rizika za svaku pojedinačnu oblast djelovanja CIK BiH.

Radna grupa je nastavila proces identifikacije i procjene faktora rizika po zajedničkim oblastima institucija kako slijedi: 1) Upravljanje i rukovođenje institucijom 2) Upravljanje materijalno-finansijskim sredstvima institucije 3) Etika i lični integritet; 4) Sukob interesa; 5) Prijem poklona; 6) Djelotvorno postupanje po prijavama korupcije, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka; 7) Zaštita uzbunjivača (lica koja prijavljuju korupciju).

S obzirom da su predstavnici Sektora za izbore i IKT bili opravdano odsutni, zadužuju se da razmotre prijedloge rizika i daju eventualne sugestije za oblasti iz nadležnosti njihovog sektora: Provođenje Izbornog zakona BiH i Sigurnost.

Potrebno je da svaki Sektor dostavi potrebne podatke u cilju ažuriranja prijedloga Izvješćaja o stanju integriteta u CIK BiH, a u skladu sa diskusijom i sugestijama sa sastanka Radne grupe.

Dogovoreno je da na narednom sastanku Radna grupa nastavlja sa radom i prelazi na sljedeću fazu postupka izrade Izvješćaja o stanju integriteta u CIK BiH - predlaganje mjera i preporuka za poboljšanje integriteta CIK BiH. Vrijeme održavanja sljedećeg sastanka Radne grupe bit će naknadno određeno.

Predviđeni rok za izradu prijedloga Izvješćaja o stanju integriteta u CIK BiH je 15.12.2023. godine. Nakon čeka se prijedlog dokumenta dostavlja Kolegiju CIK BiH na razmatranje, a prije dostavljanja APIK BiH na mišljenje.





Ad. 2

Nije bilo pitanja za raspravu pod tačkom Ostalo.

Sastanak je završen u 11:30 sati

Zapisek sačinila
Tatjana Krivokapić

Zapisek potvrdili članovi Radne grupe i koordinator:

1. Zlata Kokorović, 
2. Sanja Tošović, 
3. Ana Jagar, 
4. Feđa Smoljan, _____
5. Jasminka Joldić, 

Zapisnik
sa 7. sastanka Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH

Sedmi sastanak Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH (u daljem tekstu Radna grupa) je održan u Sarajevu, 30.11.2023. godine sa početkom u 14.00 sati.

Prisutni: Zlata Kokorović, Sanja Tošović, članovi Radne grupe i Jasminka Joldić, koordinatorka Radne grupe, Jelica Tepavčević šefica Odsjeka za materijalno-finansijske poslove i Tatjana Krivokapić, zapisničar.

Opravdano odsutan: Ana Jagar, Feda Smoljan, članovi Radne grupe.

Dnevni red sastanka:

1. Definisanje mjera i aktivnosti za unaprjeđenje integriteta CIK BiH
2. Ostalo

Ad. 1

Koordinatorica radne grupe je izvjestila prisutne o do sada definisanim rizicima po specifičnim oblastima djelovanja CIK BiH i zajedničkim oblastima institucija.

Radna grupa je nastavila rad na definisanju mjera i aktivnosti za unaprjeđenje integriteta za do sada definisane oblasti. Dogovoreno je da se prijedlog mjera i preporuka odredi za oblasti odnosno rizike gdje je intenzitet rizika 3 i više od 3. Mjere i preporuke neće biti definisane za oblasti/rizike gdje je utvrđen intenzitet rizika od 1-2 tj. „nizak rizik“.

Na narednom sastanku je potrebno identifikovati rizike i odrediti mjere i preporuke za oblasti iz nadležnosti Sektora za Izbore i IKT: 1) Provođenje Izbornog zakona BiH; 2) Provođenje dijela Zakona o Vijeću ministara BiH i 3) Sigurnost.

Koordinatorica radne grupe će objediniti sve mjere i aktivnosti u skladu sa diskusijom sa sastanka i ažurirati Izvještaj radne grupe o stanju integriteta dostaviti ostalim članovima Radne grupe na mišljenje i komentare.

Vrijeme održavanja sljedećeg sastanka Radne grupe bit će naknadno određeno.





Ad. 2

Nije bilo pitanja za raspravu pod tačkom Ostalo.

Sastanak je završen u 15:45 sati

Zapisnik sačinila
Tatjana Krivokapić

Zapisnik potvrdili članovi Radne grupe, koordinator i službenici prisutni na sastanku:

1. Zlata Kokorović, 
2. Sanja Tošović, 
3. Jasminka Joldić, 
4. Jelica Tepavčević, 



Sastanak je završen u 11:00 sati

Zapisnik
sa 8. sastanka Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH

Zapisnik sačinila
Tatjana Krivokapić
Tatjana Krivokapić

Osmi sastanak Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH (u daljem tekstu Radna grupa) je održan u Sarajevu, 08.12.2023. godine sa početkom u 10.00 sati.

Prisutni: Sanja Tošović, Ana Jagar, Feđa Smoljan, članovi Radne grupe i Jasminka Joldić, koordinatorica Radne grupe, Zehra Tepić, šefica Odsjeka za izbore i Tatjana Krivokapić, zapisničar.

Opravdano odsutna: Zlata Kokorović, članica Radne grupe

Dnevni red sastanka:

1. Razmatranje informacija o realiziranim aktivnostima Radne grupe
2. Ostalo

Ad. 1

Koordinatorica je izvjestila prisutne da je svim članovima Radne grupe dostavljen ažurirani Izvještaj Radne grupe za izradu Plana integriteta i prijedlog Plana integriteta 2024.-2027. na pregled.

Članovi Radne grupe su informirali koordinatoricu o realizaciji aktivnosti preuzetih na prethodnim sastancima i dostavljenim inputima za oblasti iz nadležnosti njihovog sektora.

Radna grupa je u skladu sa aktivnostima identifikovala rizike i odredila preporuke za oblasti iz nadležnosti Sektora za Izbore i IKT: 1) Provođenje Izbornog zakona BiH; 2) Provođenje dijela Zakona o Vijeću ministara BiH i 3) Sigurnost.

Zadužuje se Sektor za izbore i IKT da nedostajuće podatke dostavi do 13.12.2023. godine.

Članovi radne grupe su dogovorili da rok za završetak dogovorenih zadataka ostaje 15.12.2023. godine.

Koordinatorica je konstatala da su planirane aktivnosti radne grupe u završnoj fazi. Na narednom sastanku planirano je usvajanje konačnog prijedloga Izvještaja Radne grupe i davanje saglasnosti na prijedlog Plana integriteta CIK BiH 2024.-2027. godina, kako bi se uputio u dalju proceduru.

Vrijeme održavanja sljedećeg sastanka Radne grupe bit će naknadno određeno.

Ad. 2

Nije bilo pitanja za raspravu pod tačkom Ostalo.

Zapisnik potvrdili članovi Radne grupe, koordinator i službenici prisutni na sastanku:

1. Ana Jagar, *Ana Jagar*
2. Sanja Tošović, *Sanja Tošović*
3. Feđa Smoljan, *Feđa Smoljan*
4. Jasminka Joldić, *Joldić*
5. Zehra Tepić, *Zehra Tepić*



Zapisnik
sa završnog sastanka Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH

Završni sastanak Radne grupe za izradu plana integriteta Centralne izborne komisije BiH (u daljem tekstu Radna grupa) je održan u Sarajevu, 20.12.2023. godine sa početkom u 10.15 sati.

Prisutni: Sanja Tošović, Zlata Kokorović, Fedja Smoljan, članovi Radne grupe i Jasminka Joldić, koordinatorka Radne grupe, Zehra Tepić, šefica Odsjeka za izbore i Tatjana Krivokapić, zapisničar.

Opravdano odsutna: Ana Jagar, članica Radne grupe

Dnevni red sastanka:

1. Prijedlog Izvještaja Radne grupe o stanju integriteta u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine i davanje saglasnosti na prijedlog Plana integriteta Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine za period 2024.-2027. godina, - *izvjestilac, Jasminka Joldić*

Z a k l j u ě a k

Nakon pregleda konačnog prijedloga Radne grupe o stanju integriteta u Centralnoj izbornoj komisiji BiH i prijedloga Plana integriteta Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine za period 2024.-2027. zaključeno je da se prijedlozi dokumenata dostave Kolegiju Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine na razmatranje nakon čega bi se dostavili Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije (APIK) na mišljenje prije formalnog usvajanja na sjednici Centralne izborne komisije BiH.

Sastanak je završen u 10:50 sati

Zapisnik potvrdili članovi Radne grupe, koordinator i službenici prisutni na sastanku:

1. Zlata Kokorović, *Zlata Kokorović*

2. Sanja Tošović, *Sanja Tošović*

3. Fedja Smoljan, *Fedja Smoljan*

4. Jasminka Joldić, *Joldić*

5. Zehra Tepić, *Zehra Tepić*

Zapisnik sačinila Tatjana Krivokapić
Tatjana Krivokapić

Prilog 4. Materijalni propisi koje Centralna izborna komisija BiH primjenjuje u provođenju svojih nadležnosti

Područje djelatnosti	Zakoni	Pravilnici, statuti i sl.
Izbori	Izborni zakon Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH”, broj: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 52/22 i 67/22)	<p>Pravilnik o prijavi i uslovima za ovjeru političkih subjekata za učešće na Općim izborima 2022. godine (“Službeni glasnik BiH” broj 27/22)</p> <p>Pravilnik o provedbi izbora (“Službeni glasnik BiH” broj 27/22, 66/22 i 71/23)</p> <p>Pravilnik o upotrebi i izradi izvoda iz Centralnog biračkog spiska (“Službeni glasnik BiH” broj 27/22)</p> <p>Pravilnik o medijskom predstavljanju političkih subjekata u periodu od dana raspisivanja izbora do dana održavanja izbora (“Službeni glasnik BiH” broj 27/22)</p> <p>Pravilnik o utvrđivanju kvalifikacija i postupku imenovanja članova biračkih odbora (“Službeni glasnik BiH” broj 27/22)</p> <p>Uputstvo o uslovima i procedurama za akreditiranje izbornih posmatrača u Bosni i Hercegovini (“Službeni glasnik BiH” broj 27/22)</p> <p>Uputstvo o prestanku i dodjeli mandata (“Službeni glasnik BiH” broj 27/22, 77/22 i 78/22)</p> <p>Uputstvo o načinu rada i izvještavanja izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini broj: 05-1-02-2-622-1/22 od 04.05.2022.godine</p> <p>Uputstvo o vrstama, načinu i rokovima za određivanje biračkih mjesta (“Službeni glasnik BiH” broj 27/22)</p> <p>Uputstvo o procedurama za rješavanje po prigovorima i žalbama podnesenim izbornim komisijama (“Službeni glasnik BiH” broj 27/22)</p> <p>Uputstvo o postupku žrijebanja političkih subjekata za utvrđivanje redoslijeda na glasačkim listićima broj: 05-1-02-2-625-1/22 od 04.05.2022.godine</p> <p>Uputstvo o postupku provedbe posrednih izbora za organe vlasti u Bosni i Hercegovini obuhvaćenih Izbornim zakonom Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH” broj 75/22 i 83/22)</p>

Područje djelatnosti	Zakoni	Pravilnici, statuti i sl.
		<p>Kriteriji i postupak popune nedostajućih mandata u Domu naroda Parlamenta FBiH ("Službeni glasnik BiH" broj 75/22)</p> <p>Uputstvo o izgledu i načinu ispunjavanja obrasca izjave o imovinskom stanju („Službeni glasnik BiH“, broj 56/17 i 4/21)</p> <p>Uputstvo o utvrđivanju kvalifikacija, broju, imenovanju, obuci i razrješenju članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 67/21, 73/21, 1/22 i 13/22)</p> <p>Uputstvo o postupku slanja, primanja, obrade, arhiviranja i zaštite elektronskih prijave državljana Bosne i Hercegovine za glasanje izvan BiH elektronskim putem ("Službeni glasnik BiH" broj 27/22)</p> <p>Uputstvo o načinu kontrole izgleda i sadržaja glasačkog listića za provođenje neposrednih izbora broj: 05-1-02-2-1348-1/22 od 04.08.2022.godine</p> <p>Instrukcija o postupanju izbornih komisija osnovnih izbornih jedinica sa glasačkim kutijama broj: 05-1-02-3-633-1/2 od 04.05.2022.godine</p> <p>Instrukcija o primjeni člana 2.9 stav (1) tačka 1) Izbornog zakona BiH broj: 05-1-07-5-1805-1/22 od 23.09.2022.godine</p> <p>Odluka o nazivima i oznakama osnovnih izbornih jedinica i izbornih jedinica u Gradu Mostaru ("Službeni glasnik BiH" broj 27/22)</p> <p>Odluka o broju članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH" broj 27/22, 44/22 i 77/22)</p> <p>Odluka o načinu izrade, obliku i sadržaju, čuvanju, upotrebi i uništavanju štambilja kojim se otiskuju glasački listići na izborima u Bosni i Hercegovini broj: 05-1-02-3-631-1/22 od 04.05.2022. godine i broj: 05-1-02-3-631-2/22 od 22.07.2022. godine</p> <p>Odluka o visini naknade za rad članova osnovne izborne jedinice u BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 27/22)</p>

Područje djelatnosti	Zakoni	Pravilnici, statuti i sl.
		Etički kodeks organa za provođenje izbora u BiH (“Službeni glasnik BiH” broj 67/21)
Izbori	Izborni zakon Republike Srpske („Službeni glasnik RS“, br. 34/02, 35/03, 24/04, 101/04, 19/05, 24/12, 94/12, 109/12, 45/18 i 18/20)	
Izbori	Izborni zakon Brčko distrikta BiH („Službene novine Brčko distrikta BiH“, br. 17/08 i 43/08 i 49/18)	
Finansiranje političkih stranaka	Zakon o finansiranju političkih stranaka (“Službeni glasnik BiH“, broj: 95/12 i 41/16)	<p>Pravilnik o godišnjim finansijskim izvještajima političkih stranaka, („Službeni glasnik BiH“, broj 96/13, 89/16 i 5/22)</p> <p>Pravilnik o predizbornim i postizbornim finansijskim izvještajima političkih partija stranaka („Službeni glasnik BiH“, broj 10/18 i 5/22)</p> <p>Pravilnik o administrativnim procedurama pregleda, kontrole i revizije finansijskih izvještaja političkih stranaka („Službeni glasnik BiH“, broj 103/08 i 5/22)</p> <p>Pravilnik o službenoj legitimaciji državnih službenika u službi za reviziju finansiranja političkih stranaka, („Službeni glasnik BiH“, broj 70/11)</p> <p>Pravilnik o predizbornim i postizbornim finansijskim izvještajima nezavisnih kandidata („Službeni glasnik BiH“, broj 10/18 i 5/22)</p> <p>Uputstvo o postupku otvaranja i korištenja posebnog računa za finansiranje troškova izborne kampanje („Službeni glasnik BiH“, broj 5/22 27/22)</p> <p>Uputstvo o donošenju finansijskog plana i programa utroška sredstava političke stranke („Službeni glasnik BiH“, broj 5/22)</p>
Finansiranje političkih stranaka	Zakon o finansiranju političkih stranaka iz budžeta Republike, grada i opštine („Službeni glasnik RS“, broj 65/08)	
Finansiranje političkih stranaka	Zakon o finansiranju političkih stranaka iz budžeta Brčko distrikta BiH, („Službene novine Brčko distrikta BiH“, br. 29/04, 14/07 i 19/07)	
Političke organizacije	Zakon o političkim organizacijama, („Službeni list SR BiH“, broj 27/91)	
Političke organizacije	Zakon o političkim organizacijama, („Službeni glasnik RS“, broj 15/96 i 17/02)	
Političke organizacije	Zakon o političkim organizacijama, („Službene novine Brčko distrikta BiH“, br. 12/02, 19/07 i 2/08)	
Računovodstvo i revizija	Zakon o računovodstvu i reviziji BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 42/04)	

Područje djelatnosti	Zakoni	Pravilnici, statuti i sl.
Računovodstvo i revizija	Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21)	
Računovodstvo i revizija	Zakon o računovodstvu i reviziji Republike Srpske („Službeni glasnik RS“, br. 94/15 i 78/20)	
Računovodstvo i revizija	Zakon o računovodstvu i reviziji u Brčko distriktu BiH („Službene novine Brčko distrikta BiH“, br. 22/16 i 50/18)	
Sprječavanje pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti	Zakon o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti („Službeni glasnik BiH“, br. 47/14 i 46/16)	
Oblast rada	Zakon o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 26/04, 7/05, 48/05, 50/08, 60/10, 32/13, 93/17 i 59/22)	
Plate i naknade	Zakon o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08, 35/09, 75/09, 80/10 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20 i 59/22)	
Upravni postupak	Zakon o upravnom postupku („Službeni glasnik BiH“, br. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 i 53/16)	
Upravni spor	Zakon o upravnim sporovima Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 19/02, 88/07, 83/08 i 74/10)	
Uprava	Zakon o upravi Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 32/02, 102/09 i 72/17)	
	Zakon o obligacionim odnosima ("Sl. list SFRJ", br. 29/1978, 39/1985, 45/1989 - odluka USJ i 57/1989, "Sl. list RBiH", br. 2/1992, 13/1993 i 13/1994 i "Sl. novine FBiH", br. 29/2003 i 42/2011)	
Državna služba	Zakon o državnoj službi („Službeni glasnik BiH“, br. 12/02, 19/02, 8/03, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 20/08, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17)	
Sloboda pristupa informacijama	Zakon o slobodi pristupa informacijama u BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 61/23)	
Vijeće ministara BiH	Zakon o Vijeću ministara BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 38/02, 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07 i 24/08)	
Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije	Zakon o agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije („Službeni glasnik BiH“, broj: 103/09 i 58/13)	
Mandat izabраниh zvaničnika	Zakon o izboru, prestanku mandata, opozivu i zamjeni načelnika općina u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj 19/08)	Statuti općina i gradova
Lokalna uprava i samouprava	Zakon o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 97/16, 36/19 i 61/21)	Statuti općina i gradova
	Zakon o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 49/06 i 51/09)	
Brčko distrikt BiH		Statut Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 2/10)

Područje djelatnosti	Zakoni	Pravilnici, statuti i sl.
Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine (IDDEEA)	Zakon o Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 56/08)	
Zaštita ličnih podataka	Zakon o zaštiti ličnih podataka ("Službeni glasnik BiH", broj: 49/06, 76/11 i 89/11)	
JMB	Zakona o jedinstvenom matičnom broju ("Službeni glasnik BiH", broj: 32/01, 63/08, 63/11, 103/11, 87/13 i 84/15)	
Prebivalište i boravište	Zakona o prebivalištu i boravištu državljana Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 32/01, 56/08, i 58/15)	
Lična karta	Zakon o ličnoj karti državljana Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 32/01, 16/02, 53/07, 56/08 i 18/12)	
Pravobranilaštvo	Zakon o Pravobranilaštvu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 8/02, 10/02, 44/04, 102/09 i 47/14)	
Izvršni postupak pred sudom BiH	Zakon o izvršnom postupku pred Sudom BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 18/03)	
Finansiranje institucija BiH	Zakon o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22)	Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH, Pravilnik o finansijskom upravljanju i kontroli u CIK BiH broj: 05-1-02-3-681-1/17 od 13.04.2017.
Budžet institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH	Zakon o budžetu institucija i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu („Službeni glasnik BiH“, broj 22/23- donosi se za svaku fiskalnu godinu	Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 25/15 i 91/17)
Izvršenje budžeta	Zakon o izvršenju budžeta Federacije BiH (donosi se svake godine)	
Zaduživanje, dug i garancije BiH	Zakon o zaduživanju, dugu i garancijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 52/05, 103/09 i 90/16)	
Uplate na JRT i raspodjela prihoda	Zakon o uplatama na JRT i raspodjeli prihoda („Službeni glasnik BiH“, broj br. 55/04, 34/07, 49/09 i 91/17)	
Javne nabavke	Zakon o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14 i 59/22)	
Kancelarijsko poslovanje	Odluka o kancelarijskom poslovanju ministarstava, službi, institucija i drugih organa Vijeća ministara BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 74/14) i Uputstvo o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 53/23).	
Zaštita lica koja prijavljuju korupciju	Zakon o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama BiH („Službeni glasnik“ BiH, broj 100/13)	
Sukob interesa	Zakon o sukobu interesa u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 13/02, 14/03, 16/02, 14/03, 12/04, 63/08, 18/12, 87/13 i 41/16)	

Područje djelatnosti	Zakoni	Pravilnici, statuti i sl.
	Krivični zakoni u BiH	
	Zakoni o krivičnom postupku u BiH	

Prilog 5. Spisak internih akata Centralne izborne komisije BiH

Br.	Naziv podzakonskog akta	Broj akta	Datum stupanja na snagu
1.	Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine	07-2-02-3-84-1/14	22.01.2014.
	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine	05-1-02-3-617-1/15	07.09.2015.
2.	Pravilnik o internim procedurama stvaranja i evidentiranja obaveza	07-1-02-2-829-1/17	22.06.2017.
3.	Odluka o imenovanju službenika za finansije	05-1-16-1-73-1/18	24.01.2018.
4.	Pravilnik o internim procedurama stvaranja i evidentiranja obaveza	07-1-02-2-829-1/17	22.06.2017.
5.	Odluka o imenovanju lica odgovornih za prijavu, unos i odobravanje obaveza	07-1-02-2-829-2/17	02.08.2017.
6.	Odluka o imenovanju lica odgovornih za prijavu, unos i odobravanje obaveza	07-1-02-2-829-3/17	29.11.2018.
7.	Odluka o elektronskom blagajničkom poslovanju	07-1-16-4-738-2/18	23.8.2018.
8.	Instrukcija o primjeni pravila obračuna i isplate troškova (službenih putovanja i dr) u Centralnoj izbornoj komisiji BiH putem modula za blagajničko poslovanje	07-1-16-4-738-3/18	23.8.2018.
9.	Pravilnik o plaćama i naknadama državnih službenika i zaposlenika u Sekretarijatu Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine (prečišćeni tekst)	(prečišćeni tekst) br : 03-02-2-820/07 i 03-02-2-820-1/07	07.03.2007. i 27.09.2007.
10.	Pravilnik o plaćama i drugim primanjima članova Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine (prečišćeni tekst) i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama i drugim primanjima članova Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine	(prečišćeni tekst) br: 07-2-02-2-2967/09 i 05-1-02-2-1330-1/11 07-2-02-2-1071-1/13	24.09.2009. i 15.12.2011. 05.09.2013.
11.	Pravilnik o kriterijima i postupku za isplatu novčane nagrade zaposlenim u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine i Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o kriterijima i postupku za isplatu novčane nagrade zaposlenim u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine	07-2-02-2-1138-1/13 05-1-02-2-189-1/16	03.10.2013. 25.02.2016.
12.	Pravilnik o radu u Sekretarijatu Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine	05-1-02-3-465-1/19	29.05.2019.
13.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu u Sekretarijatu Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine	05-1-02-3-626-1/20	09.07.2020.
14.	Pravilnik o službenim putovanjima u inostranstvo (prečišćeni tekst) Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o službenim putovanjima u inostranstvo	07-2-02-2-1350-3/10 07-2-02-2-1072-1/13	12.04.2010. 05.09.2013.
15.	Instrukcija za popunu putnog naloga i izvještavanje Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine	01-02-2-749/07	27.02.2007.

Br.	Naziv podzakonskog akta	Broj akta	Datum stupanja na snagu
16.	Odluka o upotrebi mobilnih i službenih fiksnih telefona i dozvoljenim troškovima telefonskih usluga za mobilne i fiksne telefone	07-2-02-2-1140-1/17	16.11.2017.
17.	Odluka o određivanju osobe zadužene za obračun i praćenje troškova nastalih korištenjem telefonskih aparata	07-2-02-2-810-4/15	23.3.2015.
18.	Pravilnik o načinu korištenja službenih vozila i vođenja evidencije korištenju službenih vozila u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine	07-2-02-2-1537/14	23.12.2014.
19.	Odluka o korištenju sredstava reprezentacije u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine	07-2-02-2-1538/14	23.12.2014.
	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o korištenju sredstava reprezentacije u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine	07-2-02-2-1538-2/14	12.11.2015.
20.	Pravilnik o načinu i trajanju angažovanja dodatnog osoblja u Sekretarijatu Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine	05-1-02-2-1208-1/17	21.12.2017.
21.	Odluka o visini naknada za ugovor o djelu	05-1-34-721-1/20	18.08.2020.
22.	Pravilnik o usklađivanju knjigovodstvenog i stvarnog stanja sredstava i izvora sredstava	07-1-02-2-814-1/17	15.06.2017.
23.	Odluka o otpisu	04-1694/02	26.12.2002.
24.	Interni pravilnik o direktnom sporazumu u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine	07-2-02-2-144-1/15	12.02.2015.
25.	Pravilnik o načinu glasanja i odlučivanja Komisije za javne nabavke	07-2-02-2-397-1/15	16.4.2015.
26.	Pravilnik o procedurama ostvarivanja prihoda po vrsti prihoda	07-1-02-2-815-1/17	15.06.2017.
27.	Pravilnik o internoj kontroli i reviziji	01-02-2-2943/06	07.12.2006.
28.	Sporazum o vršenju funkcije interne revizije u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine	07-1-16-1-1364-4/18	30.10.2019.
29.	Povelja interne revizije	07-1-16-1-1364-5/18	30.10.2019.
30.	Strateški plan rada Jedinice za internu reviziju u Centralnoj izbornoj komisiji BiH za period 2020.-2022. godina i Operativni godišnji plan rada Jedinice za internu reviziju u Centralnoj izbornoj komisiji BiH za 2020. godinu	07-1-16-1-171-5/20 07-1-16-1-171-3/20	04.05.2020. 22.04.2020.
31.	Odluka o procedurama srednjoročnog planiranja	07-1-02-2-44-1/18	18.01.2018.
32.	Srednjoročni plan rada Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine (2023-2025.)	07-1-02-2-1859/22	02.02.2023.
33.	Srednjoročni plan rada Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine (2024-2026.)	07-1-02-2-983-3/23	19.10.2023.
34.	Program rada Centralne izborne komisije BiH za 2023. godinu	04-2-07-10-1392-3/22	02.02.2023.
35.	Program rada Centralne izborne komisije BiH za 2024. godinu	04-2-07-10-998-1/23	19.10.2023.
36.	Odluka o imenovanju službenika za finansije	05-1-16-1-73-1/18	24.01.2018.
37.	Pravilnik o prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju u Centralnoj izbornoj komisiji BiH	05-1-02-2-334-2/14 i 05-1-02-2-334-6/14	09.04.2014. 08.12.2014.
38.	Plan integriteta Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine 2014.-2016. godine i Zaključak o usvajanju; Revidirani Plan integriteta Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine za 2018-2021. godine (prestao važiti)	04-07-10-1215-14/13 04-07-10-1160- 4 /17	4.12.2014. 14.12.2017.
39.	Pravilnik o finansijskom upravljanju i kontroli	05-1-02-3-681-1/17	13.04.2017.

Br.	Naziv podzakonskog akta	Broj akta	Datum stupanja na snagu
40.	Odluka o imenovanju radne grupe zadužene za popis poslovnih procesa i procjenu rizika u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine	07-1-16-3-1532-3/16	8.12.2016.
41.	Odluka o izmjeni odluke o imenovanju radne grupe zadužene za popis poslovnih procesa i procjenu rizika u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine	07-1-16-3-1532-6/16	21.9.2018.
42.	Akcioni plan Centralne izborne komisije BiH za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije (2020-2024.) za 2022. godinu čiji sastavni dio je i Akcioni plan Centralne izborne komisije BiH za borbu protiv korupcije tokom trajanja pandemije COVID-19	04-07-10-1058-8 /21	13.01.2022.
43.	Pravilnik o upravljanju i sigurnosti informacionih sistema u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine	06-2-02-2-1516-1/21	15.12.2021.
44.	Pravilnik o službenoj legitimaciji državnih službenika u službi za reviziju finansiranja političkih stranaka, („Službeni glasnik BiH“, broj 70/11)	07-2-02-2-1003-2/11	18.08.2011.
45.	Pravilnik o stalnim propusnicama u Sekretarijatu Centralnoj izbornoj komisiji BiH	02-02-2-1426/09	19.03.2009.
46.	Pravilnik o načinu obračuna naknada za rad komisija, grupa i drugih radnih tijela Sekretarijata Centralne izborne komisije BiH	01/02-2882/05	21.12.2005.
47.	Pravilnik o kriterijima i postupku za isplatu novčane nagrade zaposlenim u Centralnoj izbornoj komisiji BiH i Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o kriterijima i postupku za isplatu novčane nagrade zaposlenim u Centralnoj izbornoj komisiji BiH	07-2-02-2-1138-1/13 i 05-1-02-2-189-1/16	03.10.2013. 25.02.2016.
48.	Pravilnik o čuvanju i upotrebi pečata	01-02-2-3652/07	27.12.2007.
49.	Kodeks ponašanja zaposlenih u Sekretarijatu Centralne izborne komisije BiH za 2008. godinu	05-1-02-2-561/08	25.02.2008.
50.	Etilki kodeks organa za provođenje izbora u Bosni i Hercegovini	05-1-02-3-1384-1/21	28.01.2021.
51.	Pravilnik o procedurama i načinu evidencije radnog vremena u u Sekretarijatu Centralne izborne komisije BiH	07-2-02-2-2471/09	20.08.2009.
52.	Interne procedure o procesu izrade budžeta	07-1-02-4145/10	16.09.2010.
53.	Poslovnik Centralne izborne komisije BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 32/23 – Prečišćeni tekst)		
54.	Instrukcija o bližim pravilima za postupanje sa primljenim poklonima	05-1-02-2-879-1/17	18.07.2017.
55.	Instrukcija o službenim putovanjima i ostavri vanju međunarodne saradnje i protokola CIK BiH	05-1-02-2-1347-1/22	04.08.2022.
56.	Pravilnik za izradu godišnjeg programa rada CIK BiH	05-1-02-2-1349-1/22	04.08.2022.
57.	Uputstvo o izradi statističkih evidencija po spolu i starosti	05-1-02-2-1145-1/22	30.06.2022.
57.	Odluka o uspostavljanju Redakcije za službenu internet stranicu i društvene mreže koje koristi CIK BiH	05-2-02-2-1516-2/21	10.03.2023.
58.	Politika i sigurnosti informacionog sistema Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine	05-1-07-5-1076-1/23	05.10.2023.
59.	Smjernice za upravljanje informacionom sigurnošću informacionog sistema Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine“	05-1-07-5-1077-1/23	05.10.2023.
60.	Strateški plan Centralne izborne komisije za period 2024–2027. godine	04-2-50-4-1250-1/23	05.10.2023.
61.	Priručnik „Osnove kibernetičke sigurnosti – Vodič za digitalnu odbranu i svijest“	06-2-14-1231-1/23	22.11.2023.
62.	Pravilnik o javnim anbkavama Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine	07-2-02-2-846-1	20.07.2023.

Br.	Naziv podzakonskog akta	Broj akta	Datum stupanja na snagu
63.	Pravilnik o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila i vođenja evidencija o korištenju službenih vozila u Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine	07-2-02-2-908-1/23	10.08.2023
64.	Prijedlog Pravilnika o službenom vozilu za specijalizovane namjene Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine koji je upućen Vijeću ministara BiH na davanje saglasnosti 09.11.2023. godine.		